



NovoTouch Remote Viewer Gebruiksaanwijzing

(Uitsluitend voor de modellen LK6530i, LK7530i en
LK8630i)

Inhoudsopgave

1. AAN DE SLAG	5
1.1 Inleiding	5
1.2 Hardware-instelling	5
1.3 Startscherm NovoTouch Remote Viewer.....	5
1.4 Basisconfiguratie apparaat	7
1.5 De clientsoftware downloaden en installeren	10
2. HET NETWERK INSTELLEN	11
2.1 Netwerkverbinding.....	11
2.1.1 Ethernet.....	12
2.1.2 Wifi-clientmodus	13
2.1.3 Wifi-hotspotmodus	15
2.1.4 Dubbele netwerkconfiguratie	15
2.2 Poortnummers en intranet-firewall.....	16
3. EEN PRESENTATIE GEVEN	17
3.1 Een presentatie maken met Windows/Mac/Chromebook	17
3.1.1 Stap 1: de sessieparameters instellen.....	18
3.1.2 Stap 2: verbinding maken met uw NovoTouch	19
3.1.3 Stap 3: Een presentatie maken	21
3.1.4 Stap 4: Presentation management (Presentationbeheer).....	22
3.1.4.1 Moderator	22
3.1.4.2 Roltoewijzing.....	23
3.1.4.3 Rol wijzigen, schermvoorbeeld, 4-op-1 projectie, projectie intrekken en een deelnemer verwijderen	24
3.1.4.4 Een sessie pauzeren, hervatten, de verbinding verbreken, vergrendelen.....	28
3.1.4.5 Tablets/telefoons van studenten ontgrendelen (alleen <i>Opleidingssessie</i>)	29
3.1.4.6 Sessie beëindigen (alleen <i>Opleidingssessie</i>).....	29

3.2 Een presentatie maken met Android-/iOS-apparaten	30
3.2.1 Stap 1: verbinding maken met uw NovoTouch	30
3.2.1.1 Verbinden via QR-code	30
3.2.1.2 Verbinden via handmatige invoer	32
3.2.2 Stap 2: Een presentatie maken	35
3.2.2.1 Mijn notities	35
3.2.2.2 Galerie	39
3.2.2.3 Documenten (lokale opslag)	40
3.2.2.4 Documenten (Dropbox)	42
3.2.2.5 Web	44
3.2.2.6 Aantekening	47
3.2.2.7 Schermopname	49
3.2.3 Stap 3: De presentatie beheren	50
3.2.3.1 Moderator	50
3.2.3.2 Roltoewijzing	51
3.2.3.3 Rol wijzigen, schermvoorbeeld, in vier gesplitst scherm, projectie intrekken en een gebruiker verwijderen	52
3.2.3.4 Een sessie pauzeren, hervatten, de verbinding verbreken, vergrendelen	56
3.2.3.5 Reset	57
3.2.3.6 Tablets van studenten vergrendelen/ontgrendelen (alleen <i>Opleidingssessie</i>)	58
3.2.3.7 Sessie beëindigen (alleen <i>Opleidingssessie</i>)	58
3.3 iOS/Android Full Mirroring	59
3.3.1 iOS Full Mirroring	60
3.3.2 Android Full Mirroring	62
4. SAMENWERKINGSHULPMIDDELEN	66
4.1 Stemmen/polling	67
4.1.1 Stemming/polling bewerken	67
4.1.2 Stemming/polling uitvoeren	70
4.1.3 Antwoorden op stemming/polling	72
4.2 Videoclips- en YouTube-streaming	73
4.2.1 Lokale videobestanden streamen	74
4.2.2 YouTube-video streamen	75
4.2.3 Videobedieningselementen	75

- 4.3 Bestand delen 76
 - 4.3.1 Bestanden delen in Desktop Streamer..... 76
 - 4.3.1.1 Verzenden77
 - 4.3.1.2 Ontvangen.....79
 - 4.3.2 Bestand delen in de app NovoPresenter..... 80
 - 4.3.2.1 Verzenden80
 - 4.3.2.2 Ontvangen.....82
 - 4.3.3 Problemen oplossen en regels over het delen van bestanden.....82
- 4.4 Gebruikersgroepen 82
 - 4.4.1 Een groep organiseren 83
 - 4.4.2 Een gebruikersgroep maken.....84
 - Gebruikersgroepen handmatig maken84
 - Een presentatiesessie opslaan als een gebruikersgroep.....86
 - 4.4.3 Een bestaande gebruikersgroep beheren 86
 - 4.4.4 Gebruikersgroep toepassen 87
- 4.5 AirNote-aantekeningshulpmiddel..... 90
 - 4.5.1 AirNote inschakelen 91
 - 4.5.2 AirNote gebruiken91
- 5. DNS-TOEWIJZING 92

1. Aan de slag

1.1 Inleiding

Remote Viewer is de toepassing die wordt uitgevoerd op NovoTouch-machines waarop de Android OPS is geïnstalleerd. Hiermee kunnen gebruikers inhoud die zich op hun apparaten bevindt, draadloos voor te stellen op het NovoTouch-scherm in een vergaderzaal of in een klaslokaal.

Dit document beschrijft hoe u Remote Viewer en de verwante toepassingen ervan kunt gebruiken. Raadpleeg de handleiding van NovoTouch voor informatie over het NovoTouch-scherm en de instelling ervan.

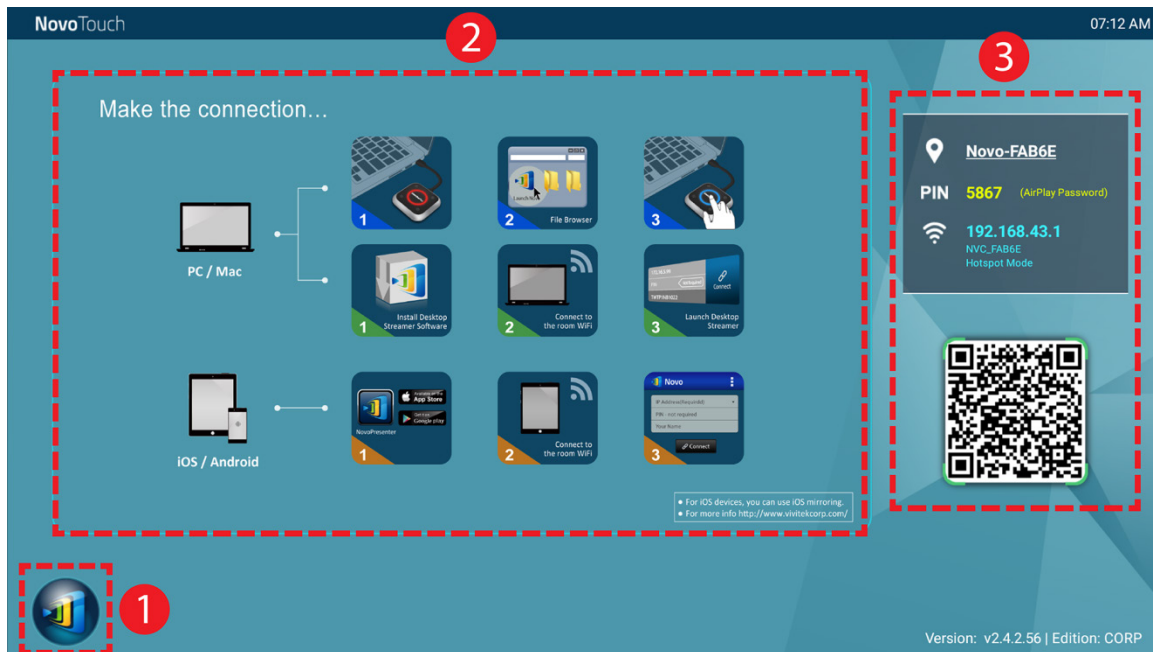
1.2 Hardware-instelling

Om de Remote Viewer-software uit te voeren, moet u eerst de Android OPS-module die bij het NovoTouch-scherm is geleverd, installeren en dan het scherm correct inschakelen. Raadpleeg de handleiding van NovoTouch voor meer informatie over het installeren van de OPS-module en het inschakelen van het scherm.

Na het installeren van de Android OPS-module kunt u ook een optionele USB-muis of -toetsenbord aansluiten op een van de USB-poorten van het scherm voor navigatie van de Remote Viewer naast de aanraakbewegingen.

1.3 Startscherm NovoTouch Remote Viewer

Na het starten van de Remote Viewer-toepassing op de NovoTouch, verschijnt het volgende scherm op de NovoTouch. Dit wordt het "Startscherm NovoTouch Remote Viewer" of gewoon "startscherm" genoemd in dit document.



1 Basisconfiguratie apparaat en instellingen

NovoTouch Remote Viewer is standaard in de Wifi-hotspotmodus terwijl zijn SSID-naam wordt weergegeven op het startscherm (bijv. NVC_528FB in doos **3**). U kunt ook de NovoTouch verbinden met elk bestaand netwerk via een draadloze en/of bedrade verbinding. Klik op de knop **1** en dan op “Wifi” om de nodige wijzigingen aan te brengen.

Klik op dezelfde manier op de knop **1** en vervolgens op “Instellingen” om andere algemene instellingen te wijzigen.





2 Software-installatie

Windows/Mac-gebruikers: Open de downloadkoppeling van Desktop Streamer die wordt weergegeven op het startscherm met uw webbrowser en volg de instructies op het scherm. U kunt ook naar <http://vivitecorp.com/> gaan voor het downloaden van de software.

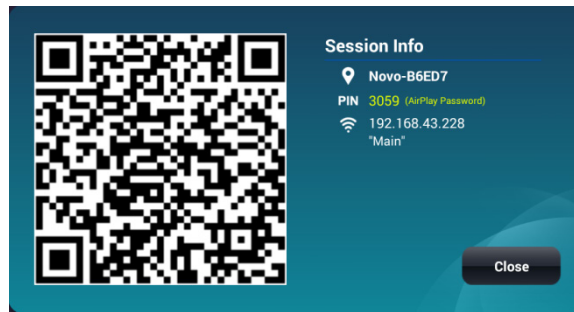
iOS/Android-gebruikers: Installeer NovoPresenter van de App of Play Store. (Zie Sectie 1.5)

Chromebook-gebruikers: Installeer Desktop Streamer van de Chrome Web Store (zie Sectie 1.5)


3 Verbindingsinformatie

- **Apparaatnaam / -locatie**  – Gebruikers kunnen dit wijzigen naar een betekenisvolle kamernaam.
- **PIN**  – Dit is een optionele PIN-code om deel te nemen aan een presentatiesessie.
- **IP-adres**   – Respectievelijk ethernet en WiFi IP-adres.

- **QR-code** – Dit heeft alle hierboven vermelde informatie. Met tablets/telefoons kunnen gebruikers *NovoPresenter* gebruiken voor het verbinden met een presentatiesessie door deze QR-code te scannen. U kunt ook op de QR-code klikken voor een vergrote versie van de verbindinginformatie:

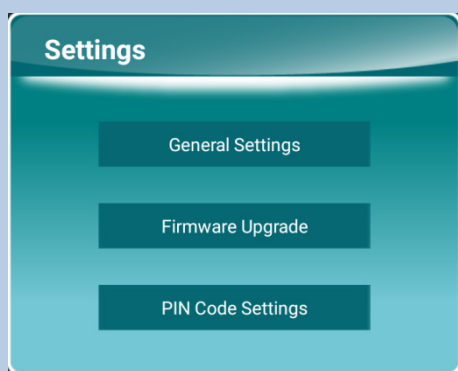


1.4 Basisconfiguratie apparaat

Voordat de NovoTouch wordt gebruikt, kan een basisconfiguratie worden vereist, zoals het instellen van zijn netwerkverbinding enz. Om toegang te krijgen tot de verschillende instellingen, klikt u op de knop  op het startscherm van Remote Viewer Novo en vervolgens op het respectieve menu dat u wilt openen.



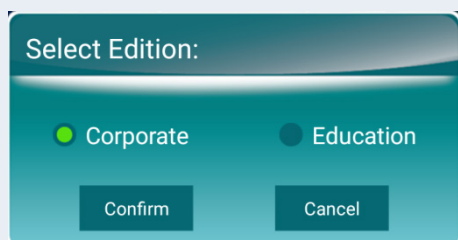
Functie	Beschrijving
	<p>Wi-Fi: Klik op WiFi om het wifi-configuratiedialoogvenster te openen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Om de NovoTouch te gebruiken als de wifi-host, selecteert u “WiFi-hotspot inschakelen” en klik op Toepassen. • Verbinden met een bestaand wifi-netwerk: <ul style="list-style-type: none"> ○ Selecteer “Verbinden met wifi”. ○ Klik op Configureren om een nieuwe wifi-configuratiepagina te openen. ○ Schakel de wifiverbinding in. Selecteer de SSID van de externe router. Voer het wifi-wachtwoord in als dat wordt gevraagd. ○ Klik op Verbinden om de verbinding te starten.



Instellingen:

Klik op **Instellingen** voor meer apparaatinstellingen.

- **Algemene instellingen:** open de Android-systeeminstellingen.
- **Firmware-upgrade:** voer een upgrade van de NovoTouch Remote Viewer uit naar de nieuwste versie
- **Pincode-instellingen:** Selecteer of u wilt toestaan dat de pincode ook wordt gebruikt als het AirPlay-wachtwoord (voor screencasting van iOS-apparaten) en of u het gebruik van een pincode voor het aanmelden wilt verplichten.



Apparaateditie:

Klik op **Apparaateditie** om de te gebruiken editie in te stellen.

- Selecteer Bedrijf of Opleiding en klik dan op Bevestigen om de wijziging van de editie officieel te maken of klik op Annuleren om de editiewijziging te annuleren.
- De hoofdverschillen tussen deze twee edities zijn als volgt:

Functie	Opleidingseditie	Bedrijfseditie
Projectiebeheer	<ul style="list-style-type: none"> • Alleen de HOST (docent) kan gebruikers verwisselen • Gebruikers schakelen zonder toestemming 	Twee modi 1) Moderator aan <ul style="list-style-type: none"> • Alleen de moderator kan gebruikers schakelen • Gebruikerstoestemming vereist 2) Moderator uit <ul style="list-style-type: none"> • Iedereen kan schakelen tussen gebruikers • Gebruikerstoestemming vereist
Schermvoorbeeld <i>(Mogelijkheid voor moderator om voorbeeld van het deelnemersscherm weer te geven)</i>	Ja	Nr
Codering	Nr	AES-128
Tabletscherm vergrendelen	Ja	Nr
Iedereen loskoppelen	Ja	Nr

OPMERKING: deze handleiding verwijst in de eerste plaats naar de bedrijfseditie voor voorbeelden van instructies. Er zullen speciale opmerkingen worden gegeven bij instructies die specifiek zijn voor de Opleidingseditie.

About

NovoTouch
Version: v2.4.1.41

Copyright © 2013 Delta Electronics, Inc. All Rights Reserved.

This App allows you to share your screen and collaborate with others.

Info:

Klik op Info om de versie van de NovoPRO-software te zien.

Sessie-info verbergen:

Klik op **Sessie-info verbergen** om de aanmeldingsinformatie die zich in de rechterbovenhoek van het startscherm van de NovoTouch Remote Viewer bevindt, te verbergen/weer te geven.

QR-code verbergen:

Klik op **QR-code verbergen** om de QR-code voor snel aanmelden die zich aan de rechterzijde van het startscherm van de NovoTouch Remote Viewer bevindt, te verbergen/weer te geven.

Diavoorstelling configureren:

Klik op Configure Slideshow (Diavoorstelling configureren) om de afbeelding(en) aan te passen in het softwareinstallatievenster van het startscherm van NovoTouch Remote Viewer.

Restart

Do you want to restart this device?

Yes

Cancel

Herstarten:

Klik op **Herstarten** om NovoTouch Remote Viewer opnieuw te starten.

U kunt ook de naam configureren voor de NovoTouch om gemakkelijker het display te identificeren:



Novo-FAB6E

PIN 5867 (AirPlay Password)



192.168.43.1

NVC_FAB6E
Hotspot Mode

Edit Room Name

Math Class

Save

Cancel

Kamernaam:

Klik op de gekoppelde tekst in het verbindingsinformatievenster om het dialoogvenster "Edit Room Name (Kamernaam bewerken)" te openen.

- Voer de nieuwe naam in.
- Klik op **Opslaan** om de naamwijziging te bevestigen of klik op **Annuleren** om de naamwijziging af te breken.

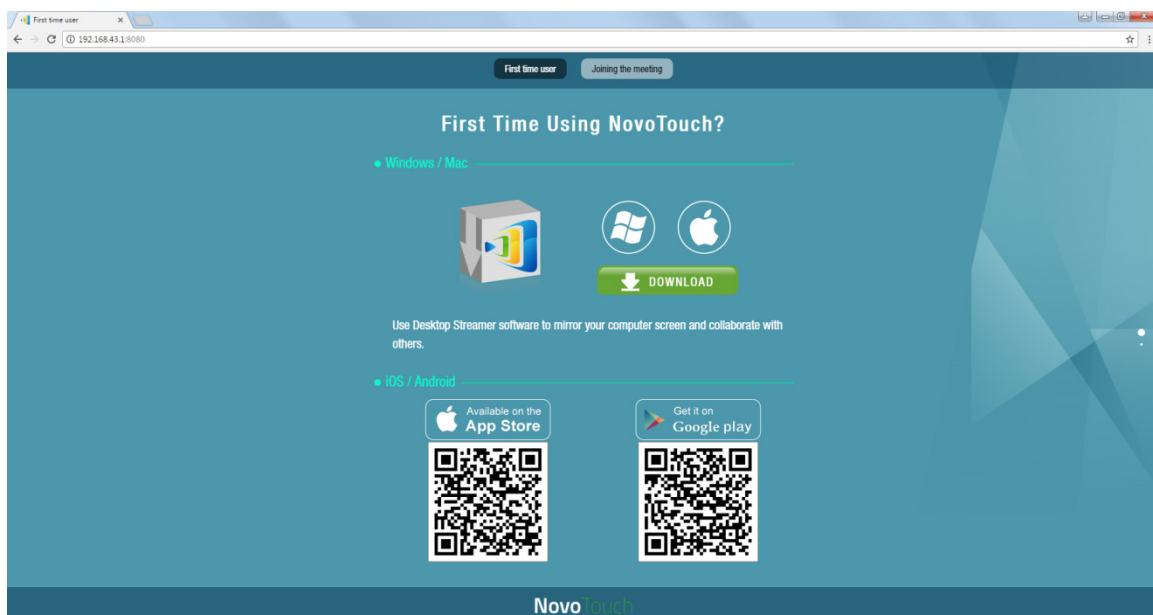
1.5 De clientsoftware downloaden en installeren

Om te verbinden met NovoTouch Remote Viewer, kan een van de twee clienttoepassingen nodig zijn op uw apparaat. Dit zijn:

<u>Desktop Streamer:</u>	Windows, Mac, Chromebook
<u>NovoPresenter:</u>	Android, iOS

Software downloaden/installeren voor Windows en Mac

U kunt de software direct downloaden van <http://www.vivitekcorp.com>. U kunt deze ook downloaden van de NovoTouch.



- (1) Verbind uw computer met hetzelfde netwerk als NovoTouch.
- (2) Open het IP-adres dat met een achtervoegsel :8080 op het Remote Viewer-startscherm wordt weergegeven met uw webbrowser en volg de instructies op het scherm. Voor het startscherm in het bovenstaande voorbeeld zou u het volgende gebruiken: <http://192.168.43.1:8080>. U kunt de downloadpagina zien, zoals weergegeven in de volgende afbeelding.
- (3) Selecteer het geschikte OS en klik dan op de knop **DOWNLOAD** om het downloaden te starten.
- (4) Voer het gedownloade bestand uit om de installatie te starten. Volg de instructies op het scherm zodat u de installatie in enkele minuten kunt voltooien.

App downloaden/installeren voor Android/iOS

- (1) Download en installeer de app *NovoPresenter* voor iPhones/iPads van de Apple App Store.
- (2) Download en installeer de app *NovoPresenter* voor Android-telefoons/tablets van de Google Play Store.

App downloaden/installeren voor Chromebooks

Download en installeer *Novo Desktop Streamer* van de Google Chrome Web Store.

2. Het netwerk instellen

Om optimaal voordeel te halen uit de capaciteiten van NovoTouch Remote Viewer, moet de toepassing correct worden geïmplementeerd in een school- of bedrijfsnetwerk. Sommige aspecten moeten nauwgezet worden overwogen en gepland, zoals wifi-interferentie, kanaalselectie en intranet-firewall. In dit hoofdstuk worden deze aspecten geïllustreerd om een geslaagde implementatie van NovoTouch Remote Viewer in uw netwerk te vergemakkelijken.

2.1 Netwerkverbinding

NovoTouch Remote Viewer heeft drie netwerkverbindingstypen: ethernet, wifi-client en wifi-hotspot.

- A) **Ethernet** – NovoTouch kan worden aangesloten op uw Ethernet via de RJ45-poort. U kunt NovoTouch namelijk verbinden met het backbone-netwerk van uw organisatie. Het is aanbevolen de Ethernetverbinding (indien mogelijk) te gebruiken omdat het u een betere robuustheid en hogere prestaties levert.
- B) **Wifi** – De ingebouwde 802.11ac wifi van NovoTouch werkt op dubbele banden (2,4/5GHz). Met zijn 2T2R-antenne kan deze een maximale bandbreedte bereiken van 300Mbps¹. Deze krachtige wifimodule kan werken in twee modi.
 - a) **Clientmodus** – NovoTouch kan worden verbonden met het wifinetwerk van uw organisatie via de ingebouwde wifimodule.
 - b) **Hotspotmodus** – NovoTouch kan zijn eigen wifinetwerk maken zodat gebruikers hun mobiele apparaten kunnen verbinden met dit ad hoc-netwerk.

De volgende tabel toont een overzicht van hun functieverschil en standaard gebruik.

	Ethernet-/wifi-clientmodus	Wifi-hotspotmodus
Aantal toegelaten gebruikers	64	8
Internet-/intranettoegang	Ja	Nr
Standaard gebruik	Vooraf geconfigureerd voor school of bedrijf	Snelle instelling voor vergadering van kleine groepen

Het is de moeite waard te vermelden dat ethernet- en wifiverbinding naast elkaar kunnen bestaan op NovoTouch. U kunt namelijk NovoTouch configureren in de ethernet- en wifi-clientmodus of in de ethernet- en wifi-hotspotmodus.

¹ 300 Mbps is de maximale waarde terwijl de actuele bandbreedte kan verschillen afhankelijk van de bedrijfsomgeving.

2.1.1 Ethernet

Het volgende startscherm toont dat NovoTouch in de ethernetmodus is, waarbij het ethernet-IP is gemarkeerd in een rood vak.

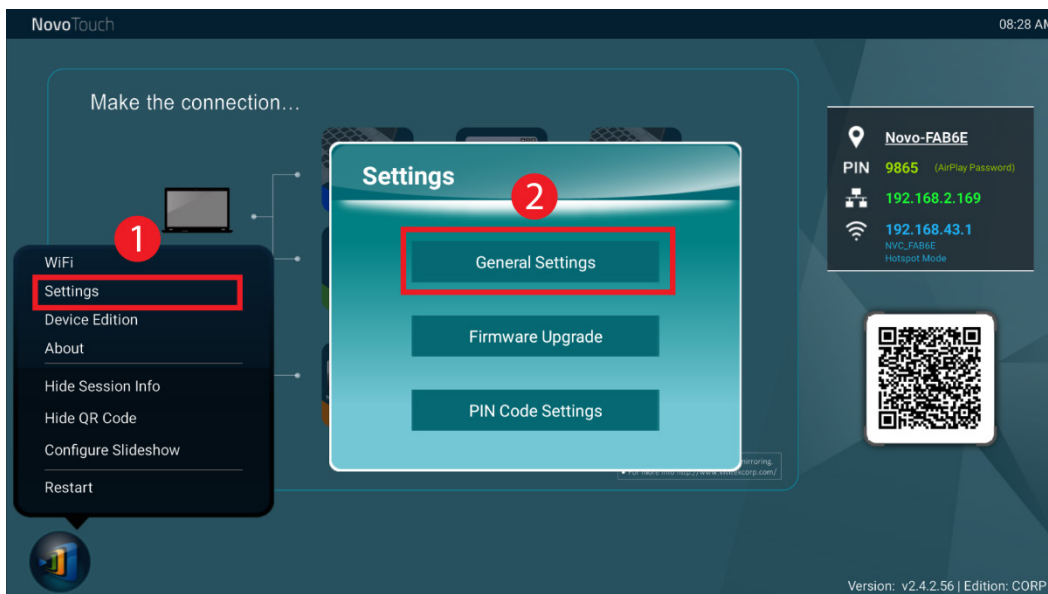


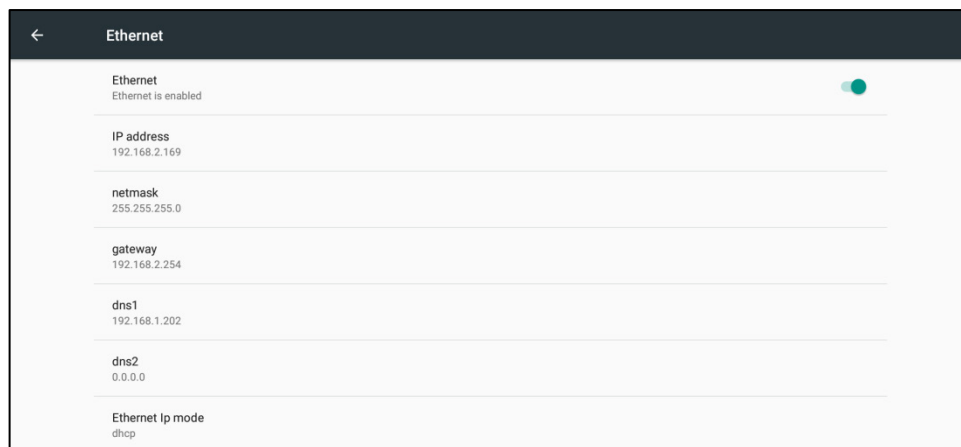
Als u verbinding maakt met een bedraad netwerk, ondersteunt NovoTouch zowel DHCP- als statische verbindingstypen.

- **DHCP:** NovoTouch verkrijgt zijn IP-adres van de DHCP-server op het netwerk.
- **Statisch IP:** NovoTouch krijgt handmatig een vast IP-adres toe te wijzen.

“DHCP” is het standaard verbindingstype. “Statisch IP” kan echter de voorkeur krijgen omdat hiermee beheer op afstand veel gemakkelijker wordt.

Het volgende diagram toont hoe u een van deze twee verbindingstypen kunt selecteren (🌐 → Settings → General Settings → ... More → Ethernet (Instellingen - Algemene instellingen - Meer - Ethernet)).






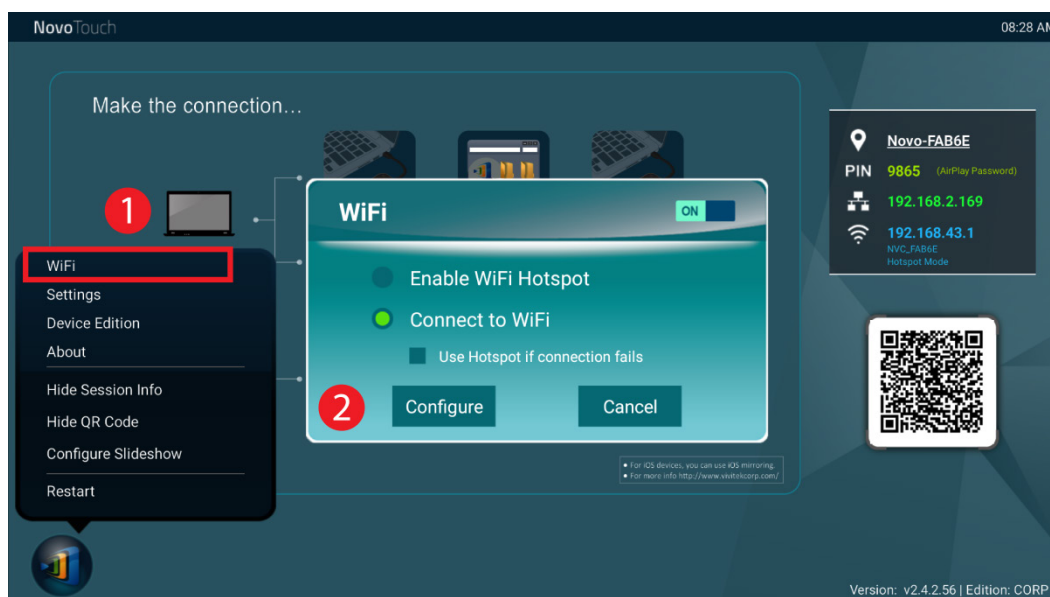
Om “Statisch IP” correct in te stellen, moet u de volgende informatie hebben, zoals weergegeven in het diagram rechts.

- Een niet-toegewezen IP-adres;
- Netmasker;
- DNS-adres;
- Gateway-adres.

2.1.2 Wifi-clientmodus

In deze modus werkt NovoTouch als een client om lid te worden van een bestaand wifinetwerk. Zoals geïllustreerd in het volgende diagram, klikt u voor het instellen van de wifiverbinding op het startscherm van NovoTouch op  → WiFi → Connect to WiFi → Configure → Wi-Fi (ON) (Wifi - verbinden met wifi - Configureren - Wifi (aan)). Selecteer dan de gewenste wifi-SSID (de naam die gekoppeld is aan het wifi-netwerk) en voer de juiste gegevens in wanneer nodig.

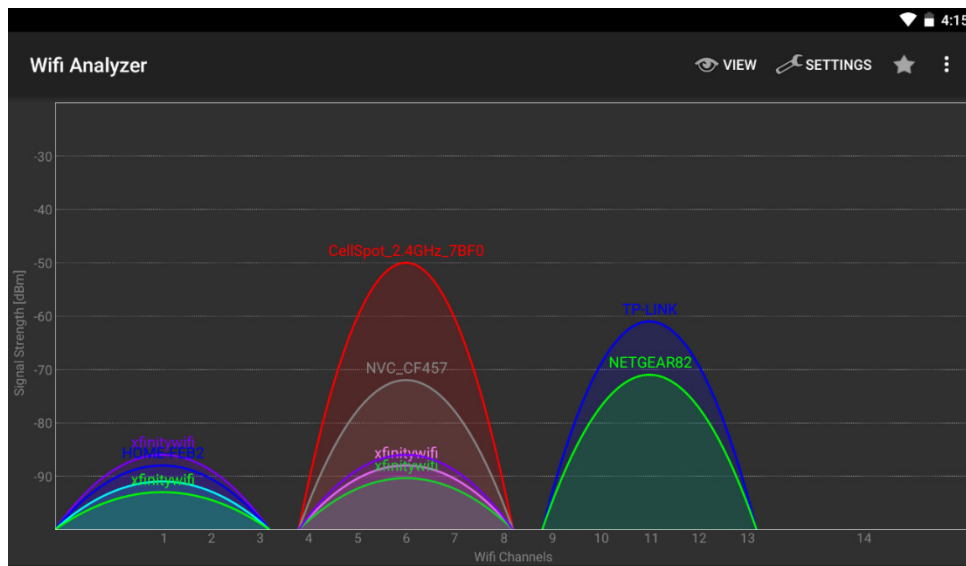
U zult mogelijk merken dat u de keuze hebt om “DHCP” of “Statisch IP” te gebruiken in het verbinding dialoogvenster dat exact hetzelfde is als de ethernetverbinding.



Wifi-netwerkoptimalisatie: Om een goede gebruikerservaring te verkrijgen terwijl NovoTouch in het wifinetwerk van uw organisatie is geïmplementeerd, is het aanbevolen te letten op RF-storing, de wifisignaalsterkte, het wifikanaalgebruik enz. Het is de moeite te vermelden dat twee populaire apps kunnen helpen bepalen of er storing is in het draadloos netwerkkanaal.

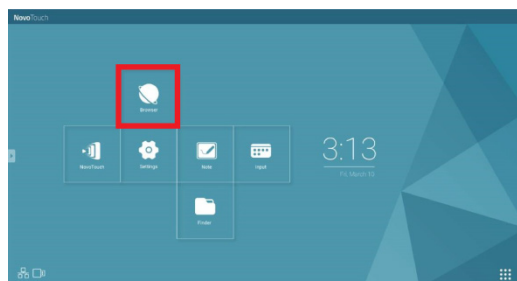
- “Wi-Fi Analyzer” op Android-apparaten;
- “InSSIDer” hulpprogramma op Windows OS.

Het volgende is een schermopname van de app “Wi-Fi Analyzer”. Zoals u kunt zien, wordt het wifi-kanaal 6 zwaar gebruikt. U kunt een of enkele ervan wijzigen naar andere, minder drukke kanalen.



Aanmelden bij een wifinetwerk via een vastgezet portaal: sommige wifinetwerken zijn uitgerust met een vastgezet portaal dat van gebruikers vereist aan te melden via een webbrowser voordat ze toegang krijgen tot internet. Wanneer NovoTouch is verbonden met dit type netwerk, kunnen gebruikers de onderstaande stappen volgen:

- Volg de bovenstaande configuratiestappen voor het verbinding met het wifinetwerk van de organisatie;
- Nadat met wifi is verbonden, klikt u op de knop "Browser" op het startscherm (raadpleeg de onderstaande afbeelding);
- Open deze webbrowser en u wordt gevraagd naar de aanmeldingsgegevens.
- Voer de juiste gebruikersnaam en het wachtwoord in en u wordt verbonden met het netwerk;
- Klik op **NovoTouch** op het startscherm om terug te keren naar de hoofdinterface van NovoTouch Remote Viewer.



Aanmelden bij een wifinetwerk met 802.1x-verificatie:

Wanneer u verbinding maakt met een wifinetwerk met 802.1x-verificatie (bijvoorbeeld, radiusserver), moet u de volgende velden invoeren voor het correct instellen van de verbinding:

- Netwerk-SSID → *Uw netwerk*
- Beveiliging → *802.1x Enterprise*
- Kies de juiste instellingen voor
 - *EAP-methode*
 - *Fase 2-verificatie*
- Identiteit → *Uw gebruikersnaam (zoals DOMAIN\John.Smith)*
- Wachtwoord → *Uw wachtwoord*

Klik op de knop “Verbinden” om de verbinding te starten.

2.1.3 Wifi-hotspotmodus

Een pas uitgekakte NovoTouch start op in de wifi-hotspotmodus waar u deze kunt beginnen gebruiken zonder verstrikt te raken in de netwerkinstelling. De standaard SSID voor deze wifi-hotspot is “NVC_XXXXX” waarbij “XXXXX” een door het apparaat gegenereerde teksttekenreeks is. Houd ermee rekening dat Android spiegelen (Miracast) is uitgeschakeld in deze modus. Vergeleken hiermee heeft AirPlay spiegelen geen dergelijke beperking.



2.1.4 Dubbele netwerkconfiguratie

NovoTouch kan zelfs tegelijkertijd zowel met het bedrade als het draadloos netwerk van uw organisatie worden verbonden. Deze functie is bijzonder nuttig voor organisaties met een draadloze "gast"-netwerkinstelling voor externe bezoekers. In dat geval wordt de RJ-45-poort van de NovoTouch aangesloten op een bedraad WERKNEMERS netwerk dat veilig toegankelijk is voor werknemers. Op hetzelfde ogenblik is de wifi van de NovoTouch verbonden met een GAST netwerk dat toegankelijk is voor bezoekers. De volgende grafiek beschrijft een dergelijk netwerkinstellingsscenario.

Hierdoor blijven de GAST- en WERKNEMERSnetwerken gescheiden terwijl de NovoTouch toch beschikbaar is voor zowel gastgebruikers als voor werknemers.

Opmerkingen over netwerkbeveiliging: Binnen NovoTouch is het wifigedeelte volledig gescheiden van het ethernetgedeelte. Er is namelijk geen netwerkroutering tussen deze twee delen. Daarom zullen gebruikers die verbinding maken met het wifigedeelte, helemaal geen toegang kunnen krijgen tot elke willekeurige bron op ethernet en omgekeerd. Kort gezegd betekent dit dat de beveiliging niet in gevaar komt in deze configuratie.

2.2 Poortnummers en intranet-firewall

NovoTouch is een op TCP/IP-netwerk gebaseerd apparaat en de communicatie tussen een NovoTouch en zijn clientapparaten (bijv. laptops, tablets, enz.) worden bereikt via meerdere TCP- en UDP-poorten. De volgende tabel biedt een overzicht van alle gebruikte poortnummers.

Poortnummer	Type	Beschrijving
20121	TCP	Poort voor de overdracht van opdrachten en statusrapporten tussen de NovoTouch-eenheid en gebruikersapparaten. (Laptops/tablets gebruiken deze poort bijvoorbeeld voor het tot stand brengen van de "verbinding" met de NovoTouch-eenheid.)
20122	TCP	Poort voor het inschakelen van de "Externe muisfunctie"
20123	TCP	Poort voor de overdracht van het schermbeeld
20124	UDP	Poort voor het verzenden van een detectiebericht (zodat de NovoTouch-eenheid detecteerbaar is voor laptops/tablets.)
20125	TCP	Poort voor de overdracht van de voorbeeldafbeelding
20126	TCP	Poort voor de overdracht van de opdrachtgegevens van AV-streaming
20127	TCP	Poort voor de overdracht van de audiogegevens van AV-streaming
20128	TCP	Poort voor de overdracht van de videogegevens van AV-streaming
20129	TCP	Poort voor de overdracht van stemming/polling
20130	TCP	Poort voor videostreaming-service
20131	TCP	Poort voor bestandsoverdrachtsservice
20141	UDP	Poort voor apparaatbeheer
20142	UDP	Poort voor apparaatrapportage

Om succesvolle bewerkingen van een NovoTouch mogelijk te maken, mogen deze poorten niet worden geblokkeerd door de firewall van uw netwerk.

3. Een presentatie geven


NovoTouch ondersteunt tot 64 gelijktijdige *deelnemers* op een mix van pc's, Chromebooks, tablets en smartphones. Om een presentatie te geven, moet het apparaat van elke *deelnemer* verbinding maken met de NovoTouch om deel te kunnen nemen aan de presentatiesessie. Er zijn vier hoofdfuncties die helpen bij het vergemakkelijken van een vloeiende samenwerking en coördinatie van presentaties met de NovoTouch:

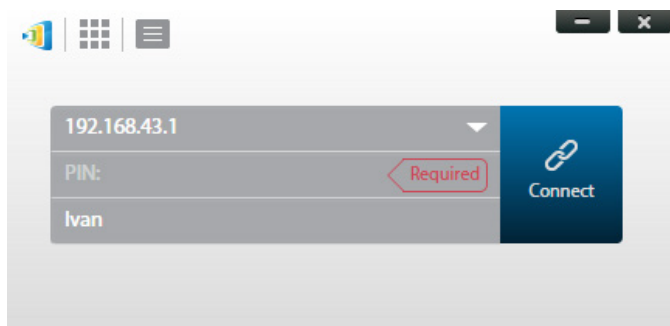
- 1) Een *deelnemerslijst* is inbegrepen in de rollen van individuele personen, aangegeven door een duidelijke grafische voorstelling.
- 2) Voor elke rol is een specifieke capaciteit gedefinieerd.
- 3) Er kunnen tot 4 *deelnemers* tegelijk worden weergegeven op het scherm dankzij de functie "4-op-1 projectie".
- 4) Aantekeningshulpmiddelen bieden *deelnemers* de mogelijkheid om te markeren, te tekenen of aantekeningen te maken op het weergavescherm.

3.1 Een presentatie maken met Windows/Mac/Chromebook

Windows/MAC/Chromebook-versies van Novo *Desktop Streamer* hebben soortgelijke interfaces en bewerkingen, behalve dat de Chromebook-versies iets minder functies heeft in vergelijking met de andere twee door de Chrome OS-beperving. Hier wordt de Windows-versie van *Desktop Streamer* gebruikt voor het illustreren van belangrijke bewerkingsstappen.

De presentatietoepassing starten


Start de toepassing *Novo Desktop Streamer* door te dubbelklikken op het pictogram . Na het opstarten, verschijnt de *Desktop Streamer* als volgt.



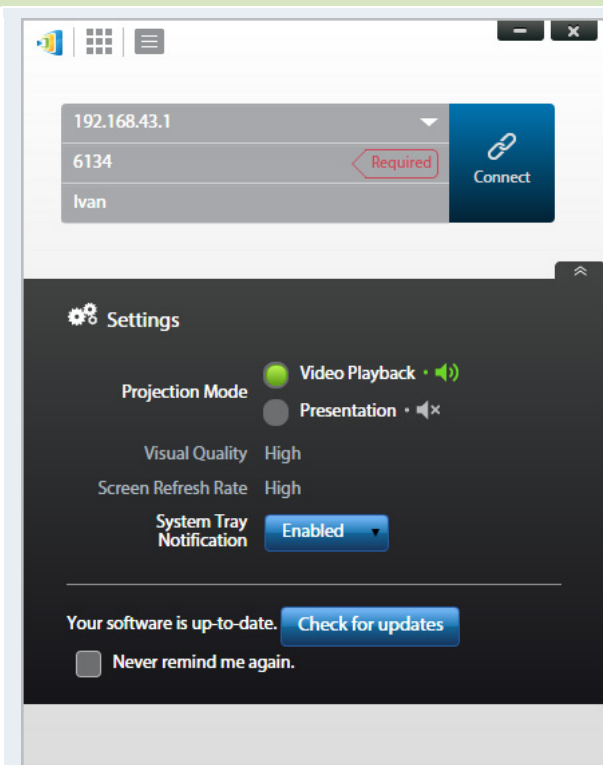
Volg de onderstaande stappen om een presentatie te maken:

- Stap 1: de sessieparameters instellen
- Stap 2: verbinding maken met uw NovoTouch
- Stap 3: Een presentatie maken
- Stap 4: De presentatie beheren

3.1.1 Stap 1: de sessieparameters instellen

Voordat u op de verbindingsknop  klikt, moeten sommige sessieparameters worden ingesteld.

Functie	Beschrijving
	<p>Het hoofdvenster van de toepassing <i>Novo Desktop Streamer</i>.</p>
	<p>Voer het IP-adres dat wordt weergegeven op het startscherm van de NovoTouch Remote Viewer handmatig in of selecteer in het vervolgkeuzemenu een IP-adresgegeven dat overeenkomt met het IP-adres dat op het startscherm van de NovoTouch Remote Viewer wordt weergegeven.</p> <p><i>OPMERKING: Voor NovoTouch-schermen waarvan de apparaatnaam en het IP-adres verbonden zijn via de DNS-toewijzingsprocedure, kunt u in dit veld ook de apparaatnaam van de NovoTouch invoeren. Zie 5.3 DNS-toewijzing voor meer informatie.</i></p>
	<p>(Optioneel) Voer handmatig een naam in voor deze computer zodat deze kan worden geïdentificeerd in de deelnemerslijst tussen andere <i>deelnemers</i>. Voorbeeld: Kevin (Opmerking: Als er geen naam is ingevoerd in dit veld, wordt de standaardnaam van uw apparaat gebruikt.)</p>
	<p>Als er een pincode is vereist voor een presentatiesessie, schakelt u het selectievakje "PIN required" (PIN vereist) in en voert u de viercijferige pincode in op het startscherm.</p>
	<p>Klik op  om het tabblad Settings (Settings) uit te breiden om toegang te krijgen tot extra instelopties.</p>

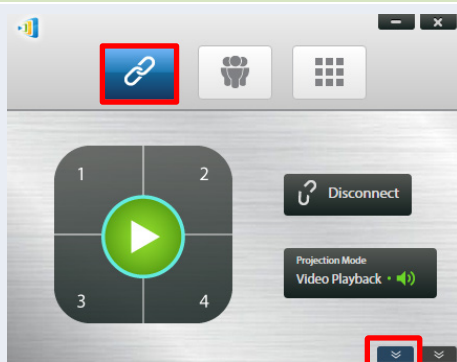


- 1. Projectiemodus:**
Videoweergave: Selecteer deze optie voor een beeld van videokwaliteit met gesynchroniseerd geluid. (U kunt wat vertraging in de muisbeweging merken door de bufferbehoeften om een vloeiende videoweergave te garanderen.)
Presentatie: Selecteer deze optie voor een presentatie met een lage latentie en een snelle respons. Geluidssignaal wordt niet overgedragen. De twee extra configuraties *Visuele kwaliteit* en *Schermvernieuwingsfrequentie* worden ingeschakeld in het afrolmenu.
- 2. Visuele kwaliteit:**
Hoog: Deze instelling levert de beste visuele kwaliteit, maar heeft de meeste latentie en kan resulteren in een langere videooverdraging.
Normaal: Deze instelling levert de normale visuele kwaliteit met het normale CPU-verbruik.
- 3. Schermvernieuwingsfrequentie:**
Hoog: Deze instelling levert de verbeterde visuele kwaliteit, maar resulteert in hoger CPU-verbruik.
Normaal: Deze instelling levert de normale visuele kwaliteit met het normale CPU-verbruik.
- 4. Melding systeemvak:**
 Selecteer Inschakelen zodat Desktop Streamer u via een pop-waarschuwing op de hoogte kan brengen van eventuele beschikbare softwareupdates. De pop-upwaarschuwing verschijnt telkens wanneer u aanmeldt tot de software is bijgewerkt. Schakel het selectievakje "Mij niet meer herinneren" in als u wilt dat de pop-upwaarschuwing eenmaal verschijnt en niet elke keer wanneer u aanmeldt.
- 5. Controleren op updates:**
 Klik om te controleren of u over de nieuwste versie van *Novo Desktop Streamer* beschikt. Indien dat niet zo is, start u een upgradeproces.

3.1.2 Stap 2: verbinding maken met uw NovoTouch

Zodra u de sessieparameters hebt ingesteld, bent u klaar om te starten met of deel te nemen aan een presentatie.


Functie	Beschrijving
	<p>Verbinding maken met uw NovoTouch.</p> <p>Klik op de knop . Als u de eerste <i>deelnemer</i> bent, start dit een presentatiesessie. Als u niet de eerste <i>deelnemer</i> bent, neemt u deel aan een presentatiesessie.</p>

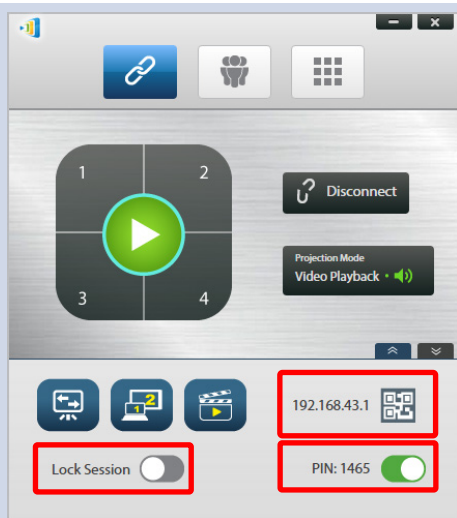


Na een gelukke verbinding ziet u het verbindingstabblad oplichten



Als u de eerste *deelnemer* bent, ziet u dat uw bureaublad is gespiegeld op het scherm van NovoTouch.

Klik op de linkerknop  om meer aanmeldingsopties te openen via het optiemenu zodat andere gebruikers kunnen verbinden met deze sessie.



De aanmeldingsopties instellen voor de presentatie.


Door in het optiemenu op het QR-codepictogram te klikken, kunt u de sessie-informatie (inclusief de QR-code) weergeven zodat andere gebruikers verbinding kunnen maken met deze sessie, zoals in de tweede schermopname.

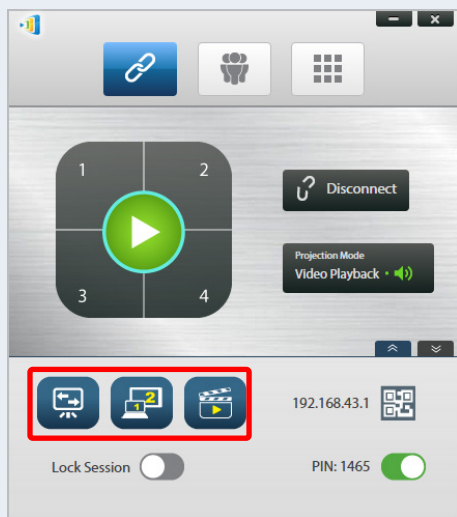
U kunt de pinschakelaar aan/uit zetten om het gebruik van een pincode in/uit te schakelen voor de presentatiesessie.

U kunt de schakelaar Sessie vergrendelen aan/uit zetten om te verhinderen dat er extra deelnemers deelnemen aan de presentatiesessie, ongeacht of ze aanmeldingsinformatie voor de presentatiesessie hebben.

Opmerking: Deze functie is alleen beschikbaar in de Opleidingseditie.



Klik op het scherm met de sessie-informatie op de knop  om ervoor te zorgen dat het scherm met de sessie-informatie wordt vergroot en op de voorgrond wordt weergegeven, ongeacht de presentatie die op het scherm wordt weergegeven.



Meer opties in het menu Opties:

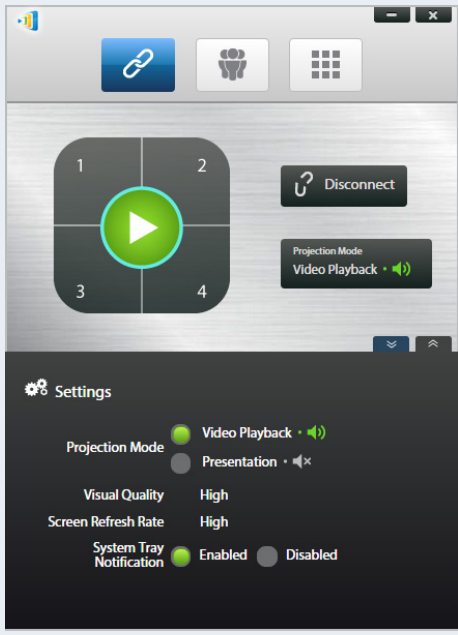


: Met de knop Modus Spiegelen schakelen kunt u terugkeren naar het startscherm van NovoTouch Remote Viewer zonder dat u de presentatiesessie afsluit. Door de knop Modus Spiegelen schakelen te activeren, wordt de aanmeldingsinformatie voor de sessie toegankelijk voor gebruikers van iOS- of Android-apparaten die dan de mogelijkheid hebben om hun schermen te spiegelen met AirPlay of Miracast tijdens een reeds lopende sessie. Zie 3.3 iOS/Android Full Mirroring, voor meer informatie.


OPMERKING: De knop Modus Spiegelen schakelen kan alleen worden geactiveerd door de moderator van de sessie.




: Met de knop Bureaublad uitbreiden kunt u NovoTouch gebruiken als een uitgebreid bureaublad voor uw computer. De instelling voor de uitgebreid bureaubladmodus moet worden geconfigureerd in het besturingssysteem van uw computer.



The screenshot shows the NovoTouch Remote Viewer interface. At the top, there are three icons: a blue link icon, a grey group of people icon, and a grey grid icon. Below these is a control panel with a large green play button in the center, surrounded by four numbered buttons (1, 2, 3, 4). To the right of the play button is a 'Disconnect' button. Below the play button is a 'Projection Mode' dropdown menu currently set to 'Video Playback'. At the bottom, there is a 'Settings' menu with the following options: 'Projection Mode' (Video Playback selected), 'Presentation' (selected), 'Visual Quality' (High), 'Screen Refresh Rate' (High), and 'System Tray Notification' (Enabled selected).

 : Met de knop Videoclip kunt u direct een opgeslagen videoclip of een Youtube-video afspelen op het scherm.

Door op de rechterknop  te drukken, kunt u het hierboven beschreven menu met de instellingen van Desktop Streamer openen.

Houd ermee rekening dat uw pc-schermresoluties kunnen wijzigen afhankelijk van de projectorresolutie. Nadat u de verbinding met NovoTouch hebt verbroken, wordt de originele schermresolutie hersteld.

3.1.3 Step 3: Een presentatie maken

Zodra u bent gestart met/deelneemt aan een presentatiesessie kunt u een presentatie maken met de inhoud die is opgeslagen op uw pc, het lokale netwerk of internet. Uw bureaubladscherm wordt gespiegeld op het NovoTouch-scherm, ongeacht de toepassingen die u uitvoert op uw pc. Een toetsenblok verschijnt op de verbindingspagina van Desktop Streamer. Deze biedt u een snelle controle over de plaats waar uw bureaublad wordt gespiegeld op het scherm:



Wanneer u in het midden van het toetsenblok op de groene afspreekknop drukt, wordt uw bureaublad gespiegeld op het volledige scherm van het display.

Wanneer u op de genummerde knoppen (#1 - #4) drukt, wordt uw bureaublad gespiegeld op een van de vier overeenkomende kwadranten van het display.

U kunt het geluid van uw computer dempen door op de dempknop  te drukken.

Opmerkingen: Er kunnen situaties zijn waarin u een video van uw presentatie wilt schrijven, markeren of opnemen. Hiervoor kunt u de gratis software *NovoScreenote* installeren. Het kan worden gedownload op <http://www.vivitekcorp.com>. Nadat u *NovoScreenote* hebt geïnstalleerd, kunt u deze starten vanaf uw Novo Desktop Streamer. U kunt ook de directe aantekeningsgereedschappen gebruiken die zijn beschreven in de sectie 3.5 *Directe aantekeningen*.

Functie	Beschrijving
	<p>NovoScreenote starten:</p> <p>Klik op het tabblad  om de werkbalkpagina weer te geven. Klik dan op NovoScreenote starten.</p>

3.1.4 Step 4: Presentation management (Presentationbeheer)

3.1.4.1 Moderator

Functie	Beschrijving
	<p>De moderatormodus instellen:</p> <p>Klik op het tabblad  en klik op de schakelaar Moderator aan/uit om de moderatorfunctie in of uit te schakelen</p> <p> OFF : De moderatormodus is uit.</p> <p> ON : De moderatormodus is aan.</p> <p><i>Opmerking: Deze functie is alleen beschikbaar in de Bedrijfseditie.</i></p>



Presentatie beheren:

De moderator heeft de mogelijkheid een of meer deelnemers te selecteren voor projectie.

3.1.4.2 Roltoewijzing

Er zijn drie rollen in een presentatiesessie: de *moderator*, de *presentator* en de *deelnemer*. De eerste *deelnemer* die de presentatiesessie moet starten, wordt aangesteld als de *moderator*. Individuele personen die er achteraf bijkomen, zijn *deelnemers*.

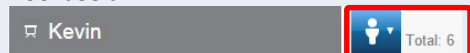
Standaard neemt de *moderator* de rol op zich als *presentator* tot hij deze rol overdraagt naar een andere *deelnemer*.

Om alle huidige *deelnemers* die hebben deelgenomen aan de presentatiesessie, klikt u op het

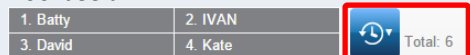
tabblad .

Functie	Beschrijving
	<p>Klik op het tabblad  om de deelnemerslijst te tonen.</p> <ul style="list-style-type: none">  : De <i>moderator</i>  : <i>Deelnemer</i>  : Huidige <i>presentator</i>.  : Huidige <i>presentator</i> die wordt geprojecteerd in één van de schermkwadranten (4-op-1 projectie). (Het pictogram dat hier wordt weergegeven is voor een <i>presentator</i> die presenteert in kwadrant #1). <p>Voor de <i>Opleidingseditie</i>, kan de <i>moderator</i> een voorbeeld bekijken van de schermen van alle deelnemers.</p>

Voorbeeld 1:



Voorbeeld 2:



Geef de namen aan van de presentators, de sorteermethode van de deelnemerslijst en het totale aantal *deelnemers*.

Sorteren in de deelnemerslijst

- : Gesorteerd op naam van deelnemer
- : Gesorteerd op de tijd van "deelname" (recentst bovenaan).

Schakel tussen en om de sorteermethode van de lijst te wijzigen.

Voorbeeld 1: Kevin is de enige *presentator*. De deelnemerslijst is gesorteerd volgens de naam van de deelnemers. Er zijn momenteel 6 *deelnemers*.

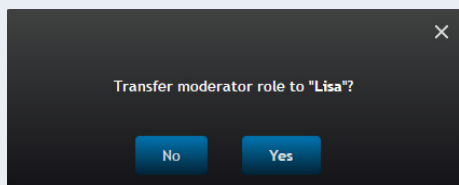
Voorbeeld 2: Batty, Ivan, David en Kate zijn 4 *presentatoren*. De deelnemerslijst is gesorteerd op de tijd van "deelname" (recentst bovenaan). En er zijn momenteel 6 *deelnemers*.

3.1.4.3 Rol wijzigen, schermvoorbeeld, 4-op-1 projectie, projectie intrekken en een deelnemer verwijderen

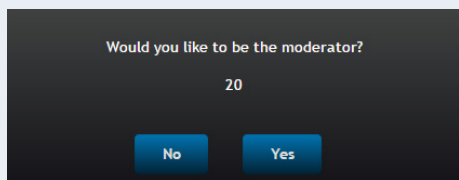
(Opmerking: Voor de Opleidingseditie kan de moderator een voorbeeld bekijken van de schermen van alle deelnemers.)

Functie	Beschrijving
	<p>Rol wijzigen: de moderatorrol overdragen</p> <p>Klik op het tabblad om alle deelnemers te tonen. Als u de rol van <i>moderator</i> wilt overdragen naar een andere <i>deelnemer</i>, klikt u op het pictogram van de deelnemer.</p> <p><i>Opmerking: alleen de moderator mag deze bewerking uitvoeren.</i></p>

Het scherm van de *moderator*:

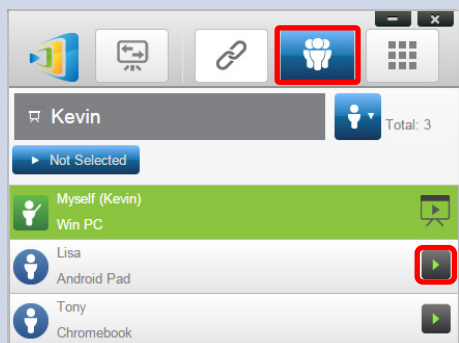


Het scherm van de *deelnemer*:





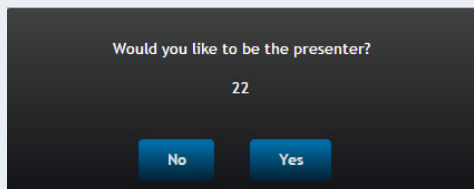
Op hetzelfde ogenblik verschijnt een dialoogvenster op het scherm van die *deelnemer* om zijn/haar bevestiging te vragen. De *deelnemer* heeft 20 seconden om te klikken op de knop **Ja** om de gevraagde rolwijziging te accepteren of op de knop **Nee** om deze rolwijziging te weigeren.

Een dialoogvenster verschijnt om uw bevestiging te vragen. U hebt 20 seconden om te klikken op de knop **Ja** om de gevraagde rolwijziging te accepteren of op de knop **Nee** om deze *rolwijziging* te weigeren.



Projectie op volledig scherm

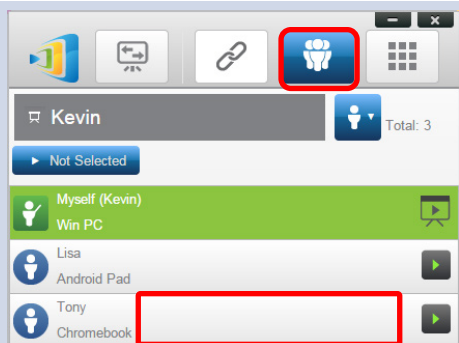
Klik op het tabblad  om alle *deelnemers* te tonen. Als u de rol van *deelnemer* wilt promoten tot presentator, klikt u op het pictogram  van de *deelnemer*. Er verschijnt een groter pictogramvenster waar u op de middelste knop kunt klikken om de presentatierol over te dragen naar die *deelnemer*.



Wanneer een *deelnemer* voor de Corporation Edition wordt gevraagd een *presentator* te zijn, verschijnt een dialoogvenster op het scherm van de *deelnemer*.

De *deelnemer* heeft 20 seconden om te antwoorden.

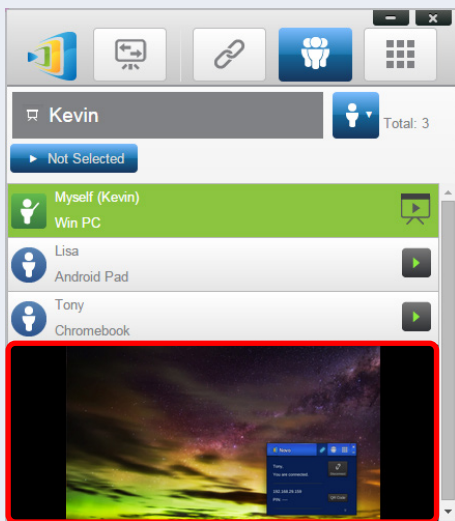
Dit dialoogvenster verschijnt niet voor de Opleidingseditie.



Schermvoorbeeld (alleen *Opleidingseditie*):

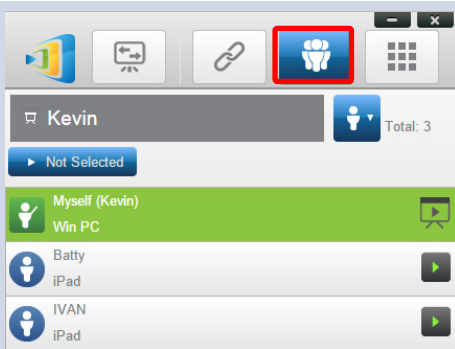
1. Klik op het tabblad  om de *deelnemerslijstte* tonen.
2. Klik op de naam van de *deelnemer*.

Opmerking: Alleen de moderator kan een voorbeeld van het scherm van de deelnemer weergeven.




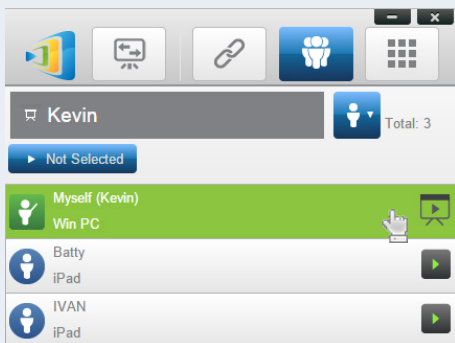
Het scherm van die *deelnemer* verschijnt onder zijn/haar naam.

U kunt opnieuw op de naam van de *deelnemer* klikken om het schermvoorbeeld te sluiten.



4-op-1 projectie:

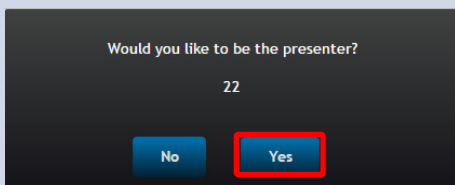
Klik op het tabblad  om de *deelnemerslijst* te tonen.



1. Beweeg de cursor om *deelnemer* Kevin te markeren.



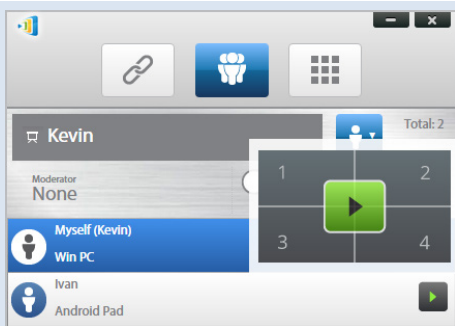
2. Klik op een genummerd vakje om de *presentator* die moet worden geprojecteerd, toe te wijzen aan het overeenkomende schermkwadrant. De gebruikersnaam wordt weergegeven in het kwadrant waaraan zijn/haar apparaat is toegewezen op het scherm.



In het dialoogvenster zien we dat Kevin een aanvraag heeft ontvangen om de rol van *presentator* op zich te nemen.

Nadat Kevin op **Ja** heeft geklikt om zijn rol als *presentator* te accepteren, verschijnt het scherm van Kevin in een van de schermkwadranten.

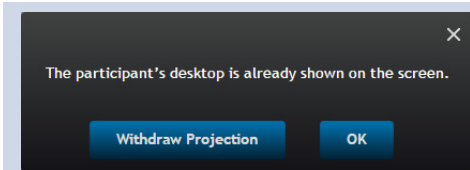
Opmerking: Dit is alleen voor de Bedrijfseditie.



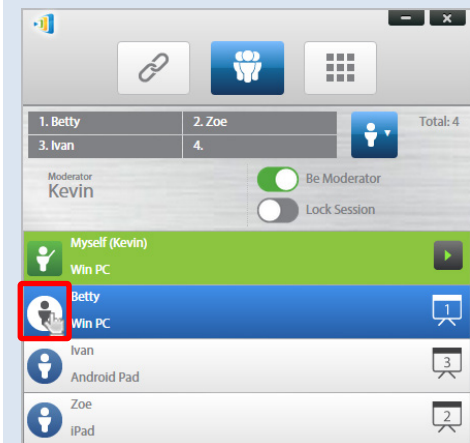
De projectie intrekken:

Wanneer het scherm van een deelnemer momenteel wordt geprojecteerd op het display en de deelnemer de projectie van zijn scherm wil intrekken van het display (terwijl deze wel in de presentatiesessie blijft), klikt u op het genummerde vak dat aan de presentator is toegewezen.

Opmerking: In presentaties met een moderator is deze functie alleen beschikbaar voor de moderator.



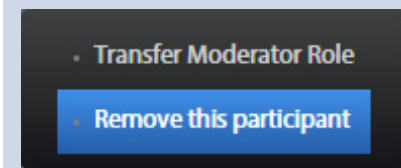
Klik in het dialoogvenster op **Projectie intrekken** en het scherm van de deelnemer zal worden verwijderd van het presentatiescherm.



Een deelnemer verwijderen:

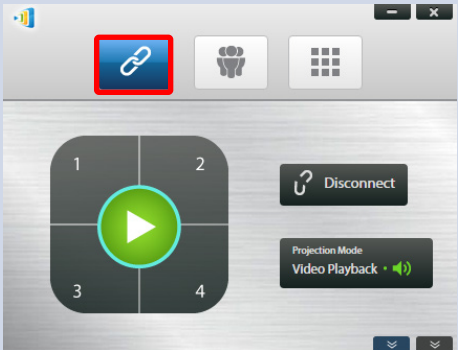

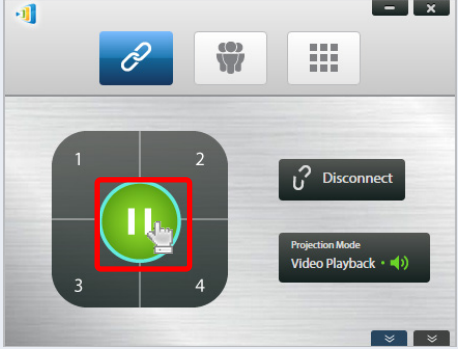


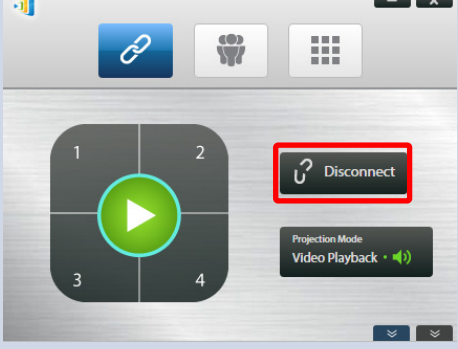

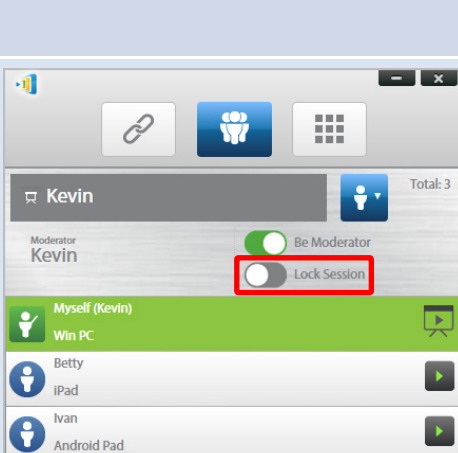
Om een deelnemer te verwijderen uit de presentatiesessie, klikt u op het pictogram naast de naam van de deelnemer.

Opmerking: In presentaties met een moderator is deze functie alleen beschikbaar voor de moderator.



Klik in het dialoogvenster op **Deze deelnemer verwijderen**. De deelnemer wordt afgemeld van de presentatiesessie.

3.1.4.4 Een sessie pauzeren, hervatten, de verbinding verbreken, vergrendelen

Functie	Beschrijving
	<p>Een presentatie pauzeren/hervatten:</p> <p>Klik op het tabblad  om de pagina voor het beheer van de presentatie te openen.</p>
	<p>Een presentatie pauzeren en hervatten:</p> <p>Beweeg uw muiscursor boven de presentatieknop. Schakel tussen  en  om een presentatie respectievelijk te pauzeren en te hervatten.</p>
	<p>De verbinding met een presentatiesessie verbreken:</p> <p>Klik op de knop  om de presentatiesessie af te sluiten.</p> <p>Als de <i>moderator</i> een presentatiesessie afsluit zonder de rol van <i>moderator</i> over te dragen, ontvangen alle <i>deelnemers</i> een bericht waarin hen wordt gevraagd de rol van <i>moderator</i> op zich te nemen.</p> <p>De eerste die reageert op de vraag, neemt de rol van <i>moderator</i> op zich.</p>
	<p>De sessie vergrendelen (alleen Opleidingsessie):</p> <p>Klik op de schakelaar Sessie vergrendelen om te verhinderen dat andere gebruikers aanmelden en deelnemen aan de huidige presentatiesessie.</p> <p><i>Opmerking: Deze functie is alleen beschikbaar voor de moderator.</i></p>

3.1.4.5 Tablets/telefoons van studenten ontgrendelen (alleen *Opleidingsessie*)

Met deze functie kan de moderator tablets van studenten vergrendelen. Deze functie is alleen beschikbaar in de *Opleidingseditie*.

Functie	Beschrijving
	<p>Mobiele apparaten vergrendelen/ontgrendelen:</p> <p>Klik op het tabblad  om de werkbalkpagina weer te geven. Klik dan op Mobiele apparaten om mobiele apparaten te vergrendelen of te ontgrendelen.</p> <p> : mobiele apparaten zijn ontgrendeld.</p> <p> : mobiele apparaten zijn vergrendeld.</p>
	<p>Mobiel apparaat vergrendeld:</p> <p>Een vergrendelingspictogram verschijnt op alle schermen van het mobiele apparaat om aan te geven dat het scherm werd vergrendeld.</p>


3.1.4.6 Sessie beëindigen (alleen *Opleidingsessie*)

Functie	Beschrijving
	<p>De sessie beëindigen:</p> <p>Klik op het tabblad  om de werkbalkpagina weer te geven. Klik dan op Sessie beëindigen.</p>
	<p>Bevestiging:</p> <p>Klik op Ja om de sessie te beëindigen. De verbinding van alle apparaten wordt verbroken.</p>

3.2 Een presentatie maken met Android-/iOS-apparaten

De app *NovoPresenter* heeft soortgelijke functies als Desktop Streamer-software. Deze is beschikbaar voor zowel iOS- als Android-apparaten. Hier wordt een iPad gebruikt als een voorbeeld om zijn belangrijkste functies aan te tonen.

De presentatietoepassing starten

Start de toepassing *NovoPresenter* door op uw iPad op het pictogram van de *NovoPresenter* te tikken. 

Volg de onderstaande stappen om een presentatie te maken:


- Stap 1: Verbinding maken met uw NovoTouch
- Stap 2: Een presentatie maken
- Stap 3: De presentatie beheren

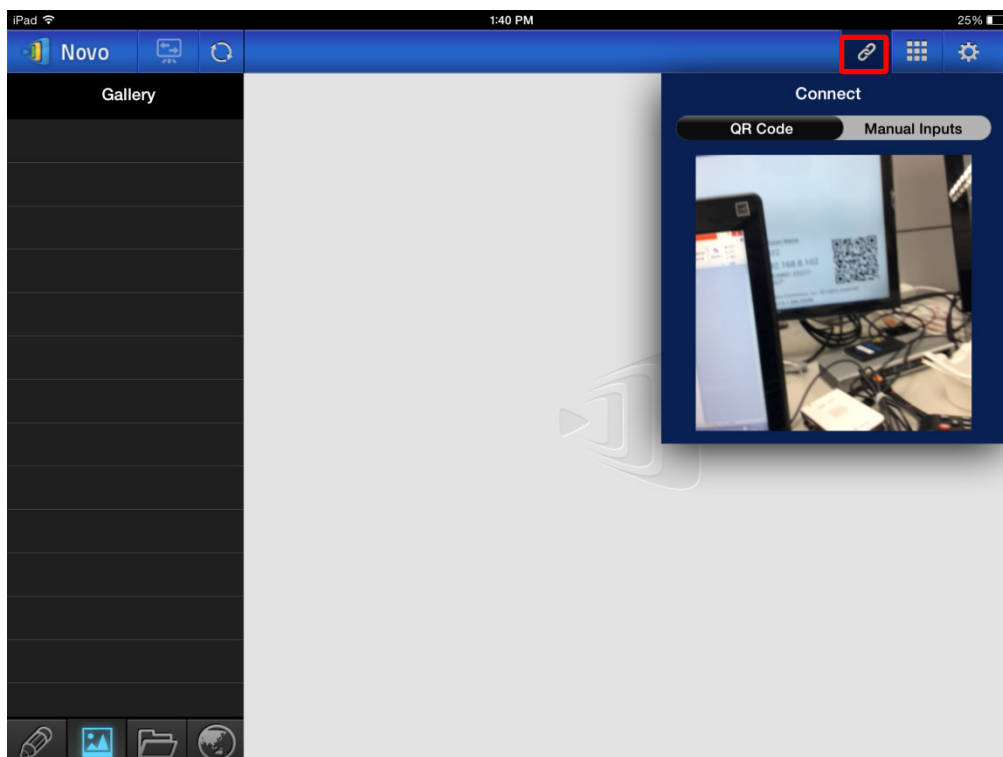
3.2.1 Stap 1: verbinding maken met uw NovoTouch

Er zijn twee manieren om verbinding te maken met de NovoTouch:

1. Maak automatisch verbinding met uw NovoTouch via een QR-code.
2. Maak handmatig verbinding met uw NovoTouch.


3.2.1.1 Verbinden via QR-code

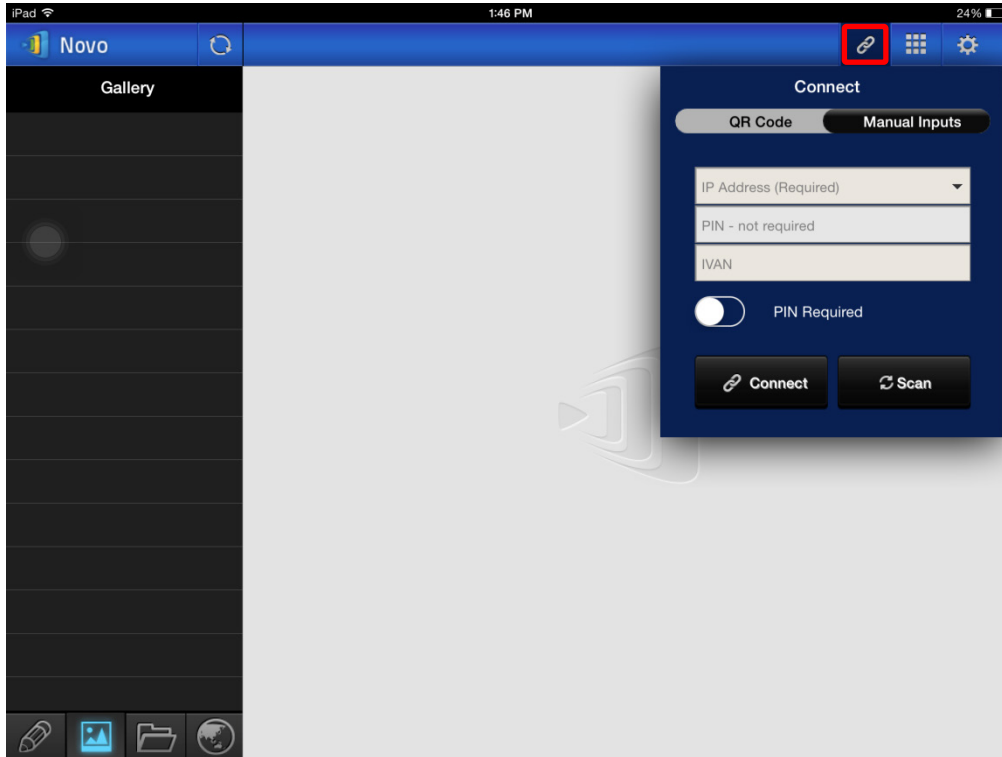
De gemakkelijkste manier om te verbinden met uw NovoTouch is de functie gebruiken voor het scannen van de QR-code in de NovoPresenter-app. Na het starten van de app, tikt u op het tabblad  (zoals in de onderstaande schermopname).

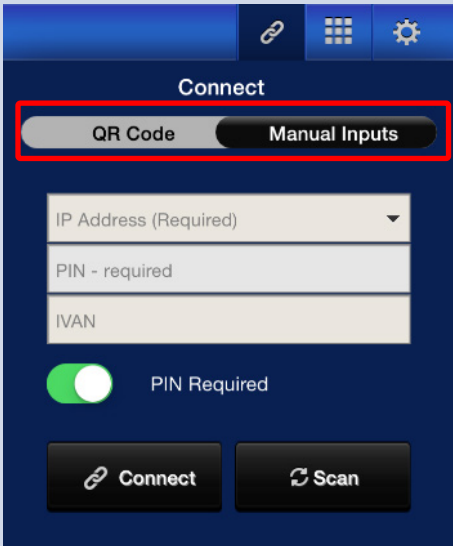


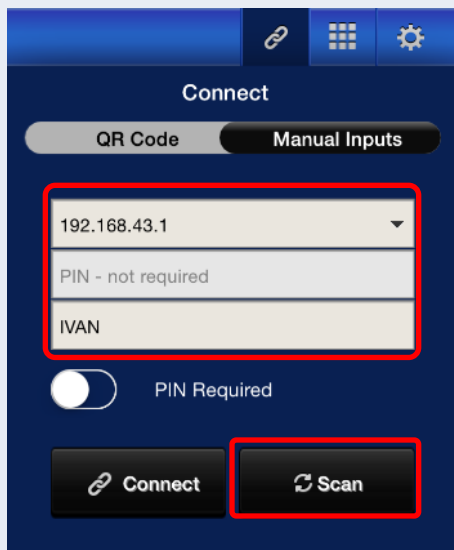
Functie	Beschrijving
	<p>Verbinden via QR-code:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De schakelaar QR-code/handmatige invoer zal standaard in de positie QR-code zijn (indien niet, tikt u gewoon één keer op de schakelaar). • Richt de camera van uw tablet naar de QR-code. <ul style="list-style-type: none"> • Als de netwerkverbinding correct is ingesteld, meldt <i>NovoPresenter</i> automatisch aan bij uw NovoTouch. <p>Als automatisch aanmelden mislukt, kunt u uw netwerkverbinding controleren of handmatig aanmelden proberen (sectie 3.2.1.2).</p>
	<p>Gelukte verbinding: Nadat <i>NovoPresenter</i> is verbonden met uw NovoTouch, licht het verbindingstabblad op .</p> <p>Als u de eerste <i>deelnemer</i> bent, ziet u dat uw iPad-scherf is gespiegeld op het scherm van NovoTouch.</p> <p>U kunt de pinschakelaar aan/uit zetten om het gebruik van de pincode in/uit te schakelen voor de presentatiesessie.</p>
	<p>Deelnemerslijst weergeven: U kunt op het tabblad  tikken om de <i>deelnemerslijst</i> te zien.</p> <p>Voorbeeld: Er zijn in totaal zes <i>deelnemers</i> in de presentatieroep die aan de linkerkant wordt weergegeven.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De <i>moderator</i> is Ivan. • Ivan geeft geen presentatie • Batty, David, Kate en Kevin zijn aangesteld als de vier <i>presentatoren</i>.

3.2.1.2 Verbinden via handmatige invoer

Gebruik deze methode als u aanmeldingsinformatie moet configureren voordat u verbinding maakt met NovoTouch. Na het starten van de app, tikt u op het tabblad  (zoals in de onderstaande schermopname).



Functie	Beschrijving
	<p>Handmatige configuratieoptie: Zet de schakelaar QR-code/handmatige ingangen in positie Handmatige ingangen.</p>



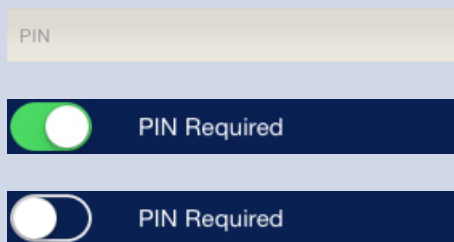
IP-adres:

Voer het IP-adres dat wordt weergegeven op het startscherm van de NovoTouch Remote Viewer handmatig in of selecteer in het vervolgkeuzemenu een gegeven dat overeenkomt met het IP-adres dat op het startscherm van de NovoTouch Remote Viewer wordt weergegeven.

U kunt op de knop **Scan** tikken om de IP-adressen van alle beschikbare NovoTouch-schermen binnen hetzelfde subnetwerk te scannen. Selecteer het vervolgkeuzemenu om de beschikbare NovoTouch-schermen binnen uw gebied te zien.

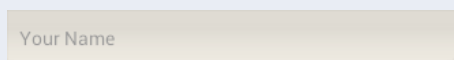
Voorbeeld: 192.168.43.1.

OPMERKING: Voor NovoTouch-schermen waarvan de apparaatnaam en het IP-adres verbonden zijn via de DNS-toewijzingsprocedure, kunt u in dit veld ook de apparaatnaam van de NovoTouch invoeren. Zie 5.3 DNS-toewijzing voor meer informatie.



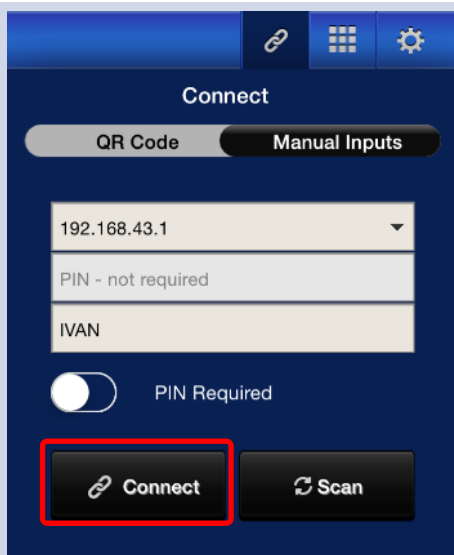
PIN:

- Als een pincode is vereist om te verbinden met de NovoTouch, schuift u de schakelaar **PIN vereist** naar de positie AAN en voert u de pincode in die wordt weergegeven op het startscherm van NovoTouch Remote Viewer.
- Als er geen pincode is vereist, schuift u de schakelaar **PIN vereist** naar de positie UIT.



Uw naam:

(Optioneel) Voer handmatig een naam in voor deze tablet waarmee u moet worden geïdentificeerd in deze presentatiesessie. Voorbeeld: Jennifer.
(Opmerking: Als er geen naam is ingevoerd in dit veld, wordt de standaardnaam van uw iPad gebruikt.)

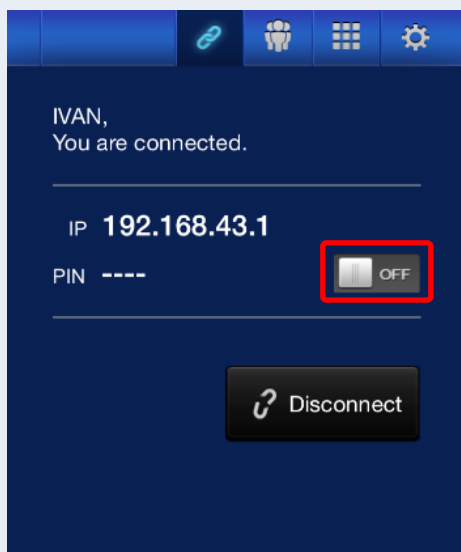


Verbinding maken:

Tik op de knop **Connect**.

Als u de eerste *deelnemer* bent, start dit een presentatiesessie op uw NovoTouch.

Als u niet de eerste *deelnemer* bent, neemt u deel aan een presentatiesessie.



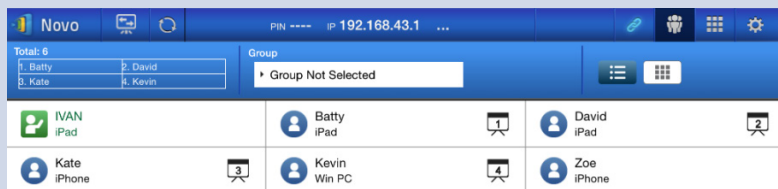
Gelukte verbinding:

Nadat *NovoPresenter* is verbonden met uw NovoTouch, licht het verbindingstabblad op



Als u de eerste *deelnemer* bent, ziet u dat uw iPad-scherf is gespiegeld op het scherm van NovoTouch.

U kunt de pinschakelaar aan/uit zetten om het gebruik van de pincode in/uit te schakelen voor de presentatiesessie.

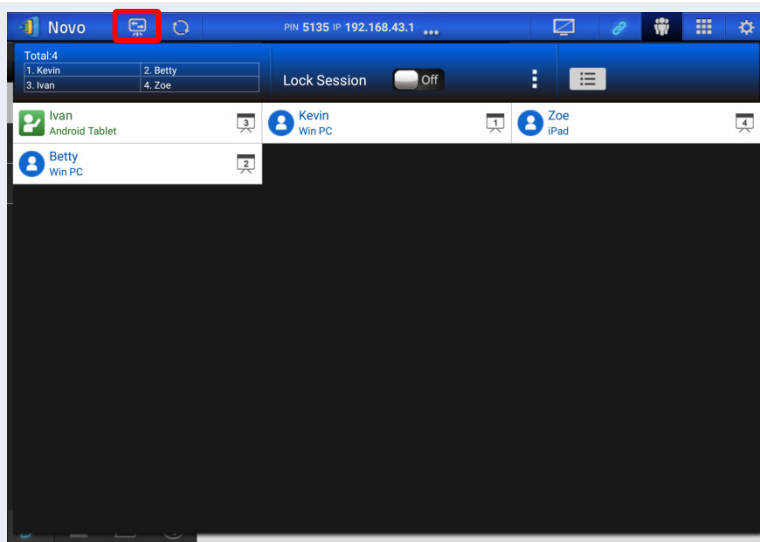


Deelnemerslijst weergeven:

U kunt op het tabblad  tikken om de huidige deelnemerslijst te zien.

Voorbeeld: er zijn in totaal zes *deelnemers* in de presentatiegroep die aan de linkerkant wordt weergegeven.

- De *moderator* is Ivan.
- Ivan geeft geen presentatie
- Batty, David, Kate en Kevin zijn aangesteld als de vier *presentatoren*.



Spiegelen schakelen:

Met de knop Modus Spiegelen schakelen kunt u terugkeren naar het startscherm van NovoTouch Remote Viewer zonder dat u de presentatiesessie afsluit.

Door de knop Modus Spiegelen schakelen te activeren, wordt de aanmeldingsinformatie voor de sessie toegankelijk voor gebruikers van iOS- of Android-apparaten die dan de mogelijkheid hebben om hun schermen te spiegelen met AirPlay of Miracast tijdens een reeds lopende sessie. Zie 3.3 iOS/Android Full Mirroring, voor meer informatie.

OPMERKING: De knop Modus Spiegelen schakelen kan alleen worden geactiveerd door de moderator van de sessie.

3.2.2 Stap 2: Een presentatie maken

Zodra u bent gestart met/deelneemt aan een presentatiesessie, kunt u de inhoud die is opgeslagen op uw iPad, lokaal netwerk of internet, voorstellen. Er zijn vier tabbladen in de linkerbenedenhoek van het startscherm *NovoPresenter*:



: MyNotes – maak en deel schermnotities



: Galerie – blader door en toon afbeeldingen/video's die zijn opgeslagen op uw iPad

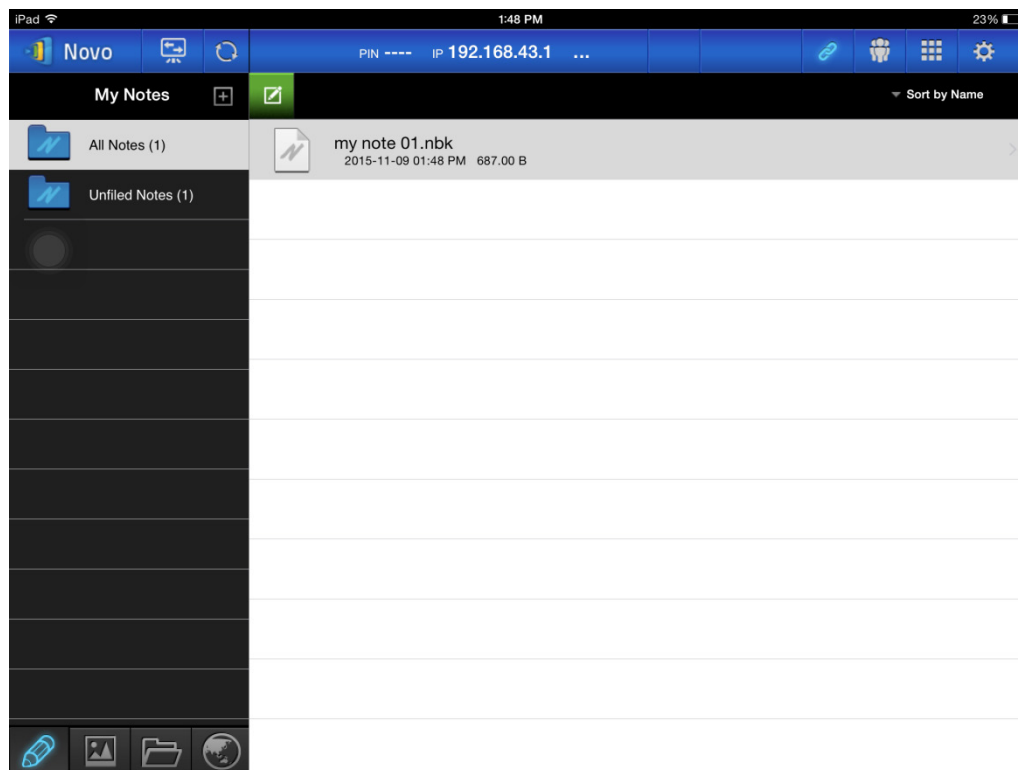


: Documenten – blader door en toon documenten die zijn opgeslagen op uw iPad



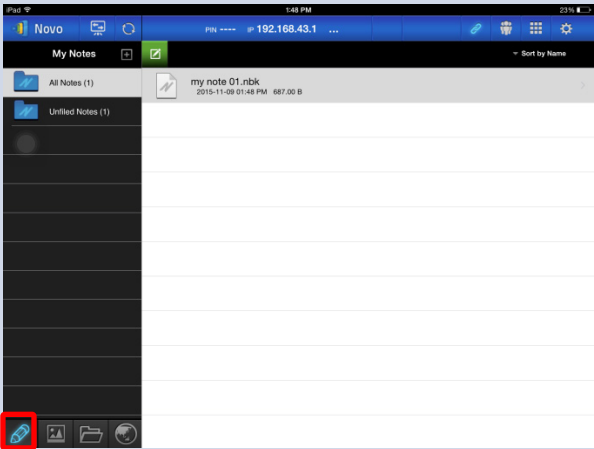
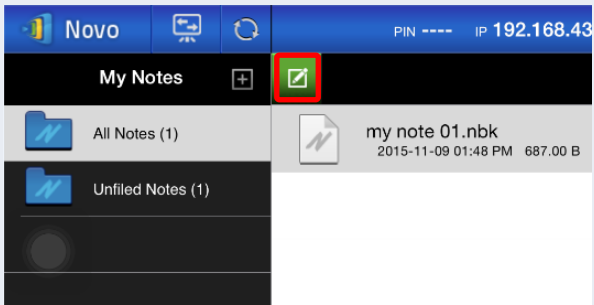

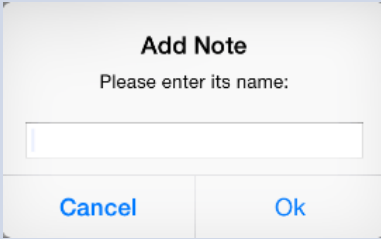
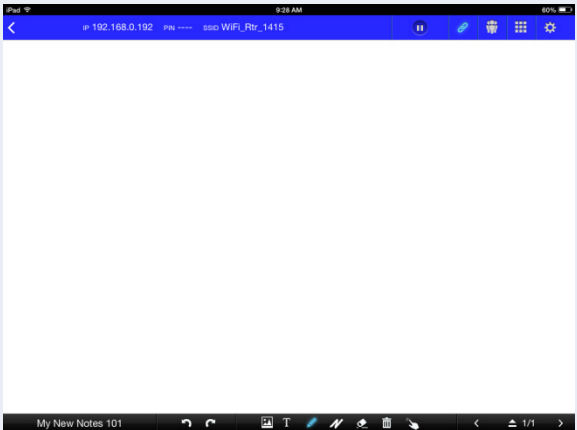
: Web – surf op internet

3.2.2.1 Mijn notities



Schermsnotities maken en delen

Dit is een virtueel whiteboard waarmee tabletgebruikers kunnen creëren, bewerken en weergeven.

Functie	Beschrijving
	<p>Mijn notities starten: Tik in de linkerbenedenhoek van het scherm op </p>
	<p>Een nieuwe notitie maken: Tik bovenaan op het scherm op  .</p>
	<p>Een notitiennaam invoeren: Typ een naam voor uw notitie in het dialoogvenster "Notitie toevoegen" en tik op Ja.</p>
	<p>Een notitie beginnen maken: Een lege notitie is gereed.</p>



De notitiegereedschappen gebruiken:







De notitiegereedschappen bevinden zich onderaan op het scherm.

-  Afbeelding invoegen
-  Tekst invoegen (U kunt uw tekst verplaatsen door deze met uw vinger over uw scherm te slepen).
-  Pen
-  Markeerpen
-  Gum
-  Alles wissen
-  Een afbeelding verplaatsen
-  Ongedaan maken
-  Opnieuw




Nieuwe pagina's toevoegen:

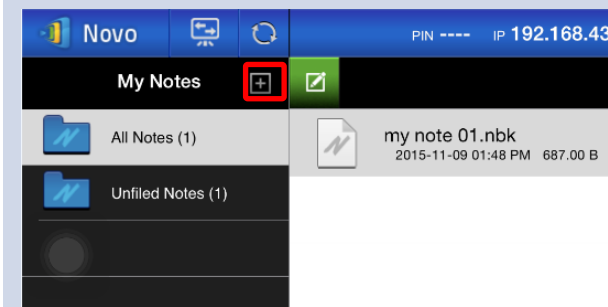
Het "Paginabeheer" bevindt zich aan de rechterzijde van het scherm.

-  Open het paneel "Paginabeheer" .
-  Sluit het paneel "Paginabeheer" .
-  Voeg een nieuwe pagina toe.
-  Selecteer een pagina door op zijn miniatuur te tikken.
-  Verwijder de geselecteerde pagina.
-  Verplaats de geselecteerde pagina omhoog.
-  Verplaats de geselecteerde pagina omlaag.




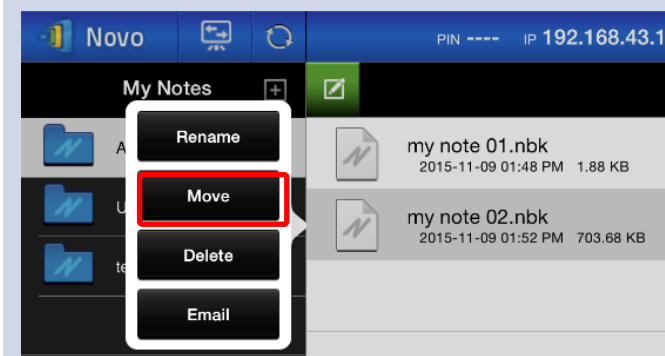
Sluiten en wijzigingen opslaan:

Tik op  om het bewerken af te sluiten. De wijzigingen worden automatisch opgeslagen.

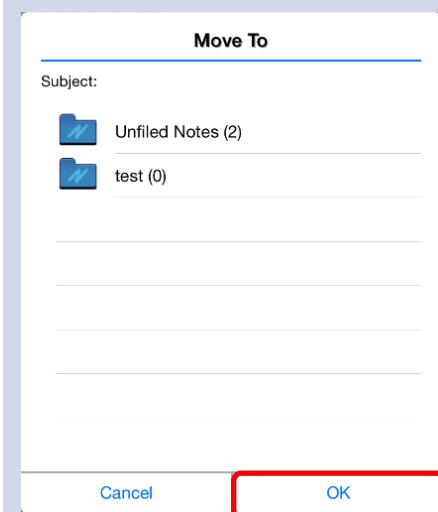
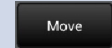


Organiseer uw notities met onderwerpmappen

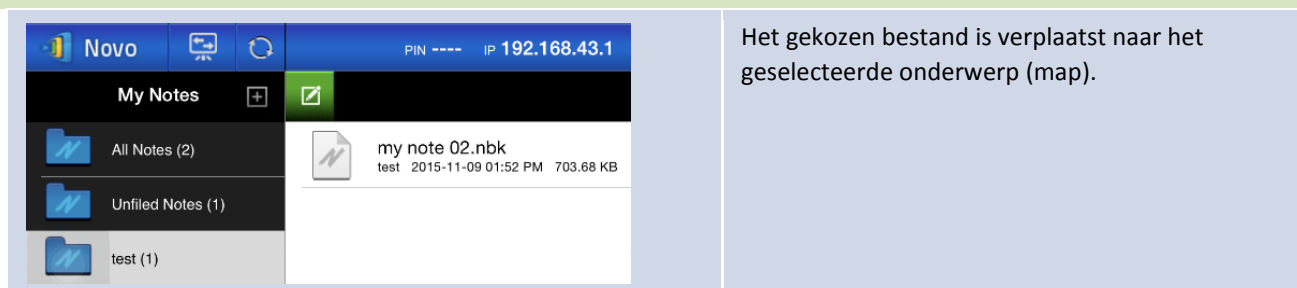
 Tik op dit pictogram om een onderwerp (map) toe te voegen. Wanneer het dialoogvenster "Onderwerp toevoegen" verschijnt, voert u de naam in voor het nieuwe onderwerp.



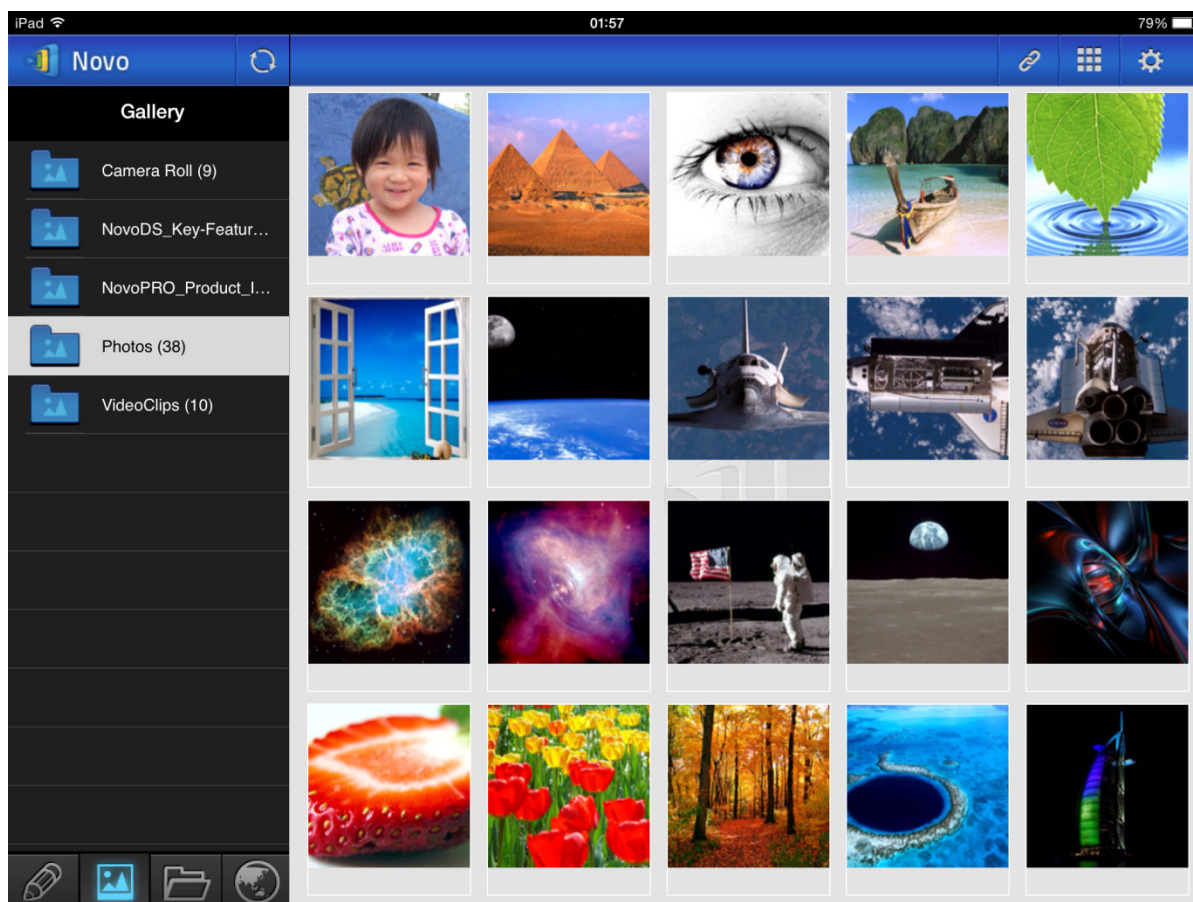
Om een notitie onder een onderwerp te verplaatsen, blijft u drukken op de notitie tot het pop-upmenu verschijnt. Tik dan op de knop



Wanneer het venster "Verplaatsen naar" verschijnt, selecteert u een onderwerp (map) en tikt u op "Ok".

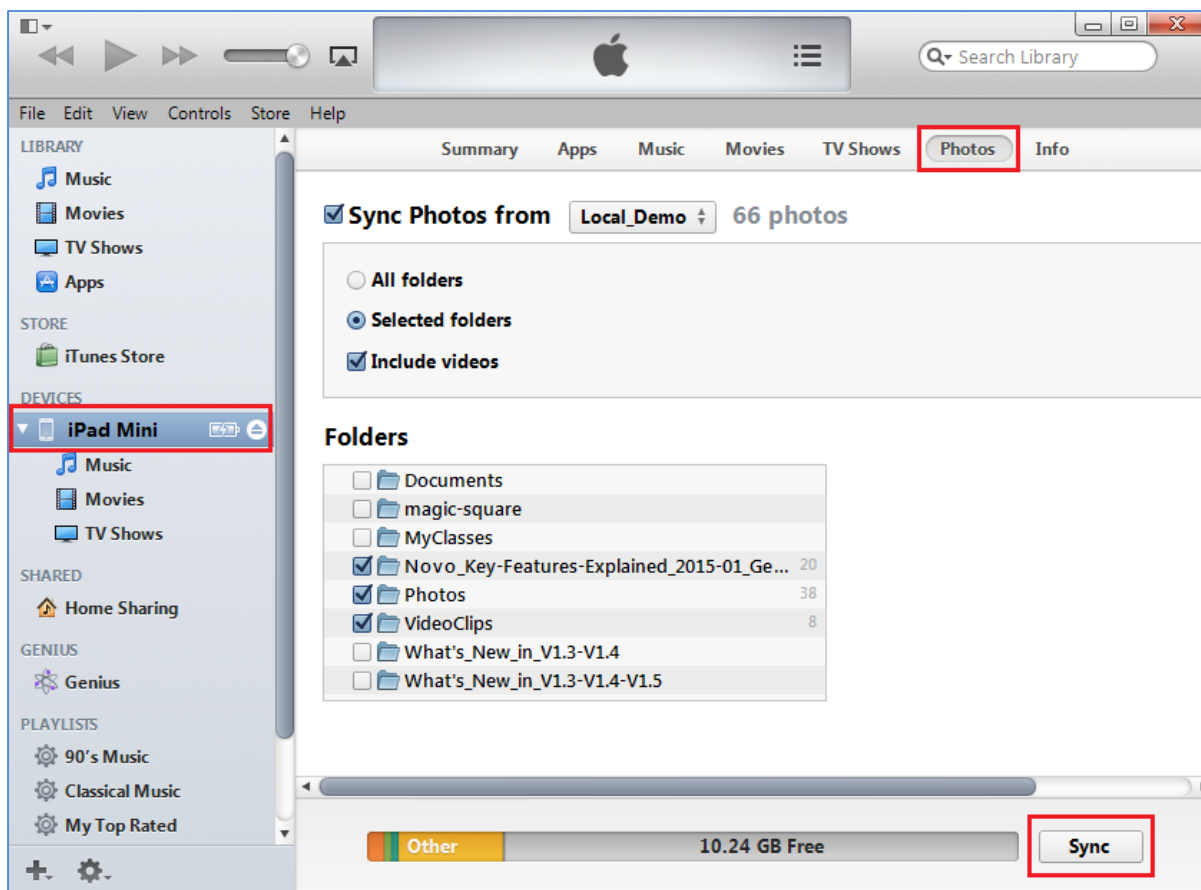


3.2.2.2 Galerie

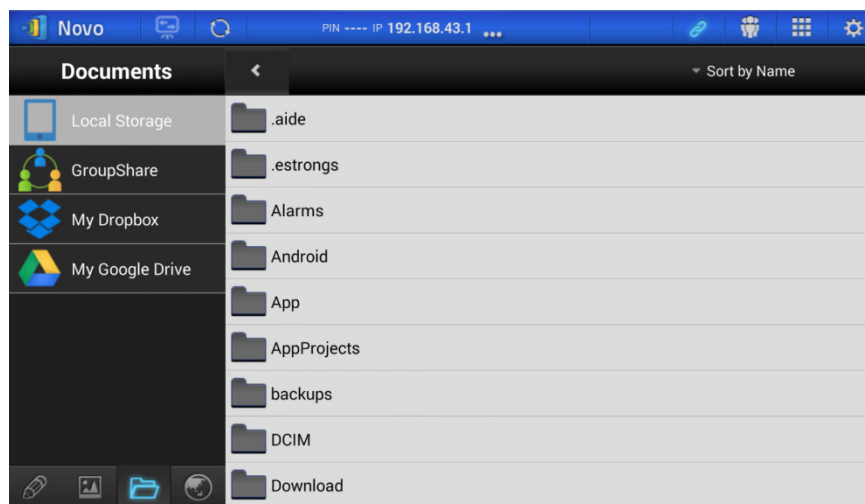


Om afbeeldingen/video's te importeren naar een iPad, kunt u de hieronder beschreven stappen volgen.

- (1) Sluit uw iPad aan op uw computer.
- (2) Kies uw apparaat In iTunes (in dit geval "iPad Mini") en tik bovenaan in het midden op de knop **Foto's**.
- (3) Selecteer de mappen waarvan we de foto's/video's willen synchroniseren.
 - Selecteer "Video's opnemen" als u video's wilt synchroniseren met uw iPad
- (4) Tik op "**Sync**" om het synchronisatieproces te starten.



3.2.2.3 Documenten (lokale opslag)



Om afbeeldingen/video's te importeren naar een iPad, kunt u de hieronder beschreven stappen volgen.

- (1) Sluit uw iPad aan op uw computer.
- (2) Kies uw apparaat In iTunes (in dit geval "iPad Mini") en tik bovenaan in het midden op de knop **Apps**.
- (3) Kies onder File Sharing (Bestand delen) voor **NovoPresenter** in de lijst met apps.
 - Daarna kunt u de bestanden opgeven voor overdracht door te tikken op de knop "Bestand toevoegen" of door de bestanden in de documentenlijst te slepen.

- Als u bestaande bestanden wilt verwijderen, markeert u ze en drukt u op de knop "Verwijderen" op het toetsenbord.
- (4) Tik op **"Sync"** om de overdracht van de geselecteerde bestanden te starten.



Functie	Beschrijving
	<p>Navigeren door de lijst met documenten:</p> <p>Tik op het tabblad om toegang te krijgen tot de documenten. Het mappictogram licht op.</p> <p>Tik voor lokale opslag op . Documenten worden weergegeven op het rechterpaneel. Tik op het gewenste document om het te openen voor weergave.</p> <p>U kunt een sorteermethode wijzigen door te tikken op de knop Sorteren op.... De volgende methoden voor sorteren worden ondersteund:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sorteren op naam (sorteren) - Sorteren op datum - Sorteren op extensie <p><i>Opmerking: U kunt op het tabblad tikken om de documentenlijst te vernieuwen.</i></p>





Documenten weergeven:

Het geselecteerde document wordt geopend op volledig scherm.

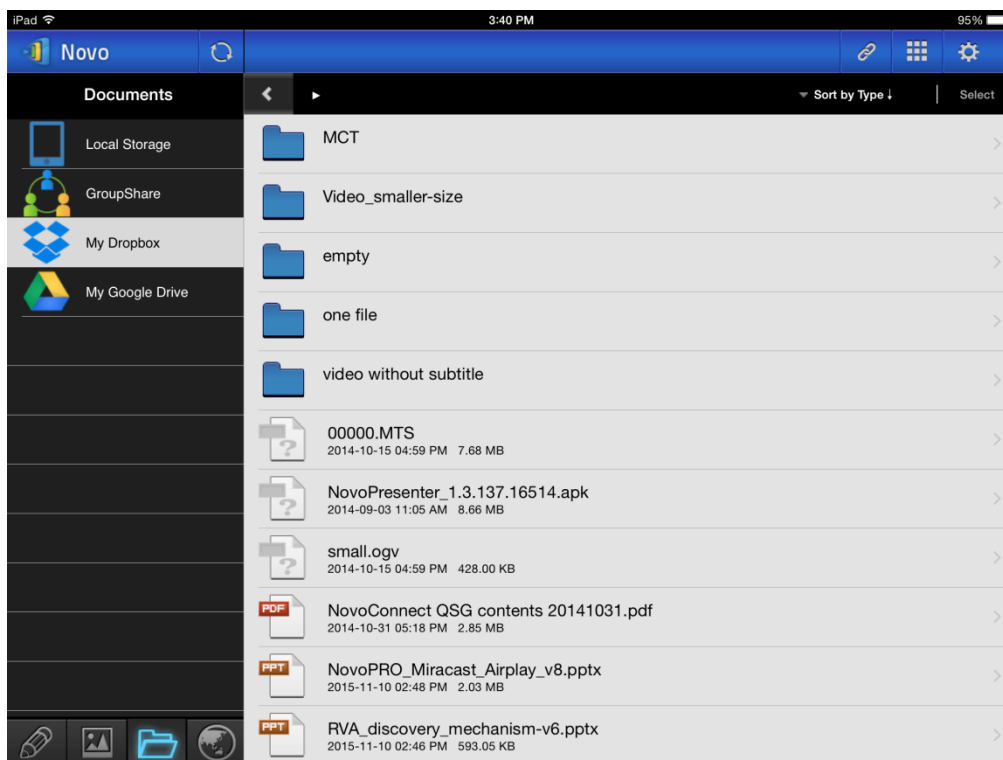
U kunt in- en uitzoomen door uw vingers door uw vingers open en samen te knijpen.

Om omlaag te schuiven of om naar de volgende pagina te gaan, schuift u uw vinger omhoog of sleept u de schuifbalk omlaag. Om omhoog te schuiven of om naar de vorige pagina te gaan, schuift u uw vinger omlaag of sleept u de schuifbalk omhoog.

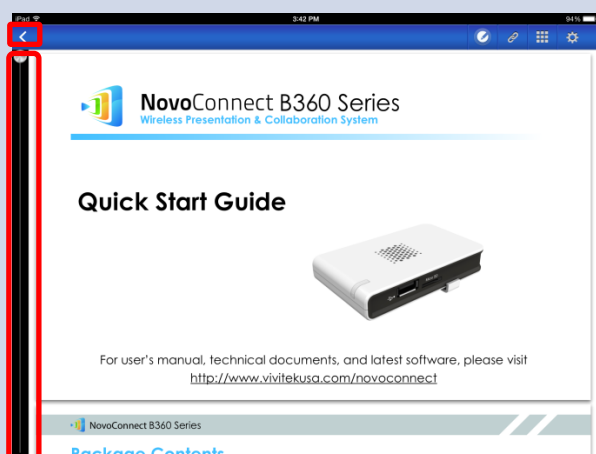
Om terug te keren naar de pagina *Documentenlijst*, tikt u op .

Om de aantekeninggereedschappen te gebruiken, tikt u op .

3.2.2.4 Documenten (Dropbox)



Functie	Beschrijving
	<p>Dropbox selecteren als de documentbron:</p> <p>Tik op het tabblad  om toegang te krijgen tot de documenten. Het mappictogram licht op.</p> <p>Tik voor Dropbox op .</p>
	<p>Dropbox voor het eerst gebruiken in NovoPresenter:</p> <p>Wanneer u deze functie de eerste keer gebruikt, verschijnt een verificatiedialogvenster.</p> <p>Voer uw e-mailadres en het wachtwoord dat aan uw Dropbox-account is gekoppeld in <i>en tik dan op</i> de knop Aanmelden.</p>
	<p>Navigeren door de lijst met documenten:</p> <p>De basismap van Dropbox wordt standaard weergegeven. Navigeer naar een map door op de gewenste map te tikken.</p> <p>U kunt een sorteermethode wijzigen door te tikken op de knop Sorteren op...</p> <p><i>Opmerking:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Tik op het tabblad  om terug te keren naar de bovenliggende map. • U kunt op het tabblad  tikken om terug te keren naar de basismap van Dropbox. • U kunt op het tabblad  tikken om de documentenlijst te vernieuwen.




Schuifbalk


Document weergeven:

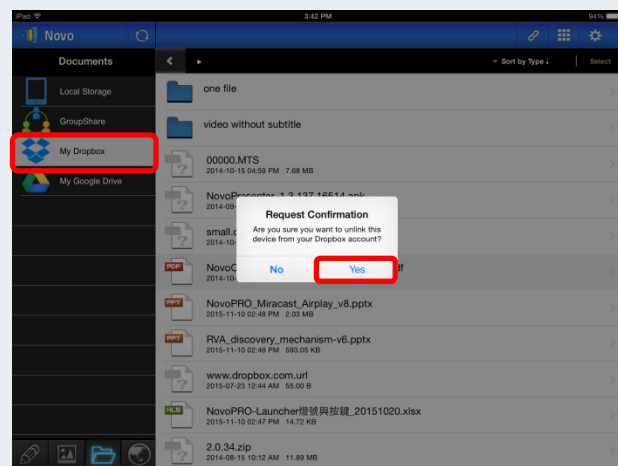
Het geselecteerde document wordt geopend op volledig scherm.

U kunt in- en uitzoomen door uw vingers door uw vingers open en samen te knijpen

Om omlaag te schuiven of om naar de volgende pagina te gaan, schuift u uw vinger omhoog of sleept u de schuifbalk omlaag. Om omhoog te schuiven of om naar de vorige pagina te gaan, schuift u uw vinger omlaag of sleept u de schuifbalk omhoog.

Om terug te keren naar de pagina *Documentenlijst*, tikt u op .

Om de aantekeninggereedschappen te gebruiken, tikt u op .



Request Confirmation


Are you sure you want to unlink this device from your Dropbox account?

No

Yes

De Dropbox-account ontkoppelen:


Als u de Dropbox-account wilt ontkoppelen, tikt en

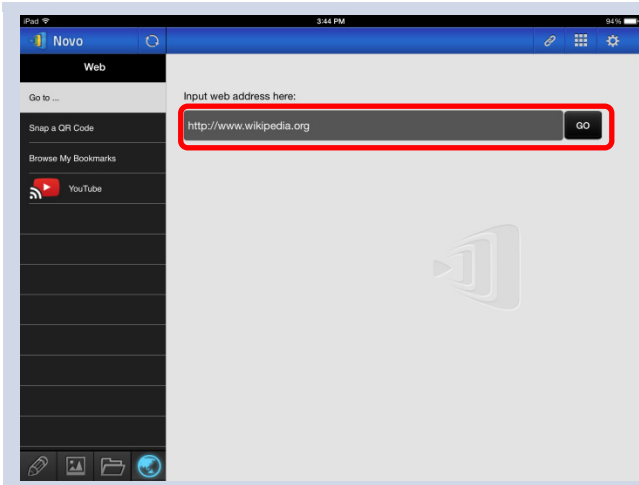
houdt u het tabblad  My Dropbox enkele seconden vast. Wanneer *Aanvraag tot bevestiging* verschijnt, tikt u op **Ja** om door te gaan.

3.2.2.5 Web

U kunt elke website openen om te delen met *NovoPresenter*. Hieronder wordt een voorbeeldscherm weergegeven.



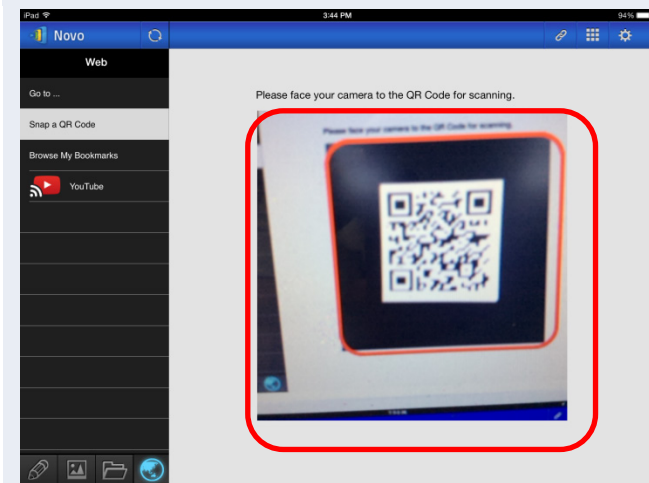
Functie	Beschrijving
	<p>Een webpagina zoeken:</p> <p>Tik op het internettabblad . Dit zal blauw oplichten. Selecteer een van de drie opties om toegang te krijgen tot een webpagina:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ga naar... (voer adres webpagina in [standaard]) - Een QR-code vastmaken - Bladeren door mijn bladwijzers (websitebladwijzers)



Ga naar...:

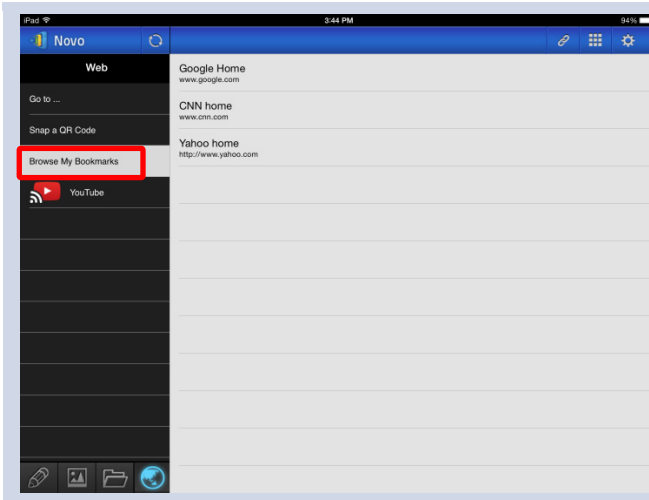
Tik op het tabblad **Ga naar...**

Voer het adres van de webpagina in en tik op **Ga**.
 Voorbeeld: Voer de URL www.wikipedia.org in en tik op de knop **Ga**.



QR-code vastmaken:

- Tik op de knop **QR-code vastmaken**.
- Richt de camera van uw iPad naar de gewenste QR-code.

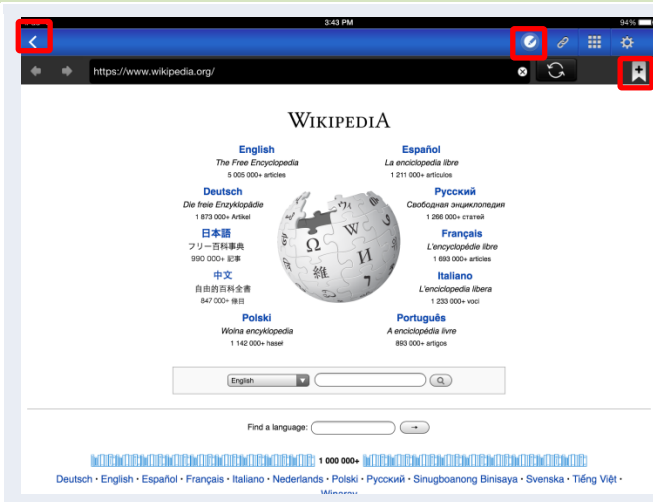


Bladeren door mijn bladwijzers:

Tik op het tabblad **Bladeren door mijn bladwijzers**.
 Tik in de bladwijzerlijst aan de rechterzijde op de gewenste bladwijzer om de overeenkomende webpagina te openen.

Tik en houd een bladwijzer twee seconden vast om de bladwijzer te bewerken of te verwijderen.


Opmerking: De bladwijzerlijst kan eerst leeg zijn. U kunt een wegpagina toevoegen aan de lijst met bladwijzers tijdens het surfen.




Webpagina-presentatie:


De geselecteerde webpagina wordt weergegeven op volledige schermgrootte.

Om deze webpagina toe te voegen aan de lijst met bladwijzers, tikt u op .

Om terug te keren naar de *pagina Webmenu*, tikt u op .

Om de aantekeninggereedschappen te gebruiken, tikt u op .

3.2.2.6 Aantekening

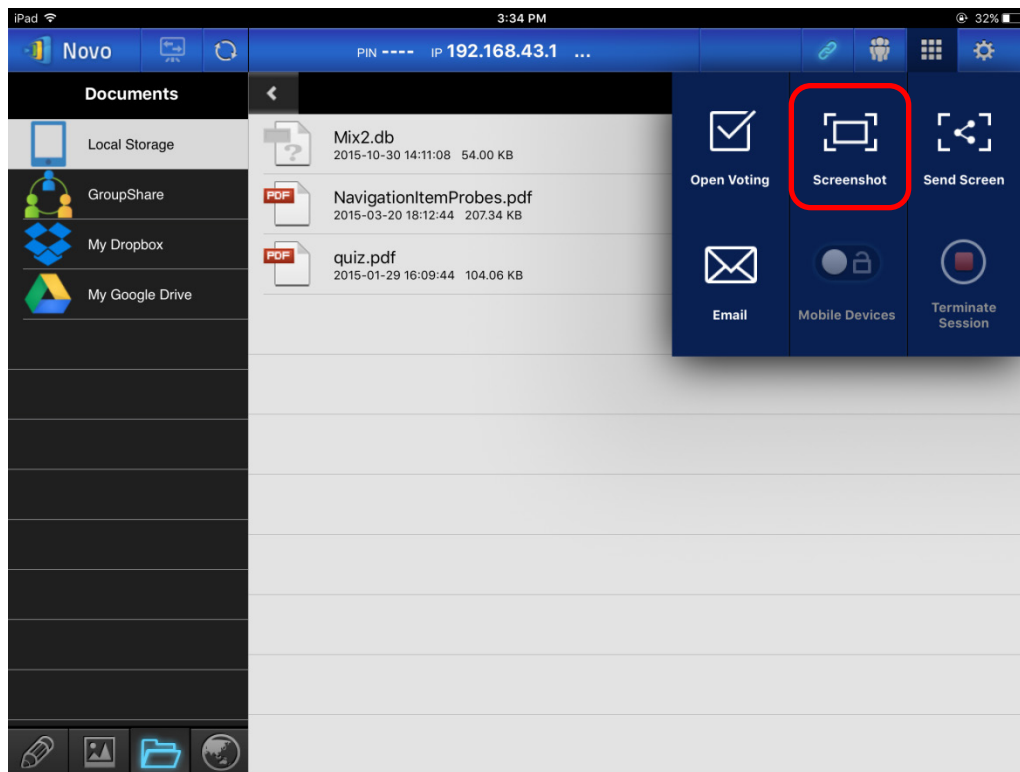
NovoPresenter heeft een ingebouwd tekengereedschap voor aantekeningen op het scherm, zoals handgeschreven tekst en markeringen. U kunt dit gereedschap weergeven door op  te tikken zoals hieronder weergegeven.

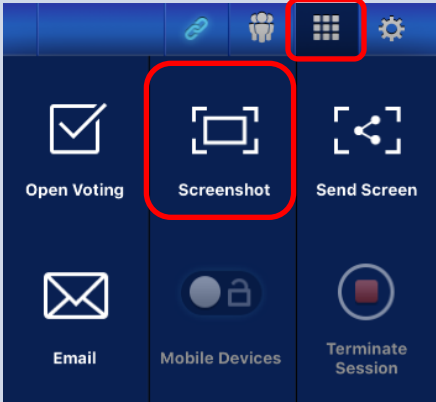


Functie	Beschrijving
	<p>Tik op het tabblad  om het aantekeningsgereedschap in te schakelen.</p> <ul style="list-style-type: none">  Pen: rood  Pen: blauw  Pen: zwart  Markeerpen  Schakelen tussen de aantekeningmodus en de aanraakmodus  Alles wissen  Gum  Ongedaan maken

3.2.2.7 Schermopname

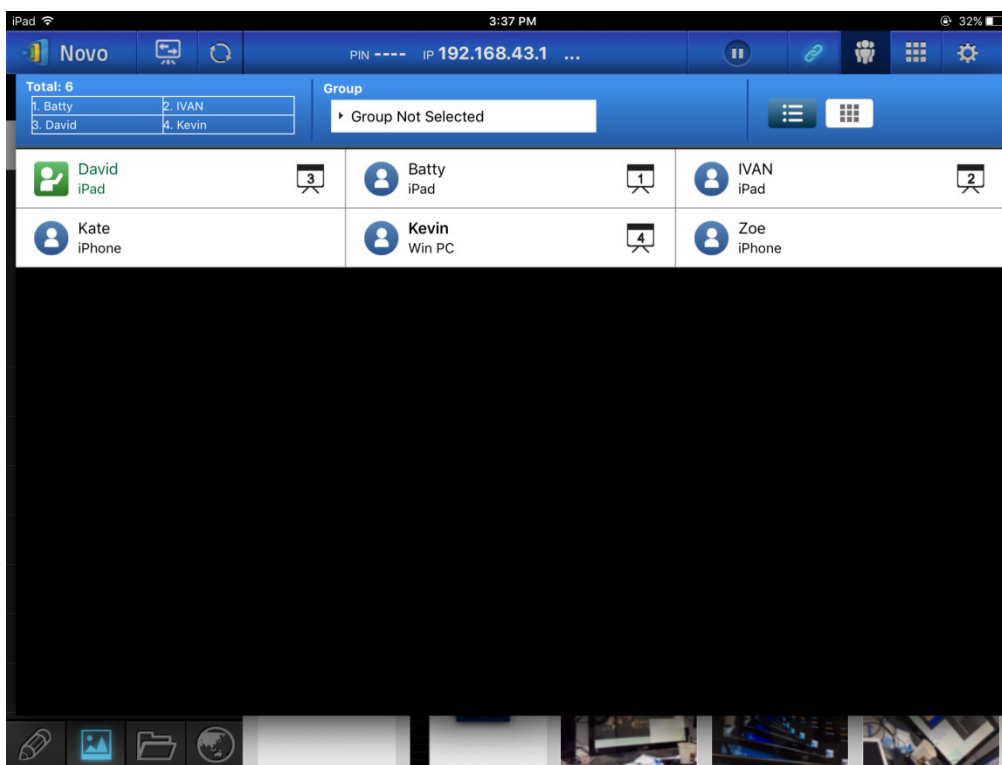
Met deze functie kunnen gebruikers schermopnamen van hun tablet maken.






Functie	Beschrijving
	<p>Een schermopname maken: Tik op de knop Schermopname en de huidige schermopname wordt opgeslagen op het lokale geheugen.</p>

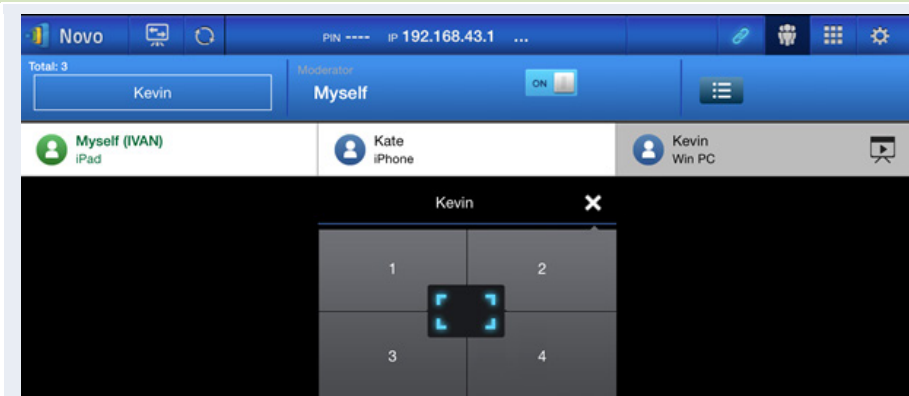
3.2.3 Stap 3: De presentatie beheren

U kunt de presentatie beheren via het *deelnemerspaneel* zoals hieronder weergegeven.



3.2.3.1 Moderator

Functie	Beschrijving
	<p>De moderatormodus instellen:</p> <p>Tik op het tabblad  en tik op de schakelaar Moderator aan/uit om de moderatormodus in te stellen.</p> <p> De moderatormodus is uit.</p> <p> De moderatormodus is aan.</p> <p><i>Opmerking: Deze functie is alleen beschikbaar in de Bedrijfseditie.</i></p>




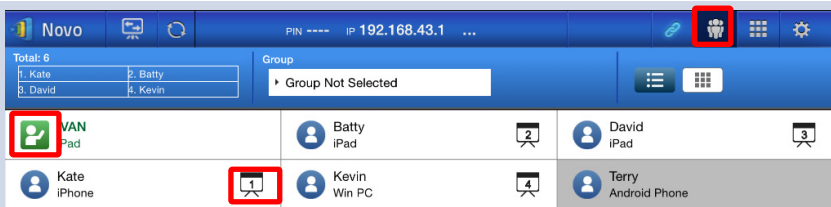



Presentatie beheren:
De *moderator* heeft de mogelijkheid een of meer *deelnemers* te selecteren voor projectie.

3.2.3.2 Roltoewijzing

Er zijn drie rollen in een presentatiesessie: de *moderator*, de *presenterator* en de *deelnemer*. De eerste *deelnemer* die de presentatiesessie moet starten, wordt aangesteld als de *moderator*. Individuele personen die er achteraf bijkomen, zijn *deelnemers*.

Standaard neemt de *moderator* de rol op zich als *presenterator* tot hij deze rol overdraagt naar een andere *deelnemer*.

Om alle huidige *deelnemers* die hebben deelgenomen aan de presentatiesessie, tikt u op het tabblad .

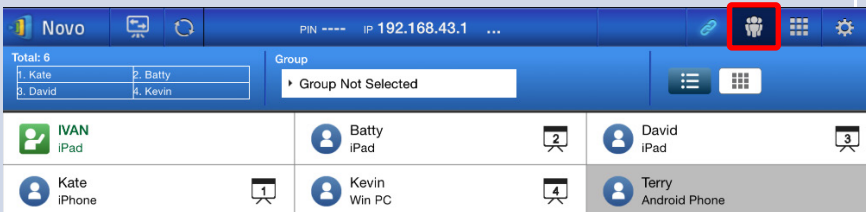


Functie	Beschrijving
	<p>Selecteer het tabblad  om de <i>deelnemerslijst</i> tonen.</p> <ul style="list-style-type: none">  : De <i>moderator</i>  : Huidige <i>presenterator</i>  : Huidige <i>presenterator</i> die wordt geprojecteerd in één van de schermkwadranten (4-op-1 projectie). (Het pictogram dat hier wordt weergegeven is voor een <i>presenterator</i> die presenteert in kwadrant #1). <p>Voorbeeld: Er zijn zes <i>deelnemers</i> in de presentatiesessie (3 iPads, 1 Windows-pc, 1 Android-telefoon en 1 iPhone.) Kate, Batty, David en Kevin zijn <i>presenteratoren</i> in 4-op-1 projectie.</p>
<p>Voorbeeld 1:</p> 	<p>Totaal <i>deelnemers</i> en huidige <i>presenterator(en)</i>.</p> <p>Voorbeeld 1: Er zijn momenteel 2 <i>deelnemers</i> en Ivan is de enige <i>presenterator</i> in projectie op volledig scherm.</p>

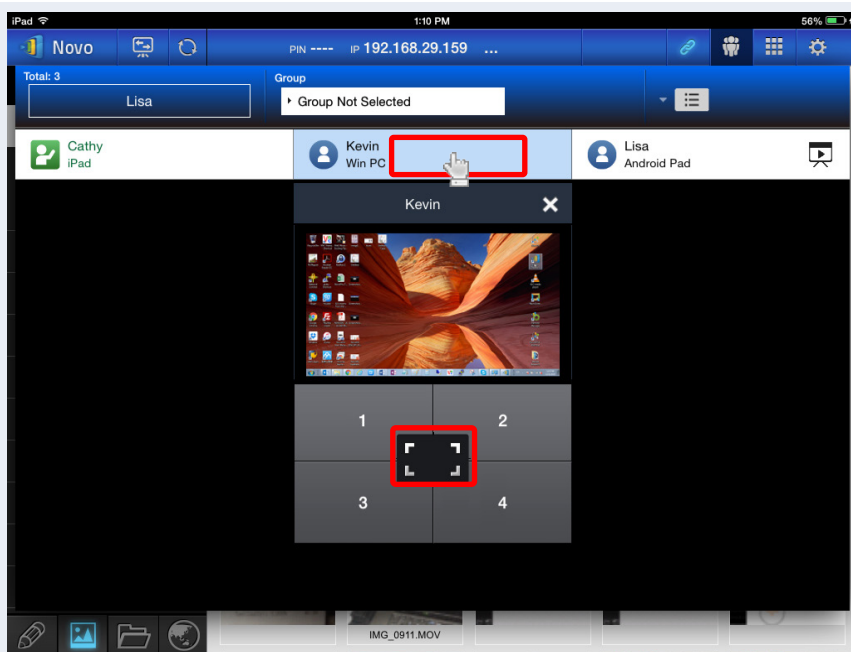
Voorbeeld 2:

Total: 6	
1. Kate	2. Batty
3. David	4. Kevin

Voorbeeld 2: Er zijn momenteel 6 *deelnemers*. Kevin, Kate, Batty en David zijn *presentatoren* in 4-op-1 projectie.

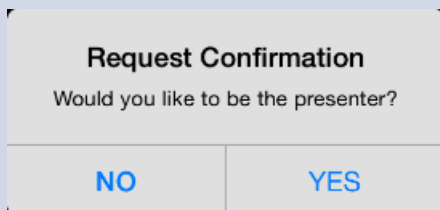
3.2.3.3 Rol wijzigen, schermvoorbeeld, in vier gesplitst scherm, projectie intrekken en een gebruiker verwijderen

Functie	Beschrijving
	<p>Rol wijzigen: de moderatorrol overdragen</p> <p>Tik op het tabblad  om de <i>deelnemerslijst</i> te tonen. Tik dan op het pictogram  van de <i>deelnemer</i> naar wie u de rol van <i>moderator</i> wilt overdragen.</p> <p><i>Opmerking: Alleen de moderator kan deze bewerking uitvoeren.</i></p>
<p>Op het scherm van de moderator:</p> <div data-bbox="164 1041 591 1241"> <p>Request Confirmation Transfer moderator role to Kevin?</p> <p>NO YES</p> </div> <p>Op het scherm van de deelnemer:</p> <div data-bbox="164 1310 599 1514"> <p>Request Confirmation Would you like to be the moderator?</p> <p>NO YES</p> </div>	<p>Er verschijnt een bevestigingsdialoogvenster. U hebt 20 seconden om te antwoorden.</p> <p>Nadat de moderator de roloverdracht heeft bevestigd, verschijnt een dialoogvenster op het scherm van de <i>deelnemer</i> om zijn/haar bevestiging te vragen. De <i>deelnemer</i> heeft 20 seconden om te antwoorden.</p>



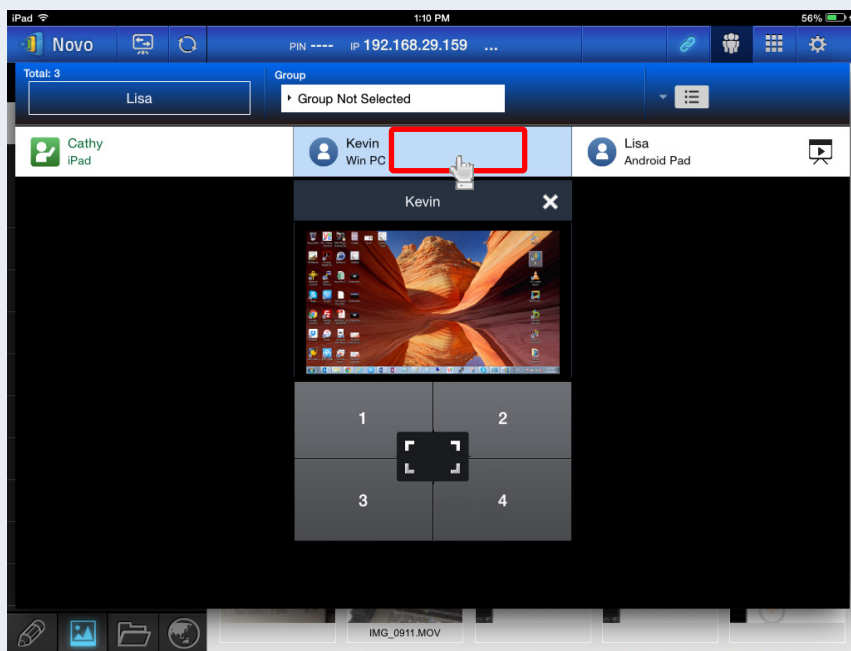
Projectie op volledig scherm

- 1) Tik op de *deelnemer* (bijv. Kevin) om het bedieningspaneel weer te geven
- 2) Tik op  om Kevin in te stellen als presentator volledig scherm.



Wanneer een *deelnemer* voor de Corporation Edition wordt gevraagd een *presentator* te zijn, verschijnt een dialoogvenster op het scherm van de *deelnemer*. De *deelnemer* heeft 20 seconden om te antwoorden.

Dit dialoogvenster verschijnt niet voor de Opleidingseditie.

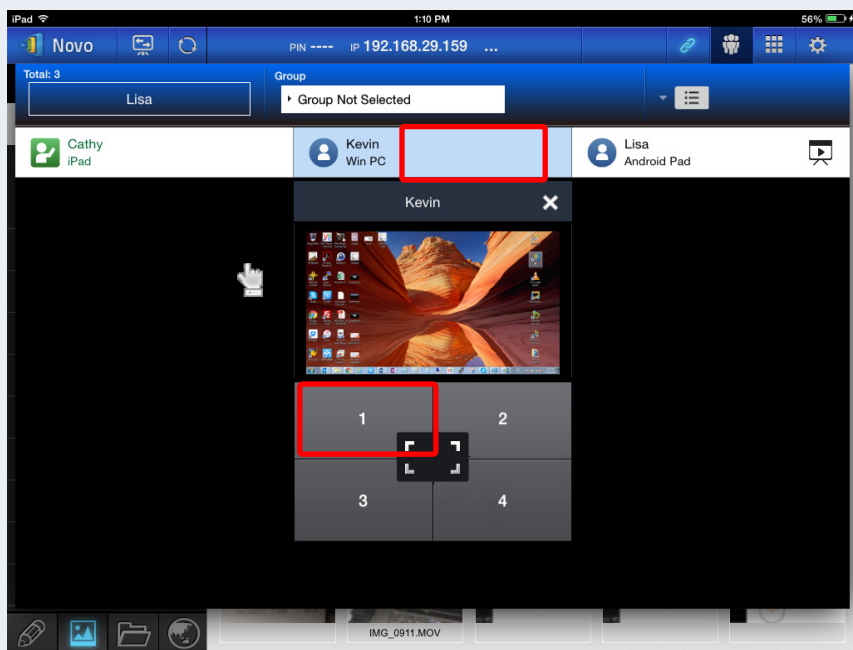


Schermvoorbeeld (alleen Opleidingseditie):

Voor de *Opleidingseditie* kan de moderator een voorbeeld weergeven van de schermen op het bureaublad van alle *deelnemers*.

Om een voorbeeld van het scherm van een *deelnemer* weer te geven, tikt u op de overeenkomende invoer. Wacht enkele seconden tot het scherm verschijnt.

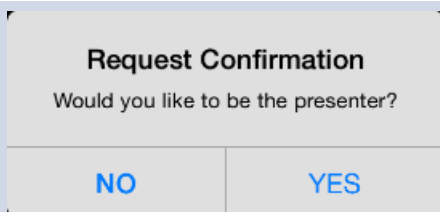
In dit voorbeeld is de Windows-pc van Kevin geselecteerd voor voorbeeldweergave.



4-op-1 projectie

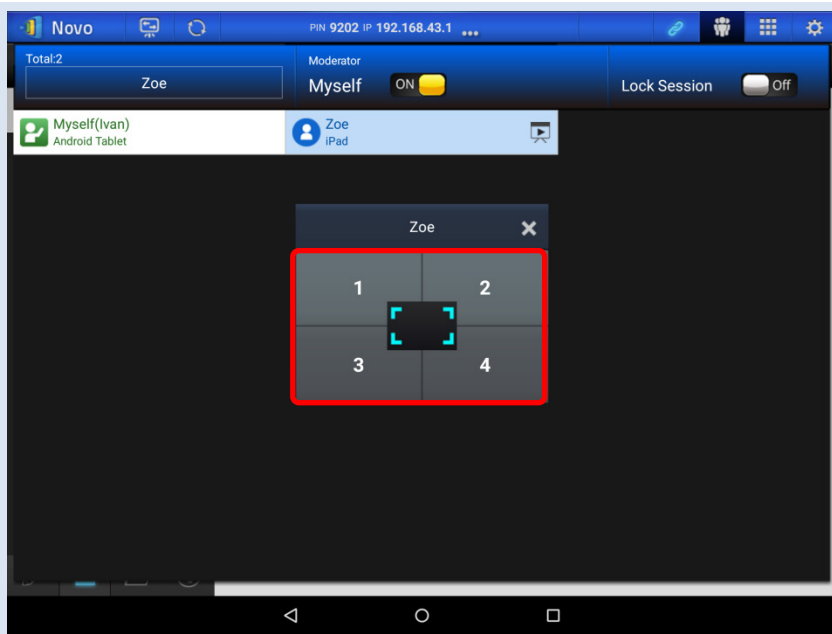
- 1) Tik op de *deelnemer* (bijv. Kevin) om het bedieningspaneel weer te geven
- 2) Tik op de knop “1”, “2”, “3” of “4” om de deelnemer in het overeenkomende kwadrant te plaatsen. De gebruikersnaam wordt weergegeven in het kwadrant waaraan zijn/haar apparaat is toegewezen op het scherm.

In dit voorbeeld is Kevin aangesteld voor het maken van een presentatie in Vak 1.



Wanneer een *deelnemer* voor de Corporation Edition wordt gevraagd een *presentator* te zijn, verschijnt een dialoogvenster op het scherm van de *deelnemer*. De *deelnemer* heeft 20 seconden om te antwoorden.

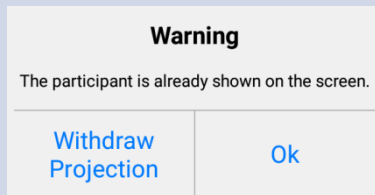
Dit dialoogvenster verschijnt niet voor de Opleidingseditie.



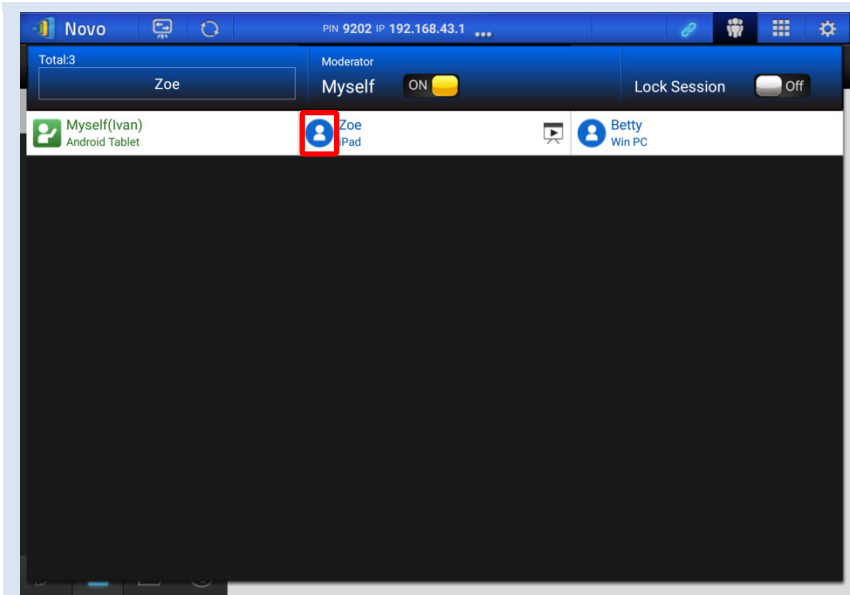
Projecties intrekken:

Wanneer het scherm van een deelnemer momenteel wordt geprojecteerd op het display en de deelnemer de projectie van zijn scherm wil intrekken van het display (terwijl deze wel in de presentatiesessie blijft), klikt u op het genummerde vak dat aan de presentator is toegewezen.

Opmerking: In presentaties met een moderator is deze functie alleen beschikbaar voor de moderator.



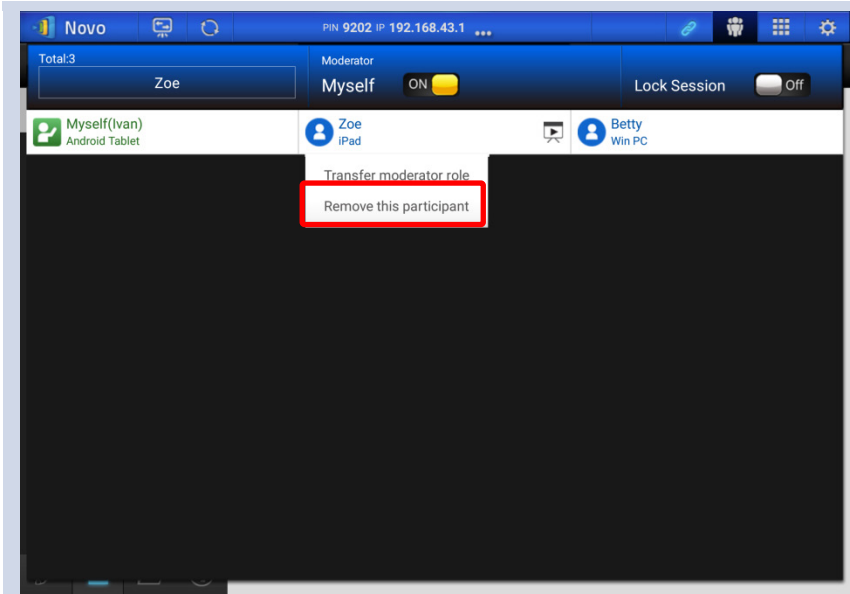
Tik in het dialoogvenster op **Projectie intrekken** en het scherm van de deelnemer zal worden ingetrokken van het presentatiescherm.



Een deelnemer verwijderen:

Om een deelnemer te verwijderen uit de presentatiesessie, klikt u op het pictogram naast de naam van de deelnemer.

Opmerking: In presentaties met een moderator is deze functie alleen beschikbaar voor de moderator.



Tik op Deze deelnemer verwijderen

om de deelnemer te verwijderen uit de presentatiesessie.

Remove this participant

Are you sure to remove Zoe?

NO

YES

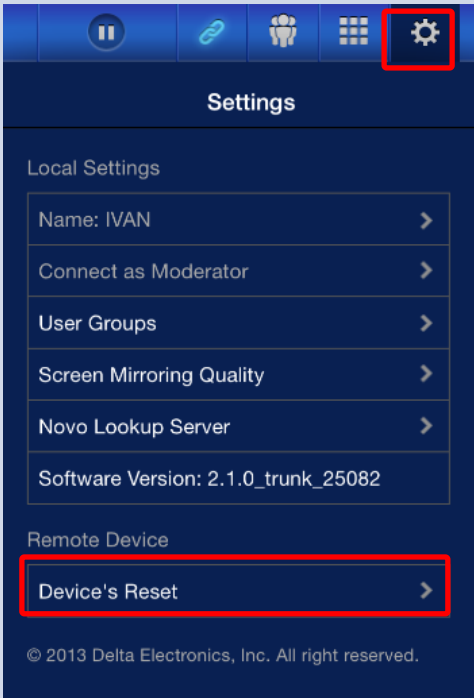


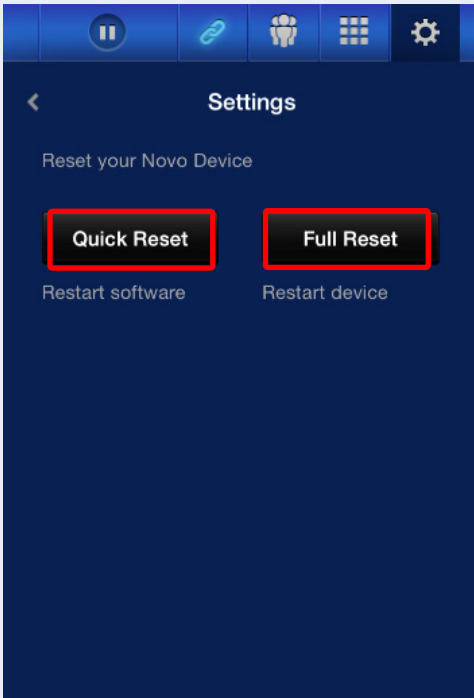
Bevestig in het dialoogvenster dat u de deelnemer wilt verwijderen. De deelnemer wordt afgemeld van de presentatiesessie.

3.2.3.4 Een sessie pauzeren, hervatten, de verbinding verbreken, vergrendelen

Functie	Beschrijving
	<p>Een presentatie pauzeren en hervatten: Tijdens de presentatie kan de <i>presentator</i> schakelen tussen  en  om de presentatie respectievelijk te pauzeren en te hervatten.</p>
	<p>De verbinding met een presentatiesessie verbreken: Tik op de knop Disconnect om de presentatiesessie af te sluiten.</p> <p>Als de <i>moderator</i> de presentatiesessie afsluit zonder de rol van <i>moderator</i> over te dragen, ontvangen alle <i>deelnemers</i> een bericht waarin hen wordt gevraagd de rol van moderator op zich te nemen. De eerste die reageert op de vraag, neemt de rol van <i>moderator</i> op zich.</p>
	<p>De sessie vergrendelen (alleen Opleidingssessie) Tik op de schakelaar Sessie vergrendelen op het scherm met de deelnemerslijst om te verhinderen dat gebruikers aanmelden en deelnemen aan de huidige presentatiesessie.</p> <p><i>Opmerking: Alleen de moderator kan een sessie vergrendelen.</i></p>

3.2.3.5 Reset

Als u situaties aantreft waarbij NovoTouch Remote Viewer een vreemd gedrag vertonen of vastlopen, kunt u de NovoTouch Remote Viewer resetten vanaf uw iPad.

Functie	Beschrijving
	<p>NovoTouch Remote Viewer resetten:</p> <p>Tik eerst op het tabblad  en tik dan op de pijl  van het venster Apparaatreset.</p>
	<p>Snelle en volledige reset:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tik op Snelle reset om een softwarematige reset uit te voeren (de software wordt opnieuw opgestart op NovoTouch). • Tik op Volledige reset om een hardwarematige reset uit te voeren (NovoTouch Remote Viewer wordt opnieuw opgestart) <p>Er kunnen conflicten optreden wanneer meerdere <i>deelnemers</i> tegelijk proberen NovoTouch Remote Viewer te resetten. De prioriteiten voor het resetten zijn als volgt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Moderator</i>: De <i>moderator</i> is de enige die een Snelle reset en Volledige reset mag uitvoeren wanneer de <i>moderator</i> verbonden blijft met de NovoTouch. 2. <i>Presentator</i>: Als de <i>moderator</i> de verbinding met de NovoTouch verliest, neemt de huidige <i>presentator</i> het recht om een snelle reset en een volledige reset uit te voeren, over. 3. <i>Deelnemer</i>: Als de <i>moderator</i> en alle <i>presentatoren</i> de verbinding met de NovoTouch verloren hebben, kan elke <i>deelnemer</i> een snelle reset en een volledige reset uitvoeren.

3.2.3.6 Tablets van studenten vergrendelen/ontgrendelen (alleen *Opleidingsessie*)

Met deze functie kan de moderator tablets/telefoons van studenten vergrendelen. Deze functie is alleen beschikbaar in de *Education Edition (Opleidingseditie)*.

Functie	Beschrijving
	<p>Tablets van studenten vergrendelen/ontgrendelen:</p> <p>Klik op het tabblad  om de werkbalkpagina weer te geven. Tik dan op Mobiele apparaten om de tablets van studenten te vergrendelen of te ontgrendelen.</p> <p> Tablets/telefoons van studenten zijn ontgrendeld.</p> <p> Tablets/telefoons van studenten zijn vergrendeld.</p>
	<p>Tablets studenten vergrendeld:</p> <p>er verschijnt een vergrendelingspictogram op de tablets/telefoons van de studenten.</p>

3.2.3.7 Sessie beëindigen (alleen *Opleidingsessie*)

De moderator kan alle apparaten loskoppelen met één aanraking. Deze functie is alleen beschikbaar in de *Opleidingseditie*.

Functie	Beschrijving
	<p>Een sessie beëindigen:</p> <p>Tik op het tabblad  en tik op Sessie beëindigen.</p>

Request Confirmation Are you sure to terminate this session?	Bevestiging: Tik op Ja om de sessie te beëindigen. De verbinding van alle apparaten wordt verbroken.
NO YES	

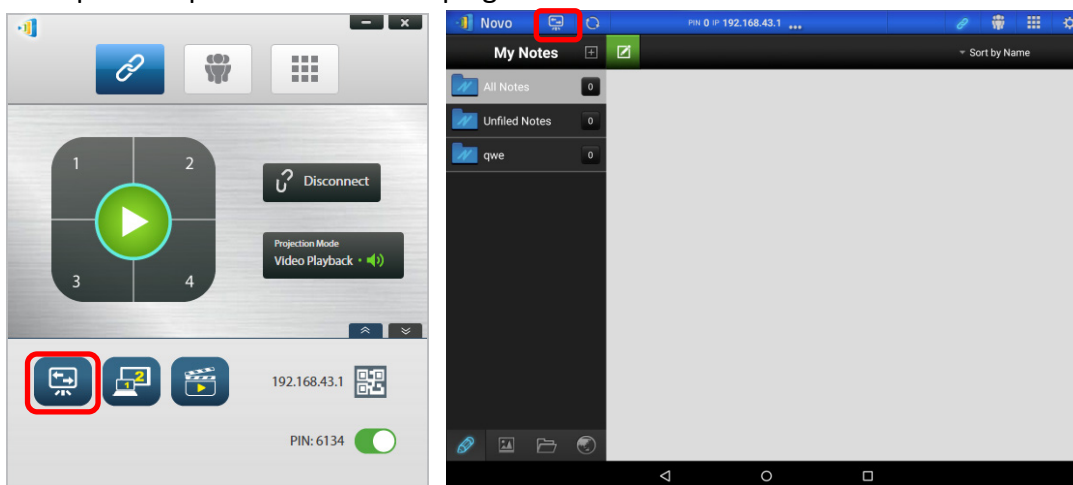
3.3 iOS/Android Full Mirroring

Wanneer NovoTouch Remote Viewer op zijn startscherm staat, kunnen aanvragen worden ontvangen van een samenwerkende verbinding zoals beschreven in secties 3.1 en 3.2 of kan een iOS/Android full mirroring-aanvraag worden ontvangen. Dit is het geval, zelfs als de samenwerkingsverbindingen al zijn ingesteld met de app *Desktop Streamer* of *NovoPresenter*. Hiervoor moet de moderator de onderstaande stappen volgen:

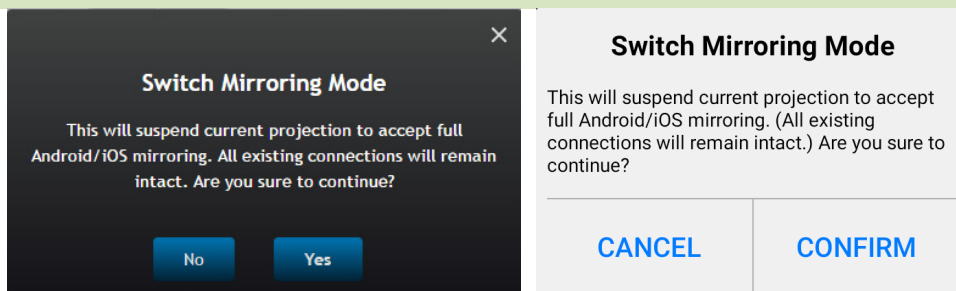
1. [Alleen voor Desktop Streamer] Klik op de linkermenuknop voor de opties op de verbindingspagina.



2. Klik op de knop "Schakelen naar spiegelmodus".



3. Daarna verschijnt een pop-upvenster om te bevestigen dat u wilt schakelen naar de spiegelmodus. Zodra u uw keuze bevestigt, keer NovoTouch Remote Viewer terug naar het startscherm zodat u iOS/Android full mirroring kunt starten met de stappen die zijn beschreven in 3.3.1 en 3.3.2.

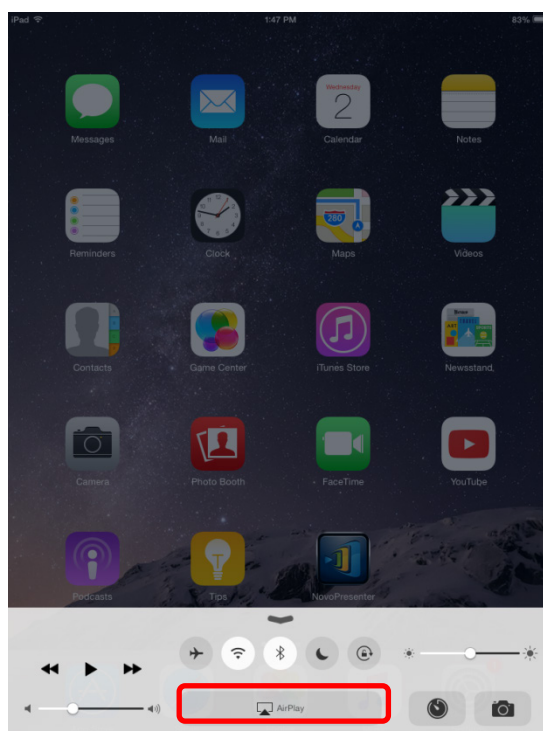


Opmerking: Nadat het iOS/Android-apparaat het spiegelen van zijn apparaat heeft voltooid, kan de moderator terugkeren naar de originele presentatiesessie door op een van de knoppen op het projectietoetsenbord te drukken.

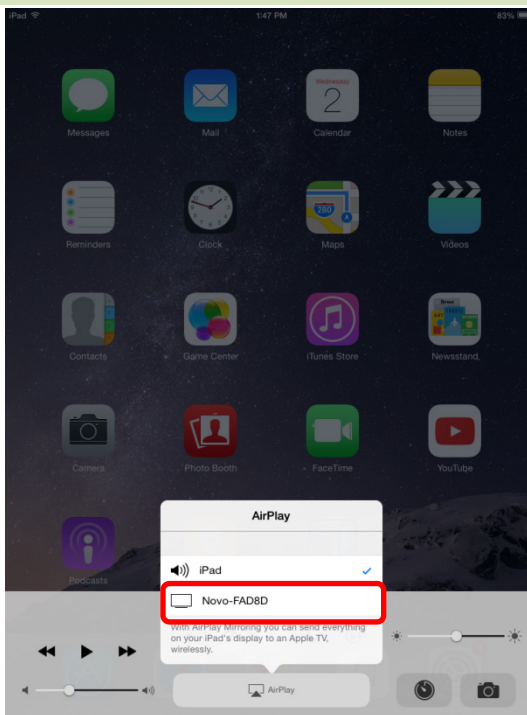
3.3.1 iOS Full Mirroring

Alle deelnemers die iPads/iPhones gebruiken, kunnen hun schermen spiegelen op NovoTouch met de ingebouwde Airplay-service van de iPad/iPhone. Er is geen software-installatie vereist in dit geval. Hiervoor doet u het volgende:

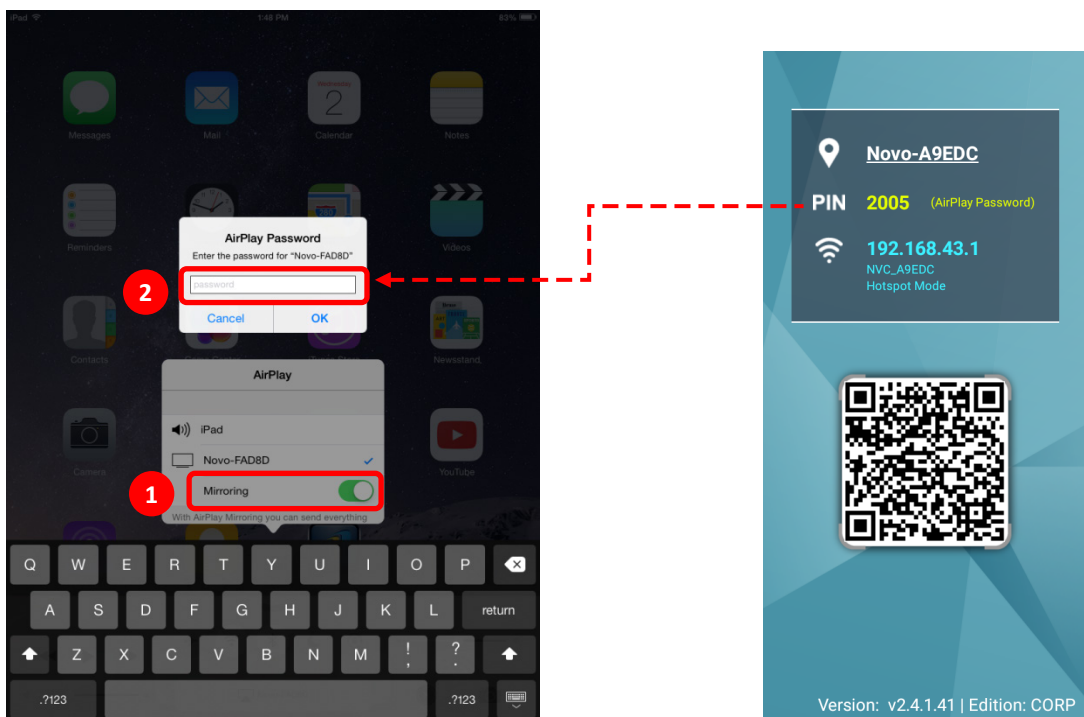
1. Verbind uw iPad/iPhone met hetzelfde netwerk van uw NovoTouch.
2. Veeg omhoog vanaf de onderkant van de iPad of iPhone om het controlecentrum weer te geven.



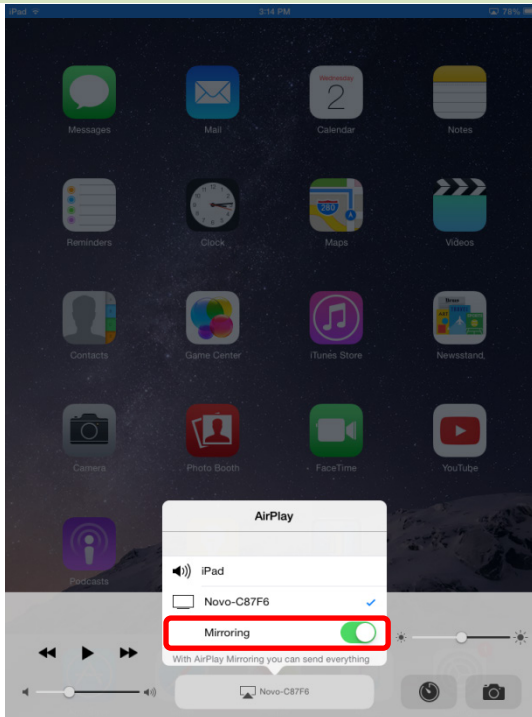
3. Tik op AirPlay en selecteer de naam van het AirPlay-apparaat van NovoTouch. Het AirPlay-apparaat van NovoTouch krijgt standaard de naam "Novo-XXXXX", waarbij XXXXX een door het apparaat gegenereerde naam is.



- Schakel de optie "Spiegelen" in. Daarna verschijnt de vraag naar het "AirPlay-wachtwoord". Voer het 4-cijferige "AirPlay-wachtwoord" in dat wordt weergegeven op het startscherm van de NovoTouch Remote Viewer (zoals hieronder weergegeven). Zodra het correcte wachtwoord is ingevoerd, wordt uw iPad/iPhone gespiegeld naar het scherm van NovoTouch.



- Om het spiegelen van uw iPad/iPhone te stoppen, veegt u vanaf de onderkant van de iPad/iPhone omhoog om het menu "AirPlay" te openen. Tik op de naam "Novo-XXXXX" en schakel dan de spiegelfunctie uit.

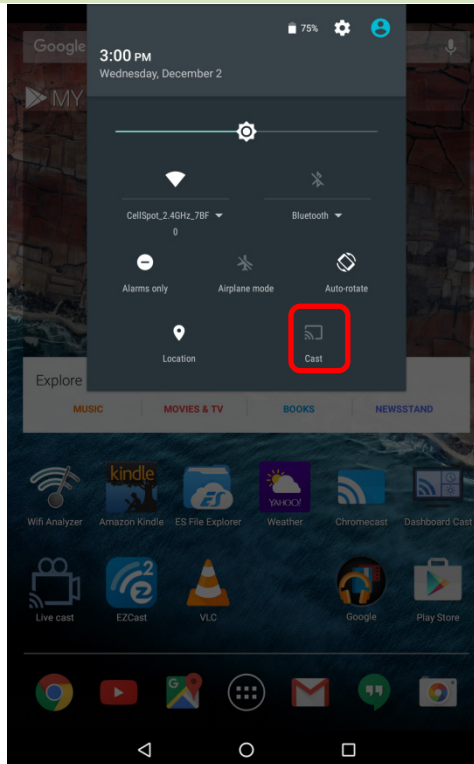


3.3.2 Android Full Mirroring

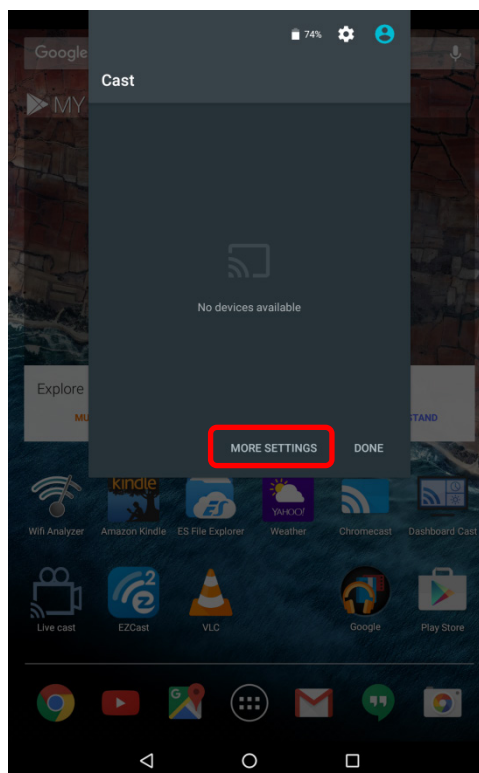
Alle deelnemers die Android-tablets of -telefoons gebruiken, kunnen hun schermen worden gespiegeld op NovoTouch met de hulp van de Miracast-service van tablets/telefoons. Er is geen software-installatie vereist in dit geval.

Opgelet: De eigenlijke bewerkingsstappen kunnen verschillen afhankelijk van de verschillende Android OS-versies en/of de Android-aanpassing van de fabrikant. De volgende stappen worden geïllustreerd met Google's Nexus 7 Android-tablet.

1. Verbind uw Nexus 7 met hetzelfde netwerk als uw NovoTouch.
2. Veeg omlaag vanaf de bovenkant van de Nexus 7 om het controlecentrum weer te geven. Tik vervolgens op de knop **Casten**.



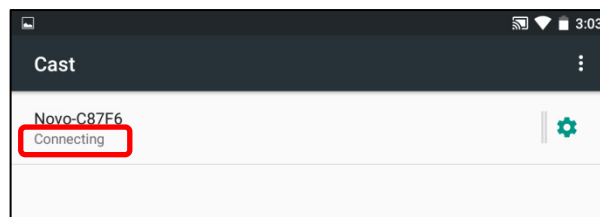
3. U ziet een lijst van apparaten waarnaar u uw Nexus 7 kunt casten. Als dit de eerste keer is dat u een dergelijke verbinding tot stand maakt, kan de lijst leeg zijn. Als u de gewenste NovoTouch niet ziet in de lijst, tikt u op “MEER INSTELLINGEN”.



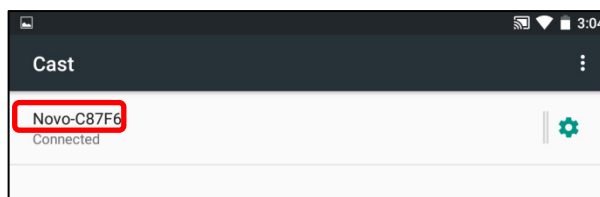
4. Een nieuwe lijst verschijnt met alle beschikbare apparaten met Miracast-ondersteuning waarnaar u kunt casten. In dit geval is “Novo-C87F6” de gewenste NovoTouch-eenheid. Tik erop en ga door.



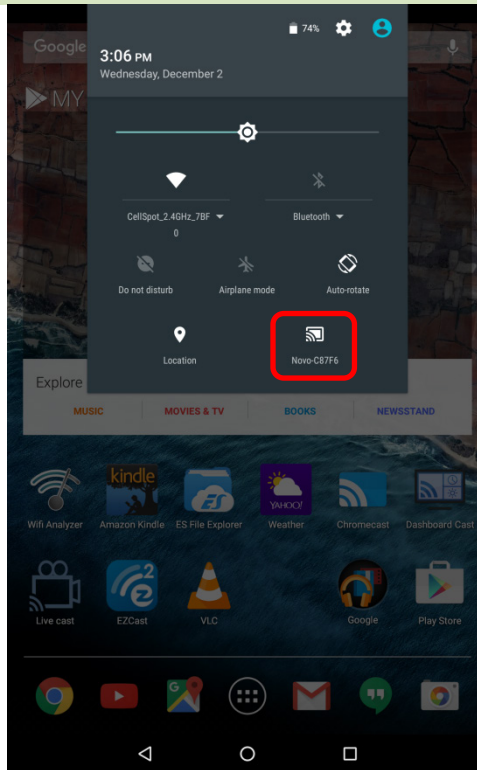
5. Het tot stand brengen van een verbinding kan tot 15 seconden duren. Het volgende bericht "**Bezig met verbinden...**" kan verschijnen.




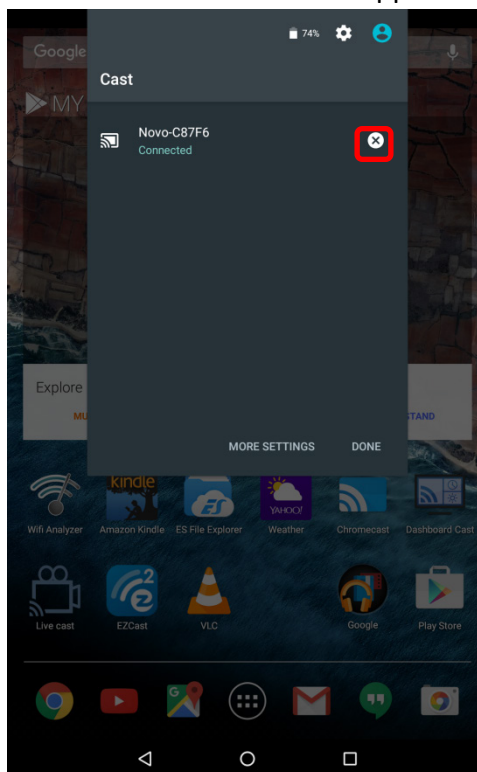
6. Als de verbinding is gelukt (bijv. als een Miracast-sessie met succes is gestart), verandert het statusbericht naar "**Verbonden**". Op dit ogenblik moet uw Nexus worden gespiegeld naar het scherm van de NovoTouch.



7. Om het spiegelen te stoppen, veegt u omlaag vanaf de bovenkant van het Android-apparaat om het controlecentrum weer te geven en tikt u vervolgens op het pictogram **Casten**. Houd ermee rekening dat "Casten" is gewijzigd naar de naam van de NovoTouch ("Novo-xxxx").

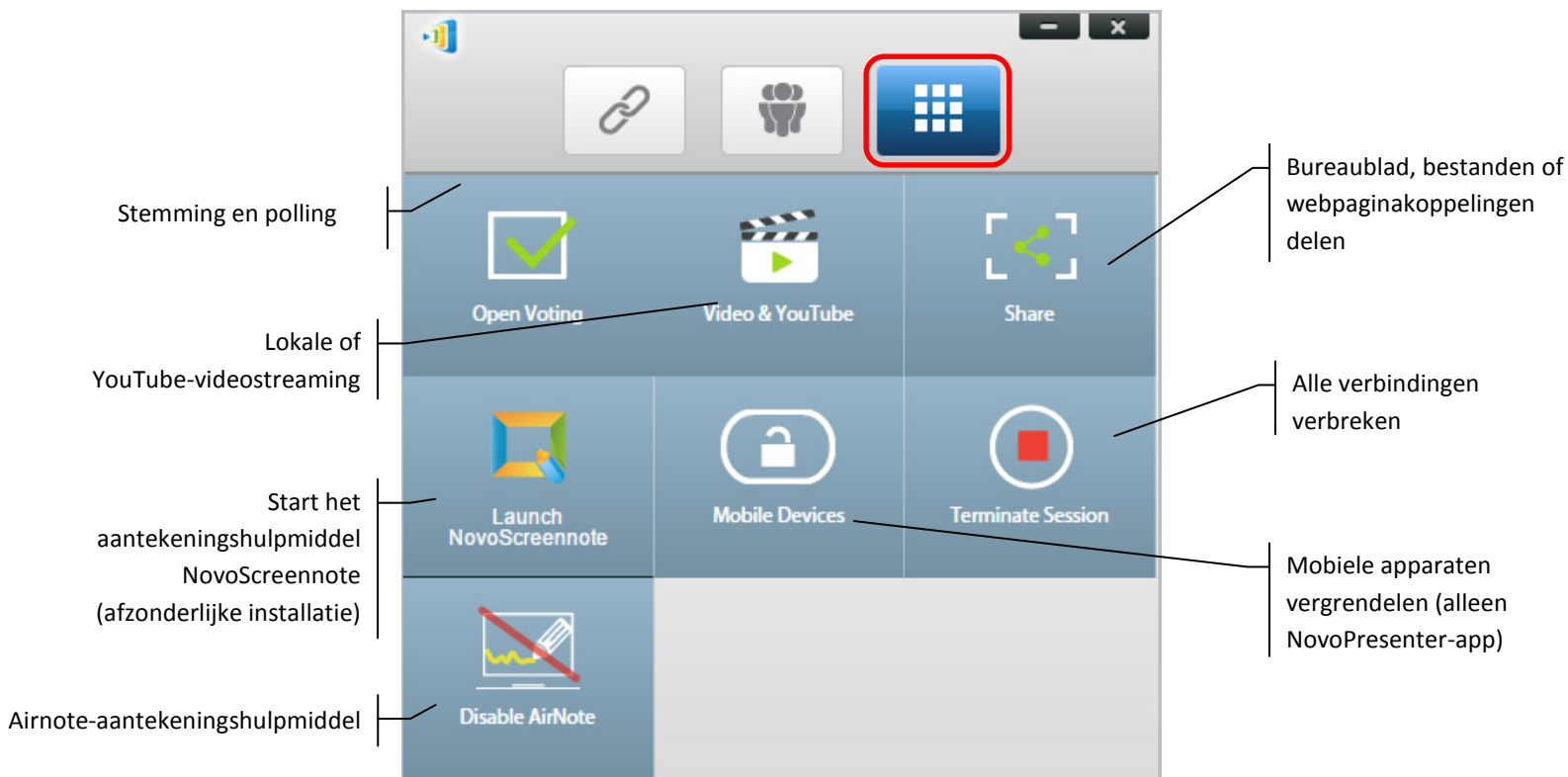


8. Tik op het pictogram  om de Miracast-sessie te stoppen.



4. Samenwerkingshulpmiddelen

NovoTouch is niet alleen een bedraad/draadloos presentatieapparaat, maar ook een samenwerkingsstelsel met een set ingebouwde hulpmiddelen. U kunt nu toegang krijgen tot deze hulpmiddelen door op de knop "Tools" te klikken.



De middelste 3 gereedschappen zijn duidelijk en voor de hand liggend. Dit hoofdstuk zal zich richten op de 3 gereedschappen op de bovenste rij en op het AirNote-hulpprogramma. Daarnaast wordt ook een nieuw concept, de Gebruikersgroep, gedetailleerd weergegeven.

4.1 Stemmen/polling

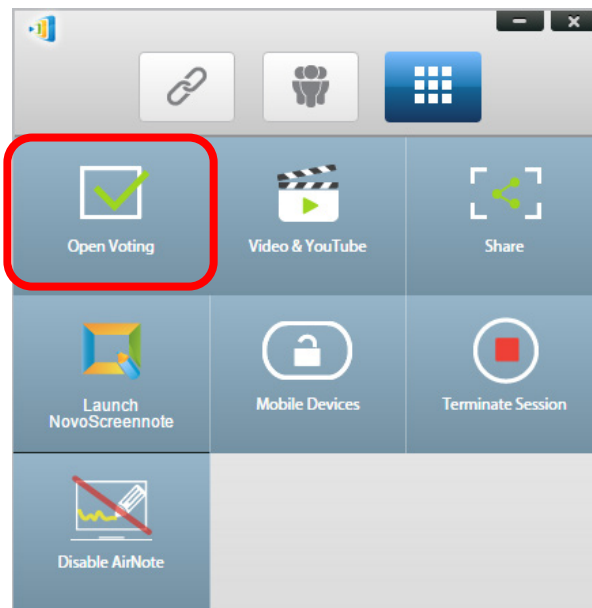
Met Stemmen/polling kan de *moderator* sets vragen of quizzen creëren die kunnen worden gepubliceerd/uitgevoerd naar alle *deelnemers*.

- Stemmen biedt de *moderator* de mogelijkheid een polling-vragenreeks te bezorgen aan alle *deelnemers* in een presentatiesessie.
- Stemmen biedt *deelnemers* de mogelijkheid te antwoorden op vragen van hun apparaat.
- De *moderator* kan de stemmingsresultaten in real time bewaken.

4.1.1 Stemming/polling bewerken

Een vragenreeks maken

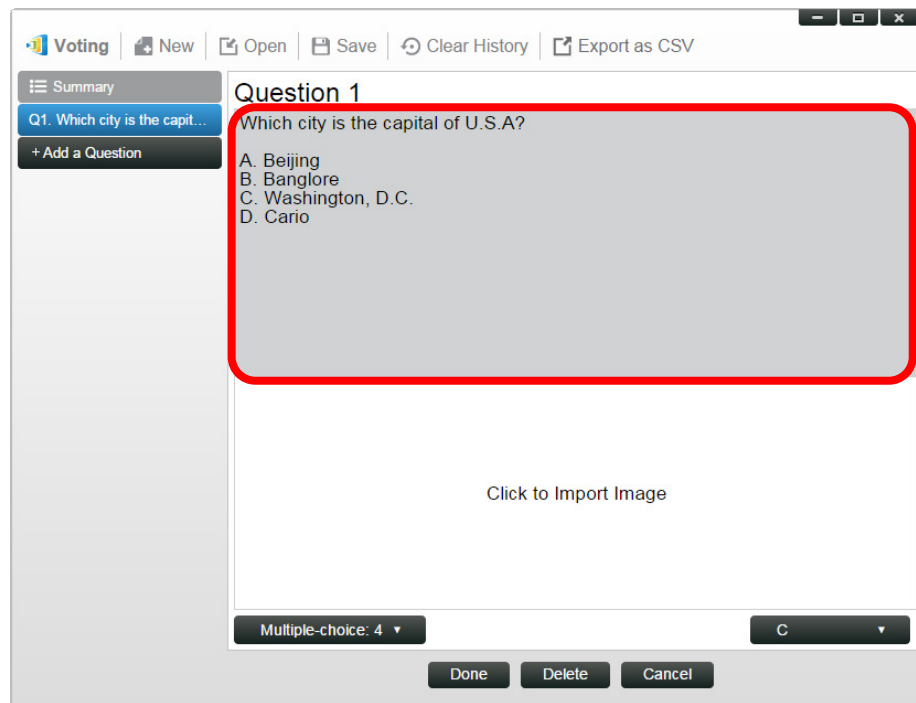
1. Klik op het tabblad "Hulpmiddelen" en selecteer "Stemmen bewerken". Dit zal het venster Stemming openen.



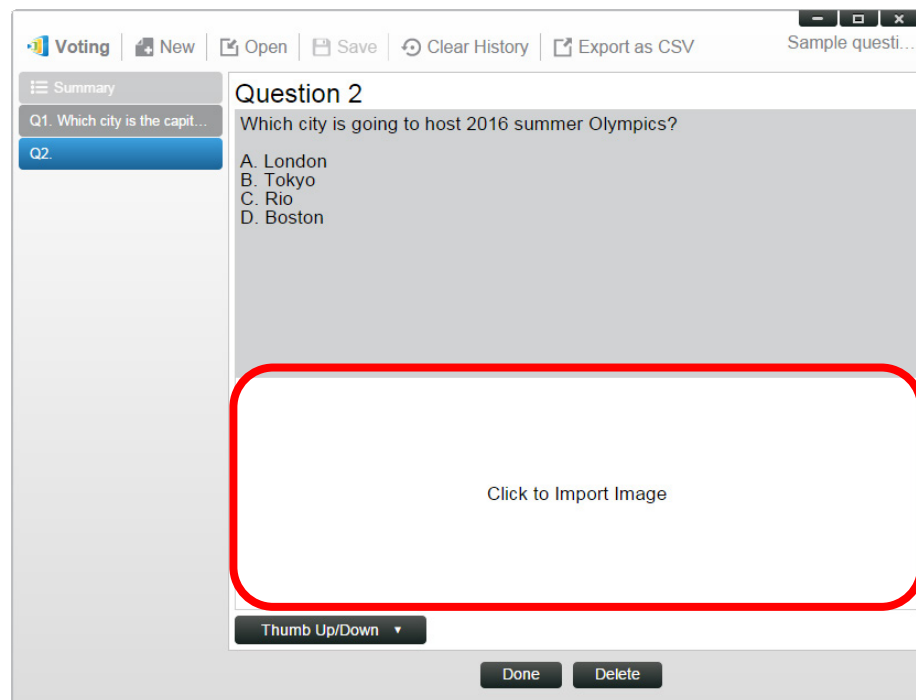
2. Selecteer "Nieuw" om een nieuwe vragenreeks te maken. Dit zal de "Vrageneditor" openen.



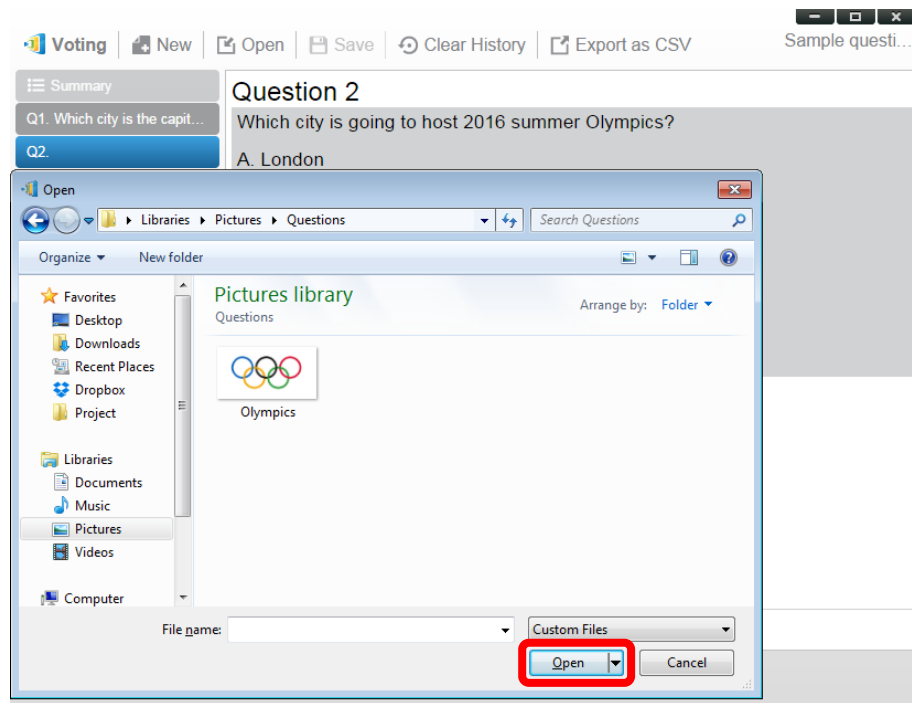
3. Voer de tekst van uw vraag in door bovenaan op het tekstveld te klikken. Als de vraag een meerkeuzevraag is, moet u de keuzemogelijkheden labelen als "A.", "B.", "C." enz.



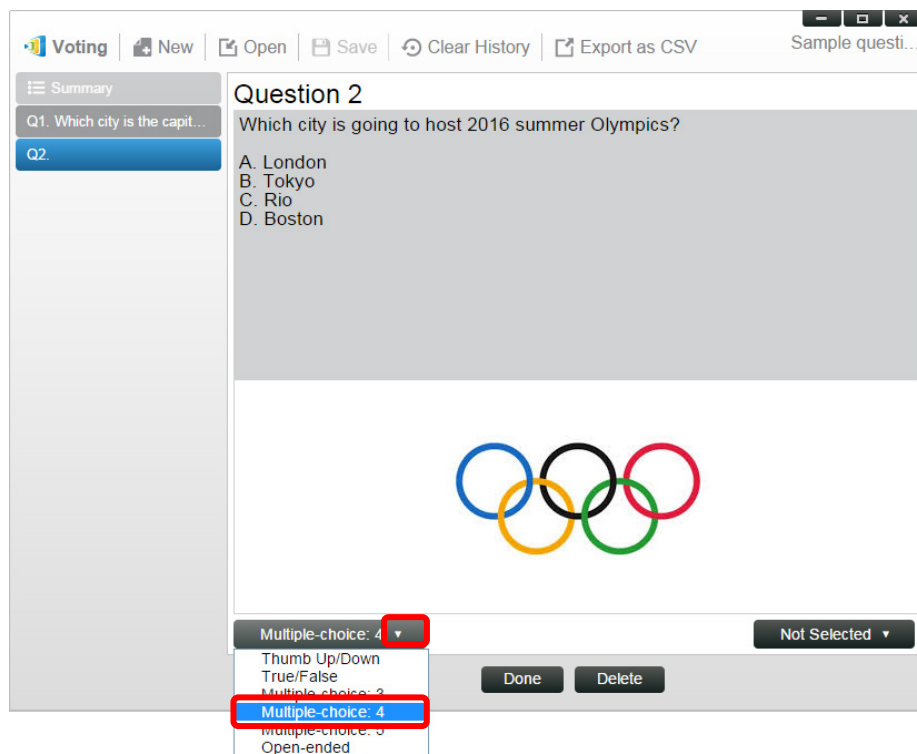
4. Als u een afbeelding wilt opnemen, klikt u op een gebied “Klik om de afbeelding te importeren”. Hiermee kunt u een afbeelding importeren van uw computer.



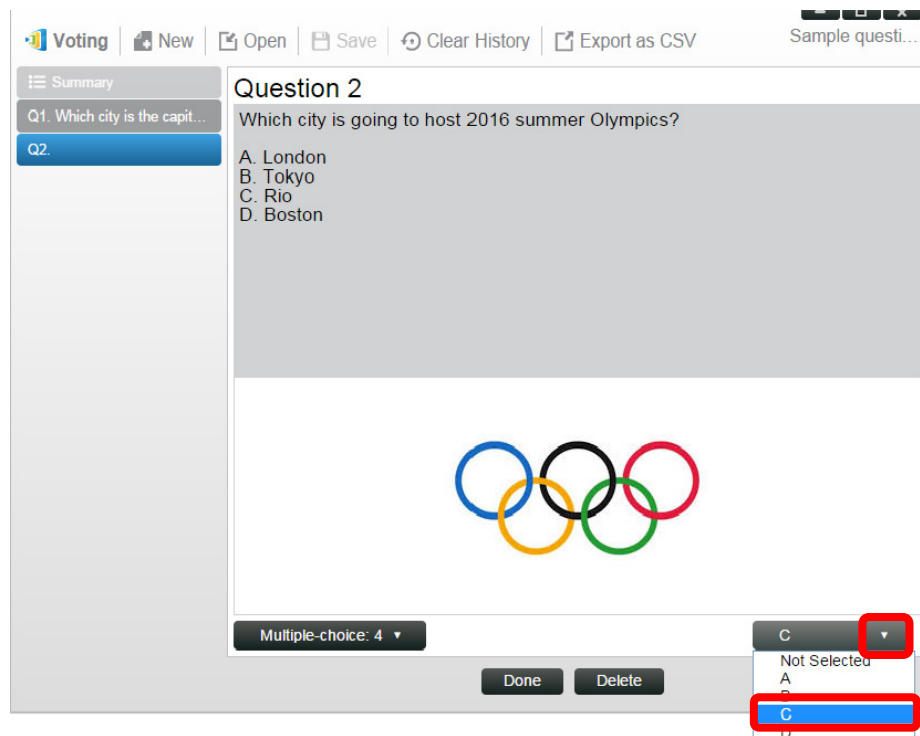
Selecteer de afbeelding (.png, .jpeg, .jpg) en klik op “Openen”. De afbeelding moet nu verschijnen onder het tekstgebied.



5. Kies Vraagtype in de vervolgkeuzelijst “Type”.



6. Selecteer het juiste antwoord in de vervolgkeuzelijst “Antwoord”. Als de vraag geen correct antwoord heeft (zoals een opiniepoll), kunt u kiezen voor “Niet geselecteerd”.
Opmerking: Open vragen hebben deze optie niet.



- Om nog een vraag toe te voegen, klikt u op de knop "+ vraag" in de linkerbenedenhoek.

+ Add a Question

- Wanneer een vragenreeks is ingevuld, slaat u deze op door te klikken op het tabblad "Opslaan".

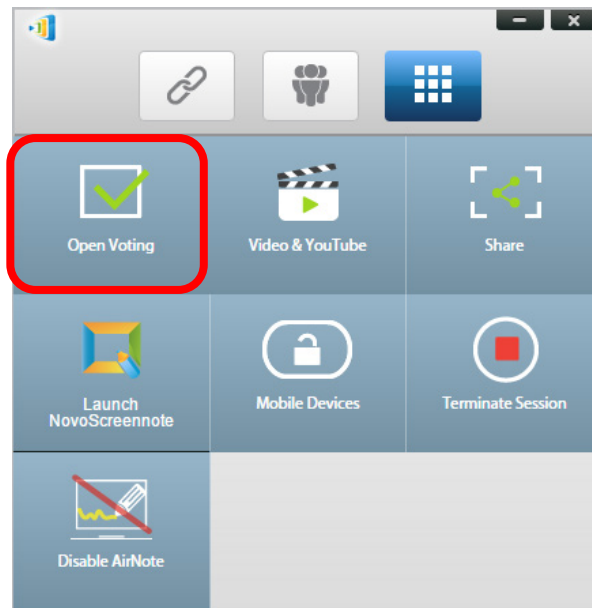


- Geef uw quiz een naam en selecteer een locatie op uw computer. Dit zal een databasebestand maken (.db) dat later opnieuw kan worden geopend, bewerkt of beheerd.

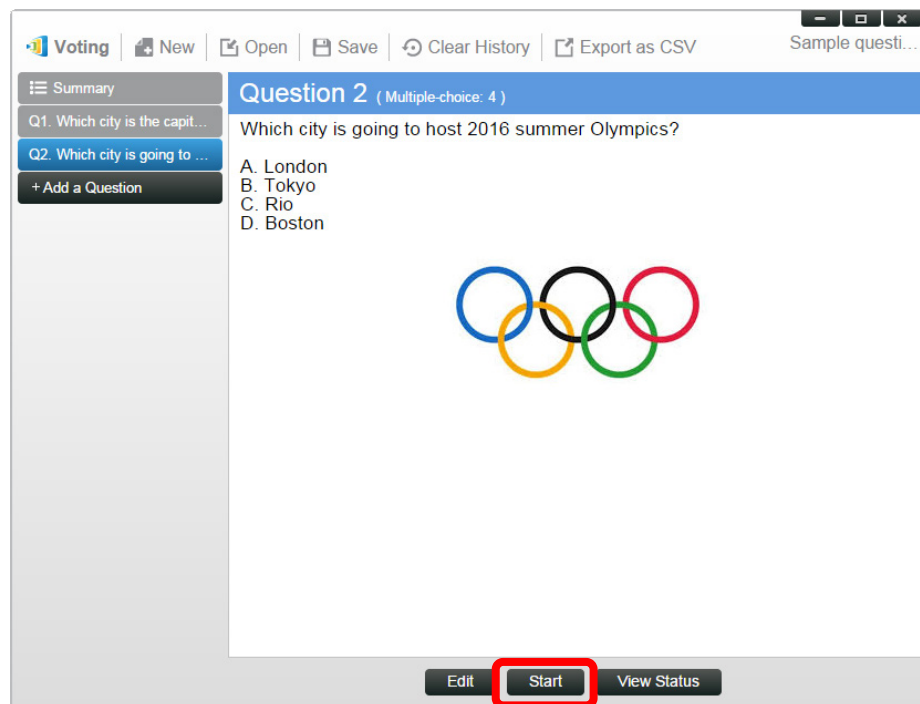
4.1.2 Stemming/polling uitvoeren

Stemmen starten

- Klik op het tabblad "Tools" (Hulpmiddelen) en selecteer "Stemmen bewerken". Dit zal het venster Stemming openen.



2. Open een bestaande vragenreeks of creëer een nieuw (zoals beschreven in het voorgaande gedeelte.)
3. Selecteer een vraag en klik op “Start” om deze te verzenden naar alle *deelnemers*. De vraag verschijnt op de schermen van de *deelnemers*.



4. Wanneer *deelnemers* de vraag beantwoorden, kan de *moderator* toezicht houden op de resultaten door op de knop “Status weergeven” te klikken. Wanneer het statusvenster is geopend, kan de *moderator* de reactie van de deelnemers in real time weergeven.

Voting | New | Open | Save | Clear History | Export as CSV | Sample questi... Q2

Question 2 (Multiple-choice: 4)
Which city is going to host 2016 summer Olympics? A. London B. Tokyo C. Rio D. Bos...

Answer
OFF

Submitted
3/3

Name	Status:	A	B	C	D
Total:3	0	0	2	1	0
Vivitek	✓		●		
TC-AIO	✓			●	
Tony	✓		●		

View Question | Stop

5. Om terug te keren naar de vraag, klikt u op “Vraag weergeven”.
6. De *moderator* moet de huidige stemming stoppen voordat u een andere stemmingsvraag start.
7. Aan het einde van de stemming-/pollingsessie kunt u het resultaat exporteren als een CSV-bestand door te klikken op “Exporteren als CSV”.

4.1.3 Antwoorden op stemming/polling

Zodra een *deelnemer* een stemmings-/pollingvraag stelt, verschijnt de vraag automatisch op het scherm van de deelnemer.

- Voor een meerkeuzevraag kan de *deelnemer* het antwoord selecteren en dan indienen.
- Voor een open vraag kan de *deelnemer* een afbeeldingsbestand selecteren op uw apparaat om het te verzenden.



Schermpagina NovoPresenter



Schermpagina Desktop Streamer

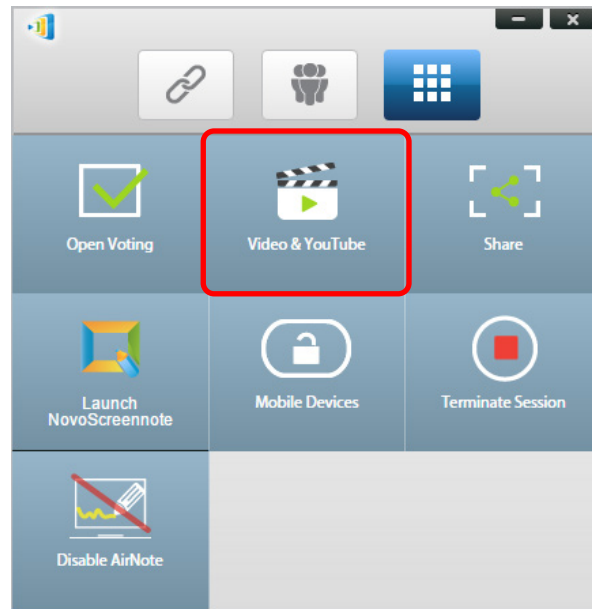
4.2 Videoclips- en YouTube-streaming

Met deze functie kunt u vlot uw lokale videoclips of YouTube streamen naar NovoTouch.

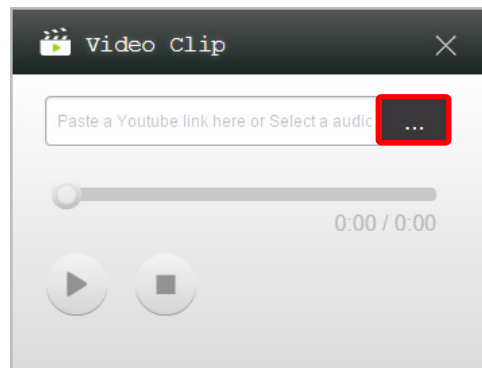
Alleen de presentator in volledige schermprojectie is in staat deze functie te gebruiken.
(Presentatoren in 4-op-1 projectie kunnen dat niet.)

4.2.1 Lokale videobestanden streamen

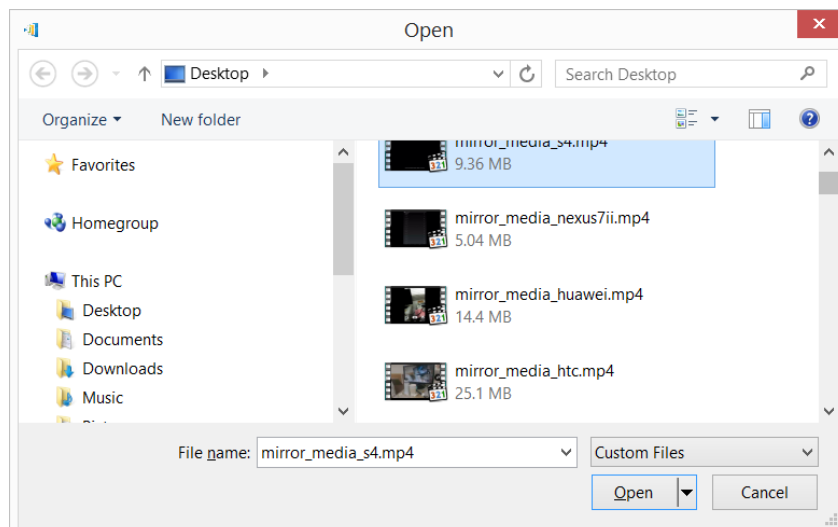
1. Klik in het menu “Hulpmiddelen” op de knop “Video & YouTube”.



2. Wanneer het paneel “Video Clip” verschijnt, klikt u op de knop Bladeren om de videoclip te zoeken op uw computer.

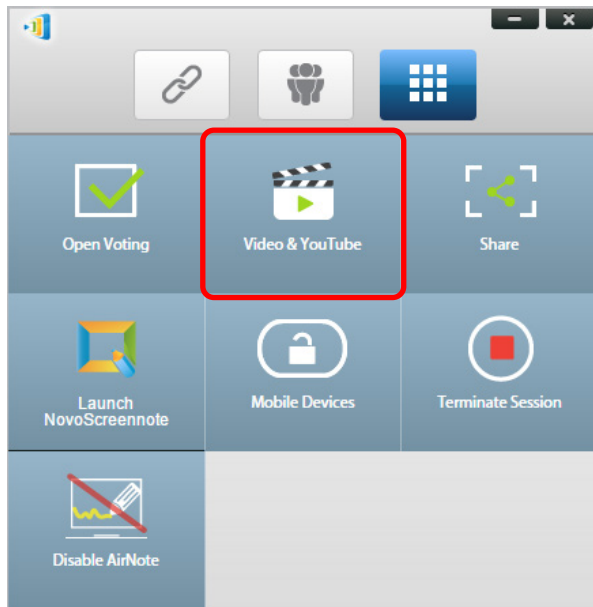


3. Selecteer de videoclip en klik op de PLAY-knop om de weergave te starten.

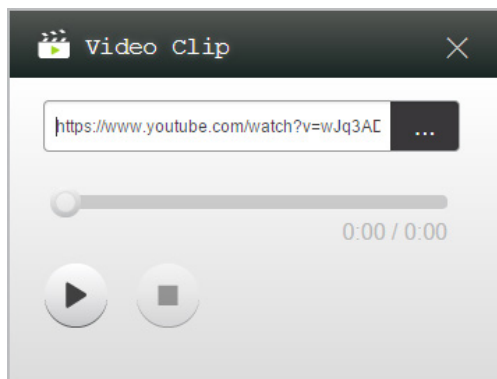


4.2.2 YouTube-video streamen

1. Klik in het menu “Hulpmiddelen” op de knop “Video & YouTube” en start het hulpprogramma.



2. Wanneer de videospelerbalk open is, plakt of typt u de URL voor de YouTube-video die u wilt afspelen in het venster.




3. Klik op de knop PLAY om de weergave te starten.

4.2.3 Videobedieningselementen

 : de weergave starten/pauzeren/hervatten

 : de weergave stoppen

 : voortgangsbalk. U kunt vooruit/achteruit springen door de controleknop te verplaatsen.

4.3 Bestand delen

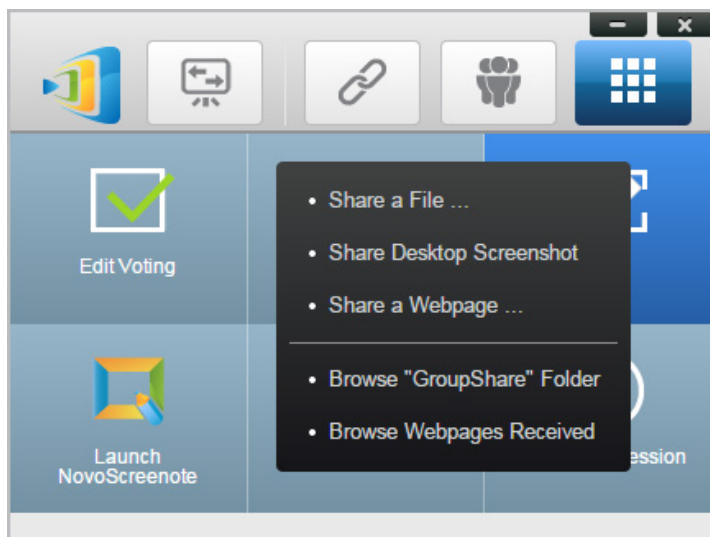
Met deze functie kunnen de *moderator* en *deelnemers* bronnen (zoals bestanden, schermopnamen en webpaginakoppelingen) delen tussen hun apparaten. De *moderator* kan bronnen verzenden naar alle *deelnemers* terwijl een *deelnemer* alleen bronnen kan verzenden naar de *moderator*.

4.3.1 Bestanden delen in Desktop Streamer

1. Om de functie Bestand delen te openen, klikt u op het tabblad Hulpmiddelen. Het hulpmiddel Bestand delen heeft het label "Delen".

Opmerking: De knop voor het delen van bestanden wordt alleen geactiveerd wanneer er minstens één andere deelnemer verbonden is met de sessie naast de moderator.

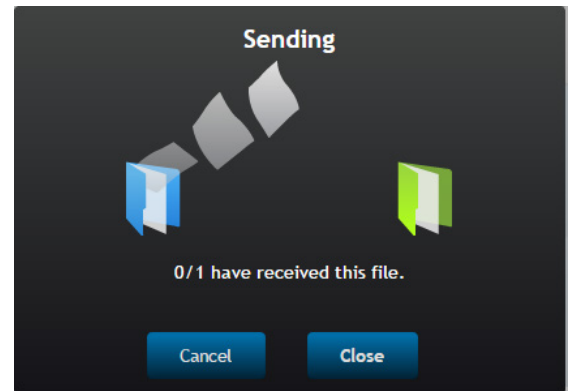
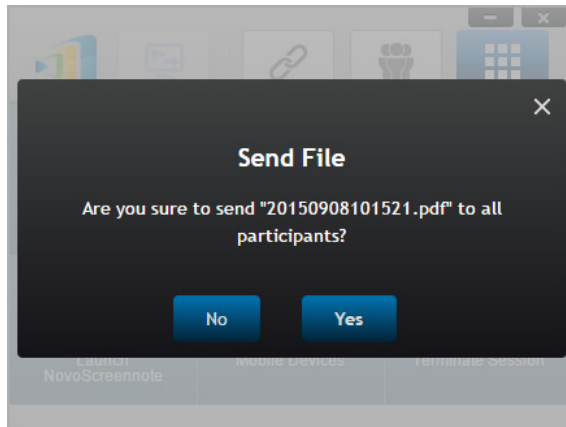
2. Door op deze knop te klikken, worden vijf opties weergegeven
 - a. Een bestand delen: selecteer een bestand dat u wilt delen
 - b. Schermpopname bureaublad verzenden: verzendt de schermopname van het huidige bureaublad om te delen.
 - c. Een webpagina delen: verzendt een webpaginakoppeling om te delen.
 - d. Bladeren in de map "GroupShare": Open de standaardmap op "C:\Users\\GroupShare"
 - e. Ontvangen webpagina's zoeken: Bekijk de webpaginakoppelingen die zijn ontvangen van anderen.




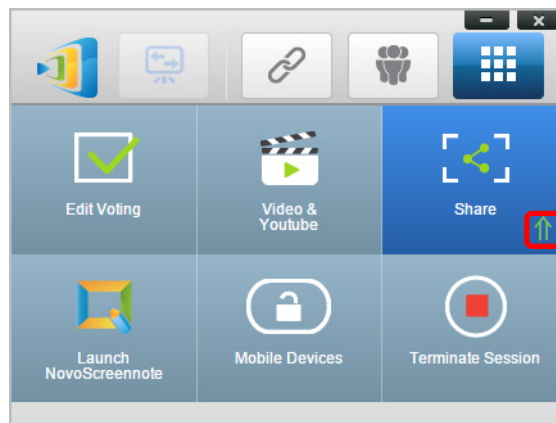
4.3.1.1 Verzenden

Een bestand delen

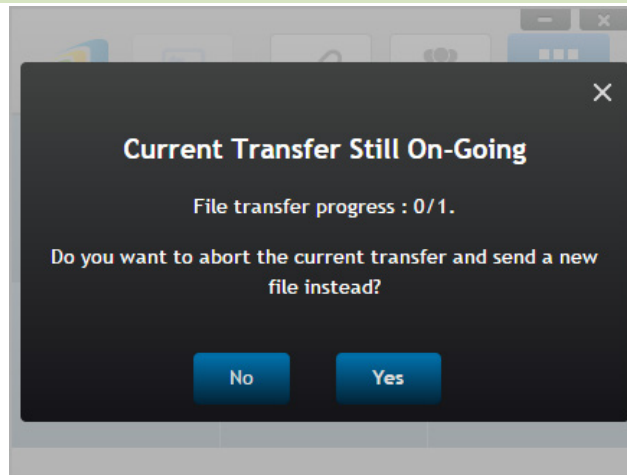
1. Om een bestand te delen, klikt u op “Bestand delen” om een bestandsverkenner te openen. Selecteer het gewenste bestand om door te gaan. U wordt dit gevraagd met het volgende dialoogvenster links. Als u op “Ja” klikt, verschijnt een statusdialoogvenster (rechts). U hebt de mogelijkheid te klikken op “Annuleren” om de overdracht af te breken.



2. Wanneer een overdracht actief is, verschijnt  naast de gereedschapsknop "Delen". Door erop te klikken verschijnt het dialoogvenster met de overdrachtstatus, zoals weergegeven in het vorige item.

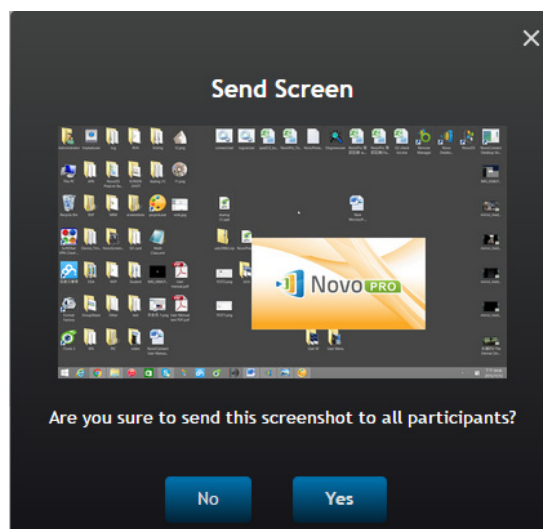


3. Als u begint met het verzenden van een nieuw bestand terwijl het vorige nog bezig is, krijgt u de volgende waarschuwing.



Schermafbeelding bureaublad delen:

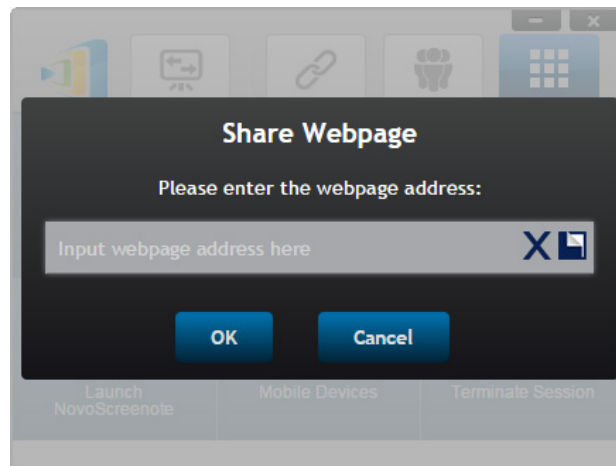
1. Om de schermafbeelding van het huidige bureaublad te verzenden, klikt u op "Schermafbeelding bureaublad delen" om het proces te starten. Na enkele seconden verschijnt een dialoogvenster zoals hieronder weergegeven.



2. Klik op "Ja" om de overdracht te starten.

Een webpagina delen

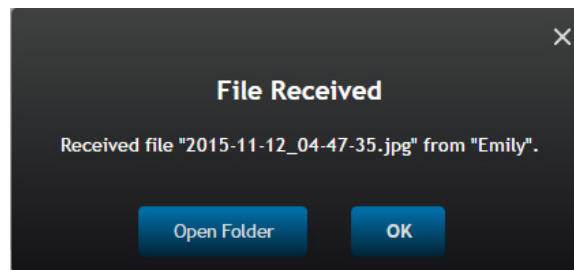
1. Om een webpaginakoppeling te verzenden, klikt u op "Een webpagina delen..." om het proces te starten. Een dialoogvenster verschijnt waarin de gebruiker de webpaginakoppeling invoert, zoals hieronder weergegeven.



2. Klik op "Ja" om de overdracht te starten.

4.3.1.2 Ontvangen

Zodra uw computer een bestand, een schermopname van een bureaublad of een webpaginakoppeling ontvangt, verschijnt een meldingsdialoogvenster zoals hieronder weergegeven. ("Bestand ontvangen" wordt hier gebruikt als een voorbeeld.)

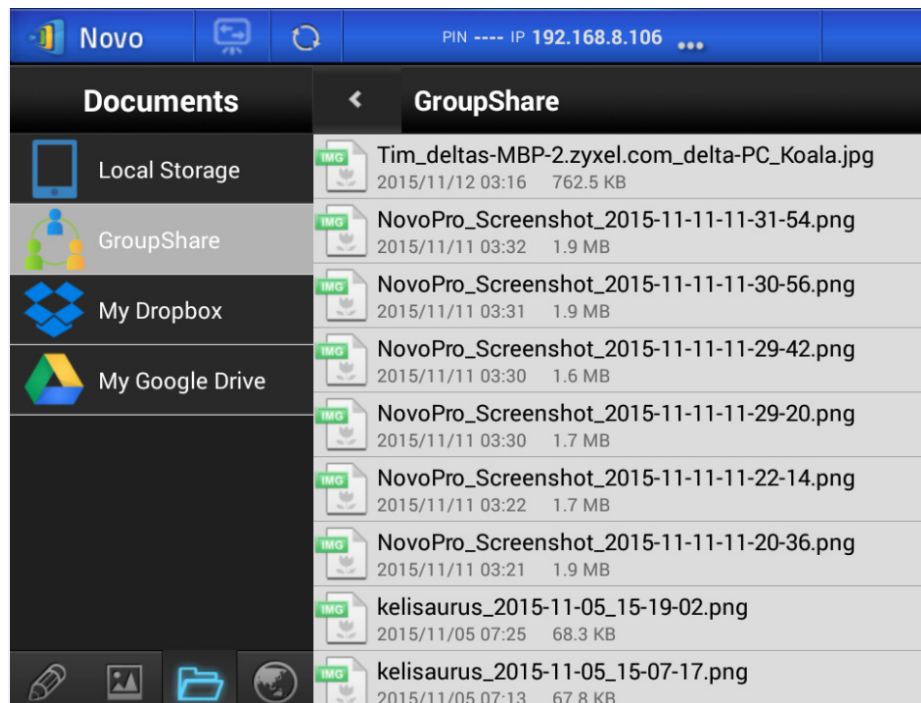


U hebt de opties voor het openen van de opslagmap of het openen van de webpaginakoppeling met uw standaardbrowser.

Opmerking: Het bestand krijgt een naam met de opmaak "afzendernaam_originele-bestandsnaam".

4.3.2 Bestand delen in de app NovoPresenter

De map "GroupShare" is voorzien voor deze functie die wordt gebruikt voor het opslaan van ontvangen bestanden. U kunt dit vinden op het tabblad "Documenten".



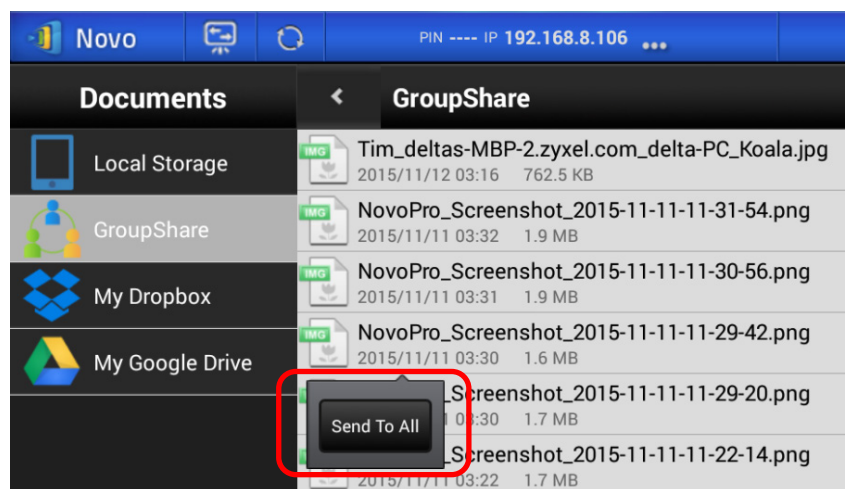
4.3.2.1 Verzenden

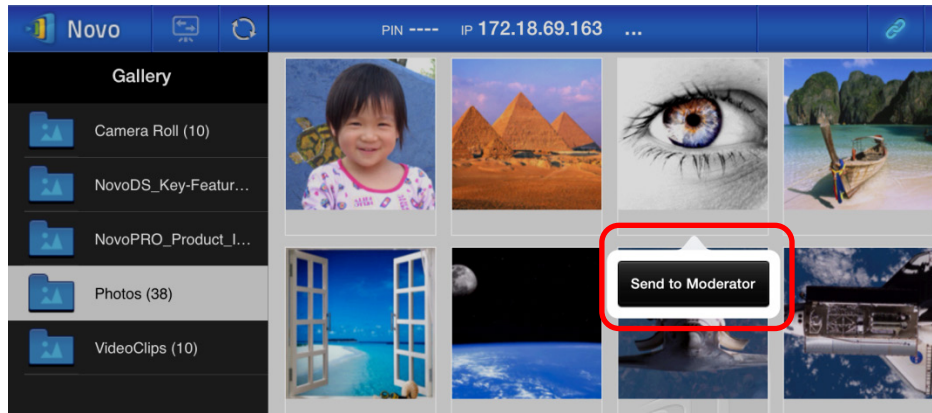
Een bestand/afbeelding delen

Om een bestand of afbeelding te verzenden, drukt u lang op het item tot een pop-upmenu verschijnt.

- Als *moderator* kunt u deze verzenden naar alle *deelnemers*
- Als een gewone *deelnemer*, kunt u deze alleen naar de *moderator* verzenden.

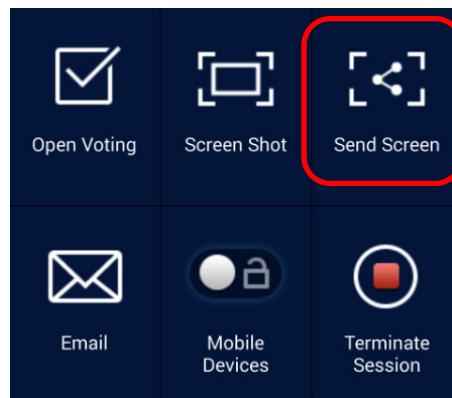
Volg dan de instructies op het scherm om het overdrachtproces te starten.





Een schermopname delen

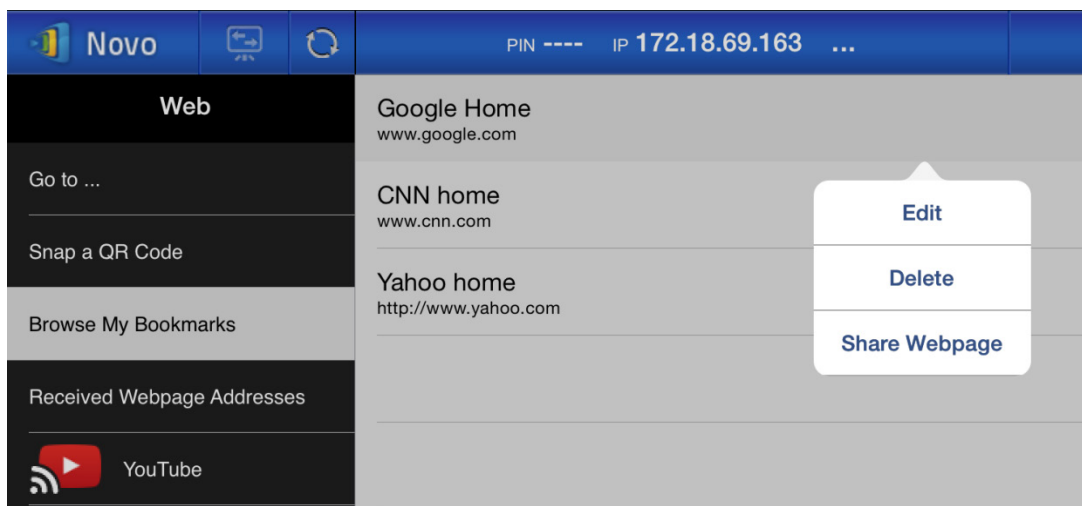
Klik op de knop “Scherm verzenden” om het overdrachtproces te starten.



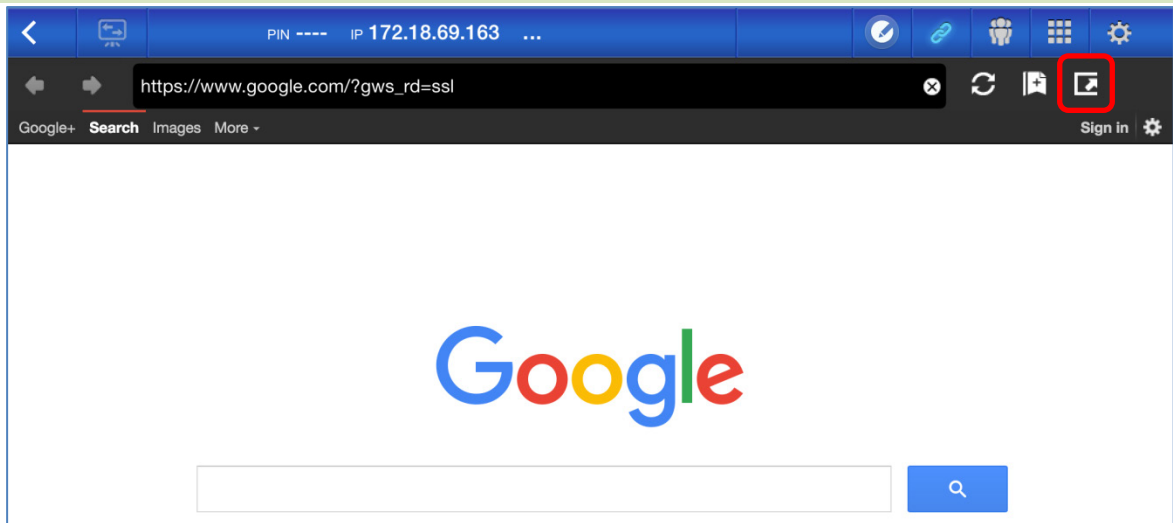
Een webpagina delen

Er zijn twee manieren om het delen van een webpaginakoppeling te starten.

- Druk lang op een webpaginabladvijzer in “Mijn bladwijzers”



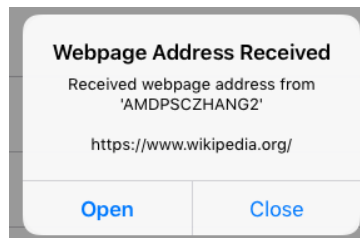
- Klik in het browserscherm op de knop “Delen”, zoals gemarkeerd in de volgende afbeelding.



Opmerkingen: wanneer u een bestand verzendt, zal het systeem controleren of er een eerdere bestandsoverdracht is voltooid. Als dat niet zo is, verschijnt een foutbericht. U moet het bestand opnieuw verzenden wanneer de huidige overdracht is voltooid.

4.3.2.2 Ontvangen

Bij het ontvangen van een bestand, een schermopname of een webpaginakoppeling, verschijnt een meldingsdialoogvenster zoals het volgende.



4.3.3 Problemen oplossen en regels over het delen van bestanden

1. Als u probeert een bestand te delen terwijl er niemand anders in de sessie is, verschijnt het volgende bericht: "Geen ontvanger. Er is niemand anders online."
2. Als u probeert een bestandsoverdracht te starten wanneer een eerdere overdracht nog steeds nodig is, verschijnt het volgende bericht: "Systeem bezet. Probeer het later opnieuw".
3. Bestandsoverdracht is beperkt tot 10 MB. Als de overdrachtgrootte de limiet overschrijdt, verschijnt het volgende bericht: "Verzenden mislukt. Bestand overschrijdt groottelimiet (10 MB)".

4.4 Gebruikersgroepen

Met deze functie kan de *moderator deelnemers* organiseren en bewaken.

4.4.1 Een groep organiseren

Een groep bestaat uit een groepsnaam, de *moderator* en enkele leden.

- Groepsnaam en moderator spreken voor zich.
- De invoer van een lid bestaat uit twee velden: Naam en Apparaat
 - Veld "Naam": naam lid
 - Veld "Apparaat": naam apparaat en een nummer (zoals student-ID)

Er zijn twee manieren voor het organiseren van een groep:

1. Lidnaam gebruiken

In de volgende afbeelding zijn de velden "Apparaat" leeg gelaten. *Deelnemers* zullen hun naam gebruik voor het verbinden met een presentatiesessie. In dit geval kunnen alleen deelnemers met een overeenkomende naam verbinding maken.

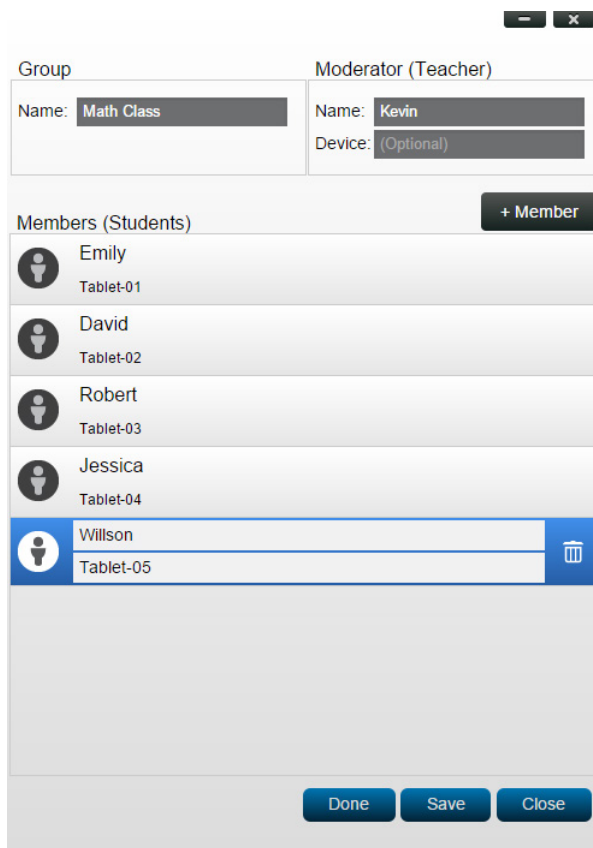
The screenshot shows a mobile application interface for managing a group. At the top, there are two sections: 'Group' and 'Moderator (Teacher)'. The 'Group' section has a 'Name' field containing 'Math Class'. The 'Moderator (Teacher)' section has a 'Name' field containing 'Kevin' and a 'Device' field containing '(Optional)'. Below these sections is a list of 'Members (Students)'. The list contains five entries: Emily, David, Robert, Jessica, and Willson. Each entry has a person icon, the name, and '(Optional) Device' below it. A '+ Member' button is located to the right of the list. At the bottom of the screen are three buttons: 'Done', 'Save', and 'Close'.

2. Apparaatnaam gebruiken

In de volgende afbeelding is het veld "Apparaat" ingevuld. Voor een leraar kan het veld "Apparaat" een student-ID zijn of een reeks cijfers, zoals Tablet-01, Tablet-02, enz.

In dit geval zullen *deelnemers* deze ID's gebruiken om te verbinden met een presentatiesessie. De *moderator* zal deze groepsfunctie gebruiken om ze om te zetten in "door de mens leesbare" namen (Emily, Jerry, enz.) in plaats van Tablet-01 & Tablet-02 in de lijst *deelnemers*.

Alleen apparaten met een overeenkomende naam kunnen worden verbonden.

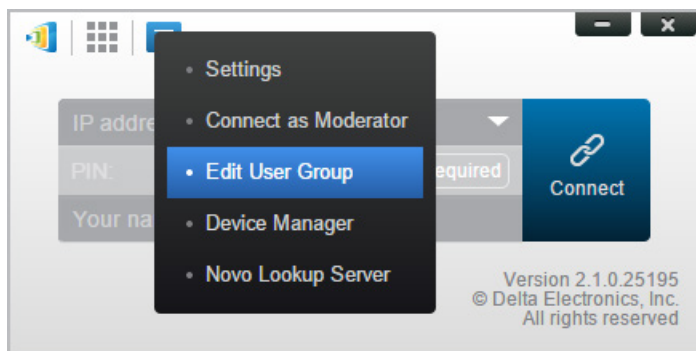


4.4.2 Een gebruikersgroep maken

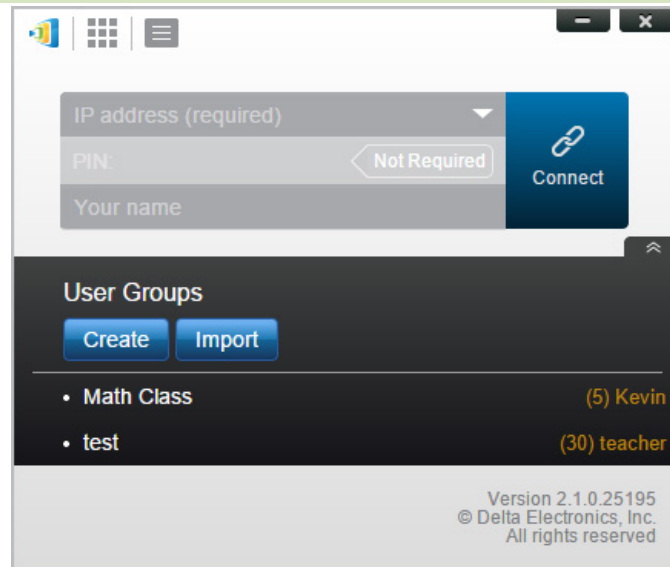
Gebruikersgroepen handmatig maken

Opmerkingen: Deze functie is beschikbaar voor Desktop Streamer voor PC/Mac maar niet voor Chromebook-/tablet-/telefoonapps.

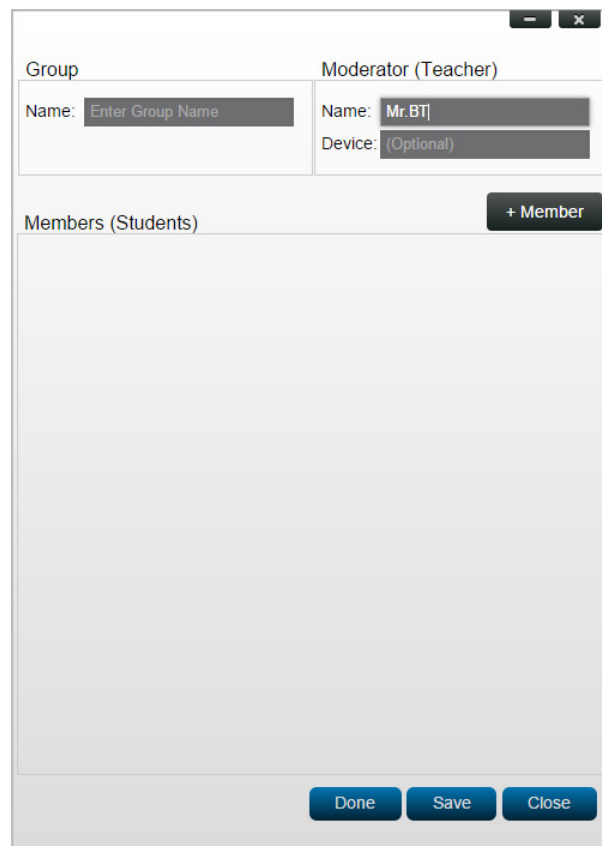
1. Open de toepassing *Desktopstreamer* en vergroot het tabblad "Instellingen". Klik op de knop "Bewerken" om gebruikersgroepen toe te voegen, te wijzigen en te verwijderen.



2. Klik op de knop "Maken" om een nieuwe gebruikersgroep toe te voegen.



3. Een nieuw venster “Gebruikersgroep bewerken” verschijnt. In dit venster kunt u de groepsnaam, moderatorinformatie en ledeninformatie bewerken.

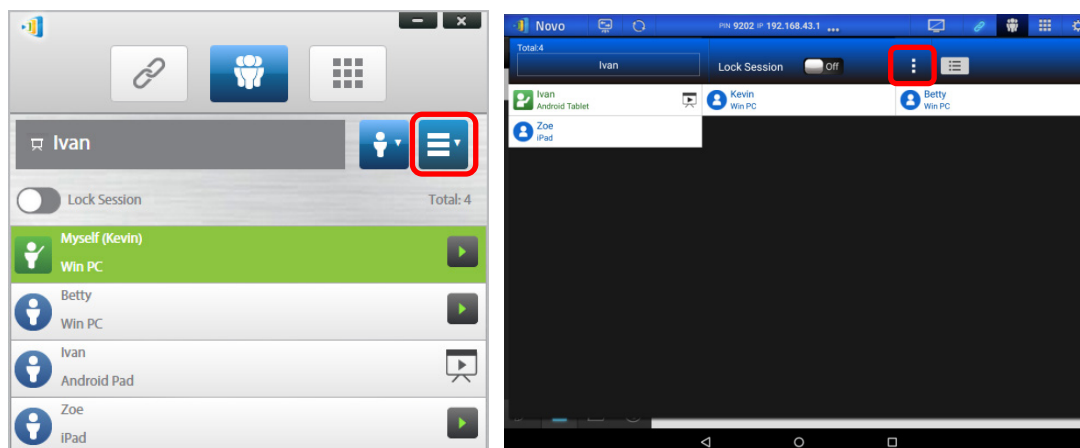


4. Zodra u klaar bent met het toevoegen van leden aan een groep, klikt u op "Opslaan" en "Gereed" om terug te keren naar de lijst “Gebruikersgroepen”. Deze nieuwe groep zou moeten verschijnen in de lijst van gebruikersgroepen.

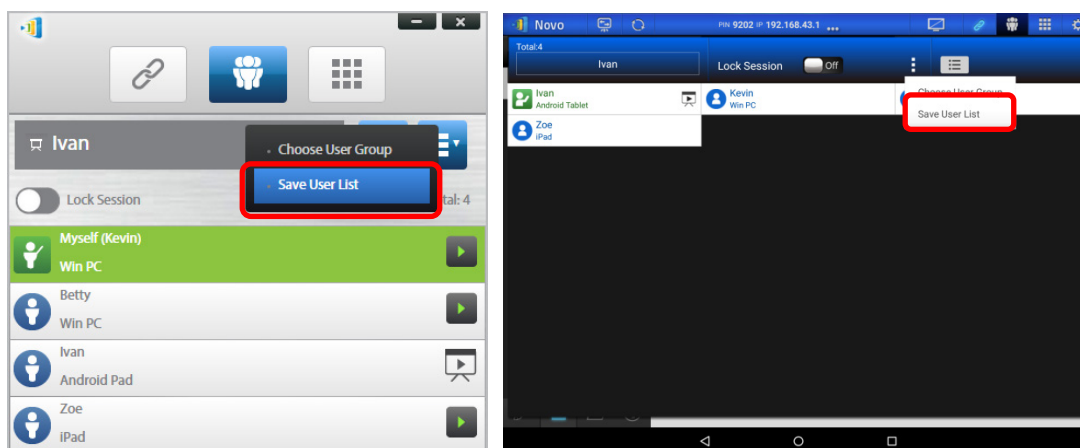
Een presentatiesessie opslaan als een gebruikersgroep

Een moderator voor een presentatiesessie kan ook snel de deelnemers in de huidige presentatiesessie opslaan als een gebruikersgroep via de toepassingen Desktop Streamer en NovoPresenter.

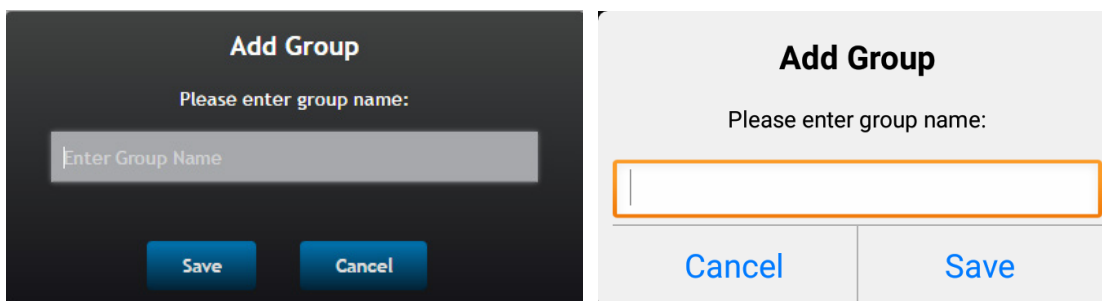
1. Vraag alle gebruikers die u in de gebruikersgroep wilt, aan te melden bij een presentatiesessie en klik dan op de knop Gebruikersgroep.



2. Selecteer "Gebruikerslijst opslaan" in het menu Gebruikersgroep.

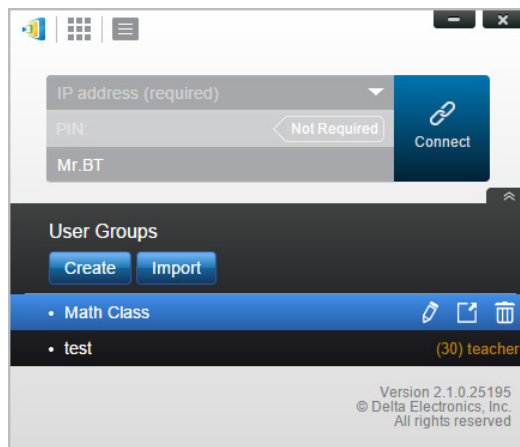





3. Voer in het pop-upvenster een naam in voor de gebruikersgroep en klik op "Opslaan".



4.4.3 Een bestaande gebruikersgroep beheren

Klik op een van de gebruikersgroepen en drie actieknoppen worden zichtbaar aan de rechterzijde.

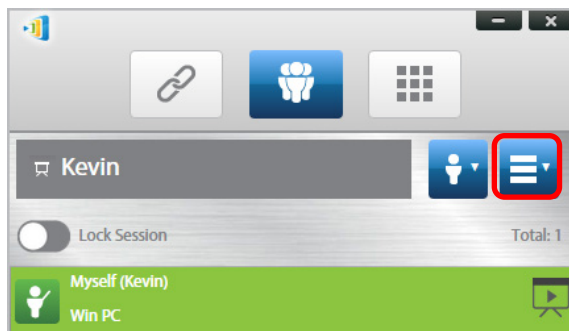


-  **(Bewerken)** Open het venster “Gebruikersgroep bewerken” en sta gebruikers toe om wijzigingen aan te brengen.
-  **(Exporteren)** Exporteer een gebruikersgroep als een XML-bestand dat kan worden geladen op alle mobiele apparaten en een andere pc/Mac.
-  **(Verwijderen)** Een gebruikersgroep verwijderen

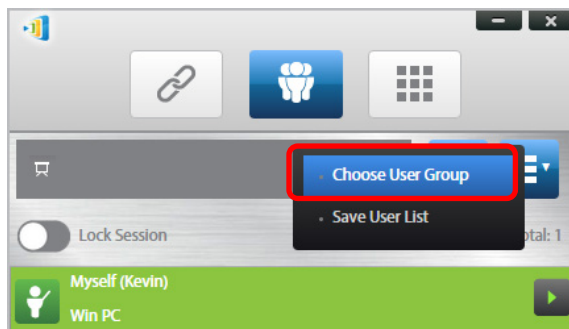
4.4.4 Gebruikersgroep toepassen

Windows/Mac

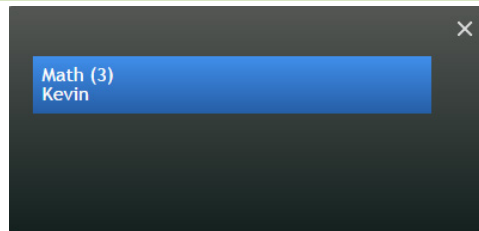
1. Wanneer u verbinding maakt met een NovoTouch, klik u op de knop voor de gebruikersgroep.



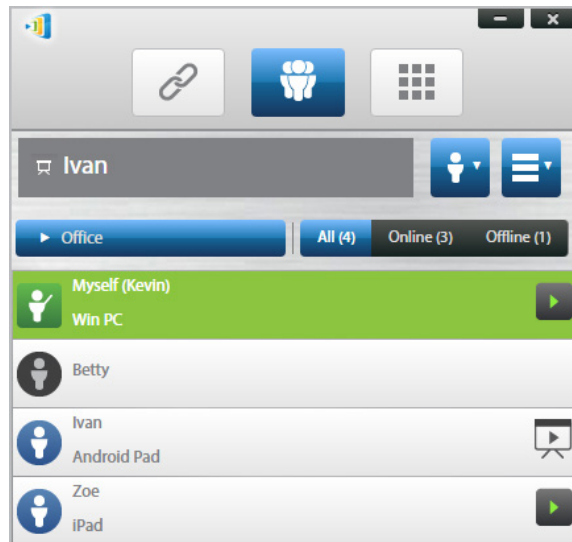
2. Selecteer “Gebruiksgroep kiezen” in het gebruikersgroepsmenu.



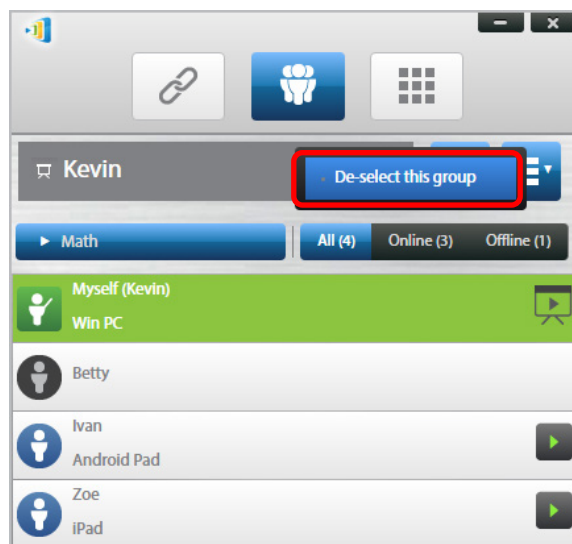
3. Selecteer de gewenste groep.



4. Een gebruikerslijst wordt weergegeven voor de groep die u hebt geselecteerd. Tabbladen “Alles”, “Online” en “Offline” bieden een snelle sortering op basis van de deelnemers.



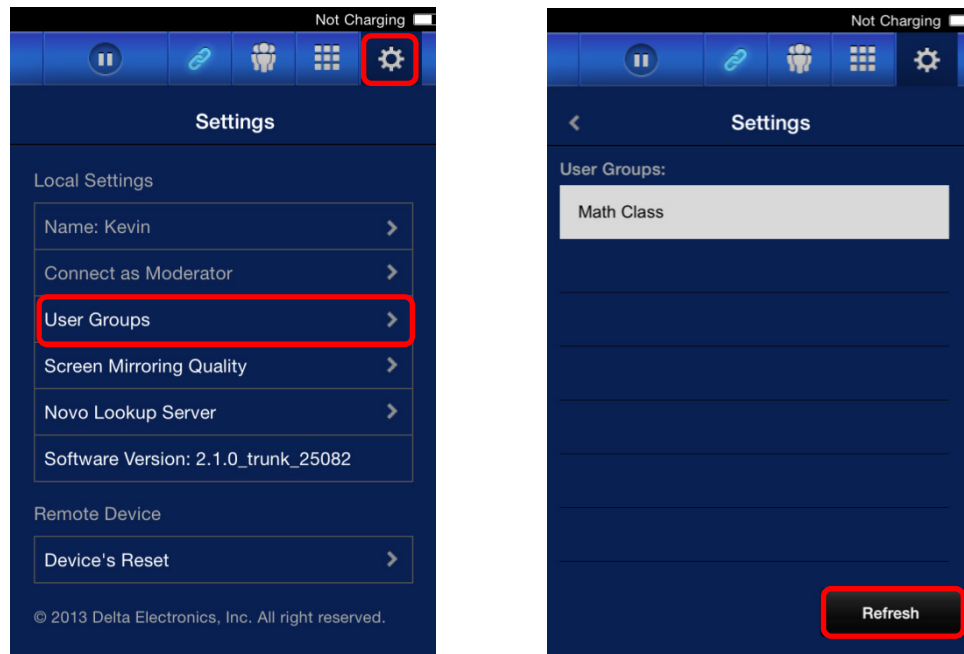
5. Om de selectie van deze groep op te heffen, klikt u op de knop van de gebruikersgroep en klikt u op “De selectie van deze groep opheffen”.



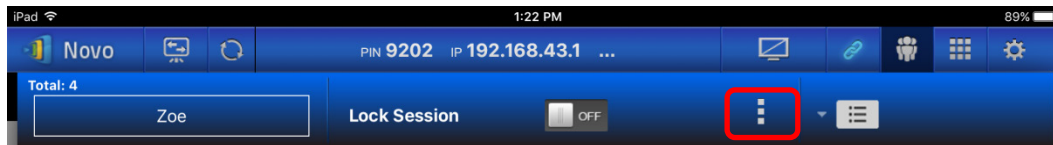
iPads

1. Kopieer de gebruikersgroepsbestanden (*.xml) naar de NovoPresenter-app.
 - Deze gebruikersgroepsbestanden worden gegenereerd met de functie Exporteren van de pc-/Mac-software.
 - Raadpleeg sectie 3.2.2.3 over het kopiëren van bestanden naar iPad

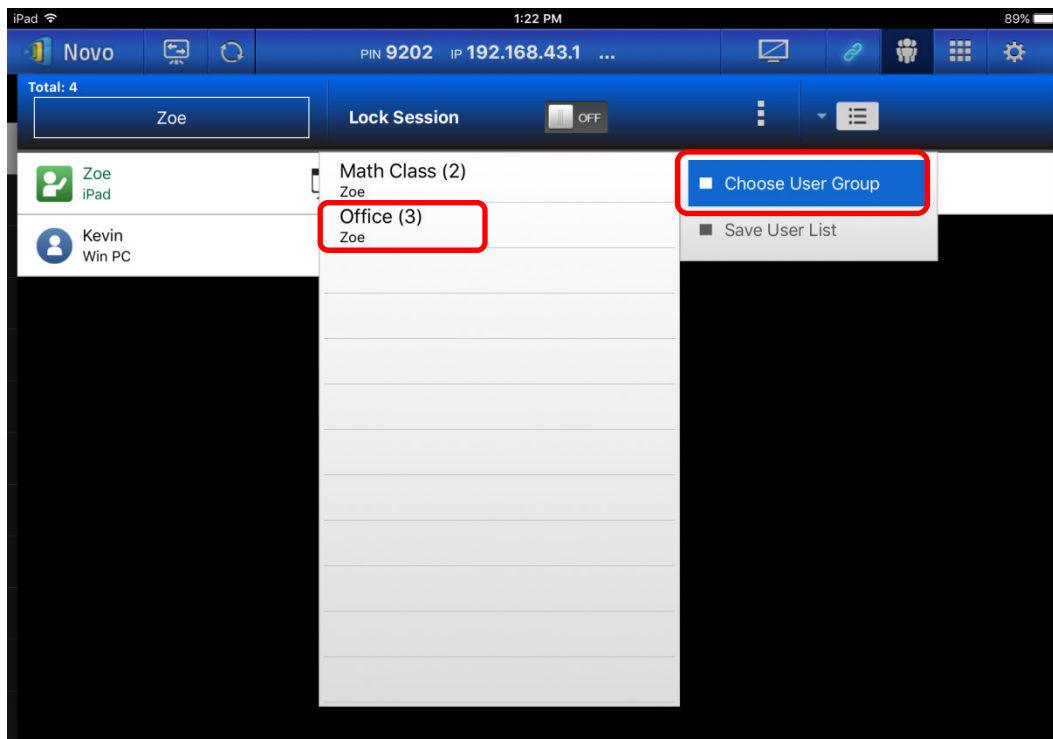
- NovoPresenter starten: Ga naar “Settings” → “User Groups” → “Refresh” (Instellingen - Gebruikersgroepen - Vernieuwen) om de gebruikersgroepsbestanden die u net hebt gekopieerd, te importeren.



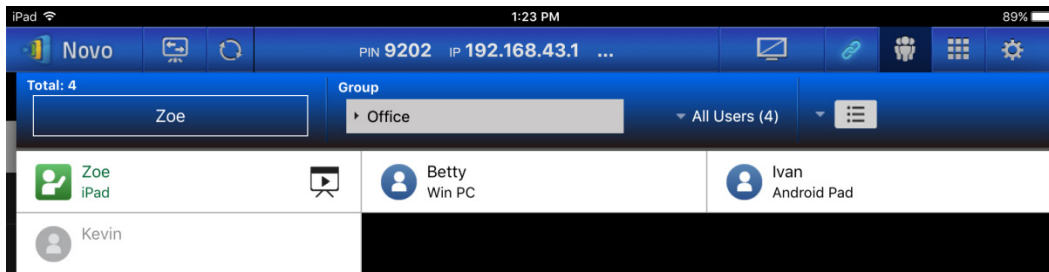
- Tik na het verbinden met de NovoTouch op de knop van de gebruikersgroep.



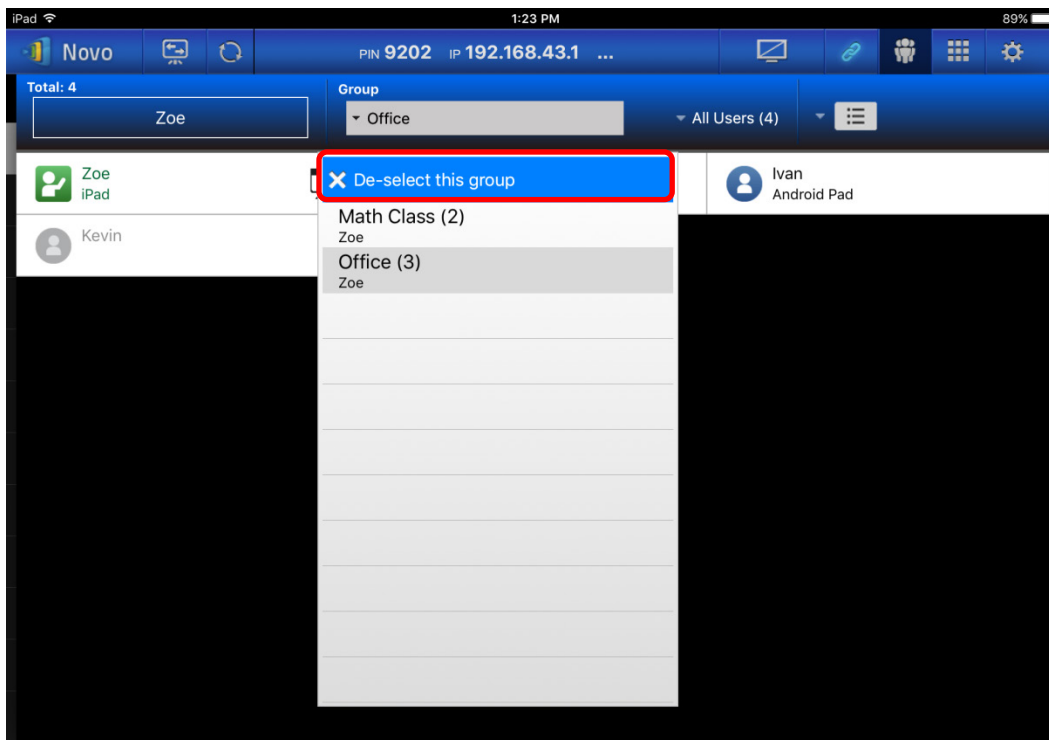
- Tik op “Gebruikersgroep kiezen” om een lijst weer te geven van beschikbare groepen. to display list of available groups, and then select the desired group.



5. Een gebruikerslijst wordt weergegeven voor de groep die u hebt geselecteerd. Tabbladen “Alles”, “Online” en “Offline” bieden een snelle manier om gebruikers te sorteren op basis van hun status.



6. Om de selectie van deze groep op te heffen, tikt u op “De selectie van deze groep opheffen”.



Android-tablets

1. Sluit uw Android-tablet aan op uw computer.
2. Kopieer de gebruikersgroepbestanden (*.xml) naar de map “<home>/NovoPresenter/UserGroups” van de tablet.

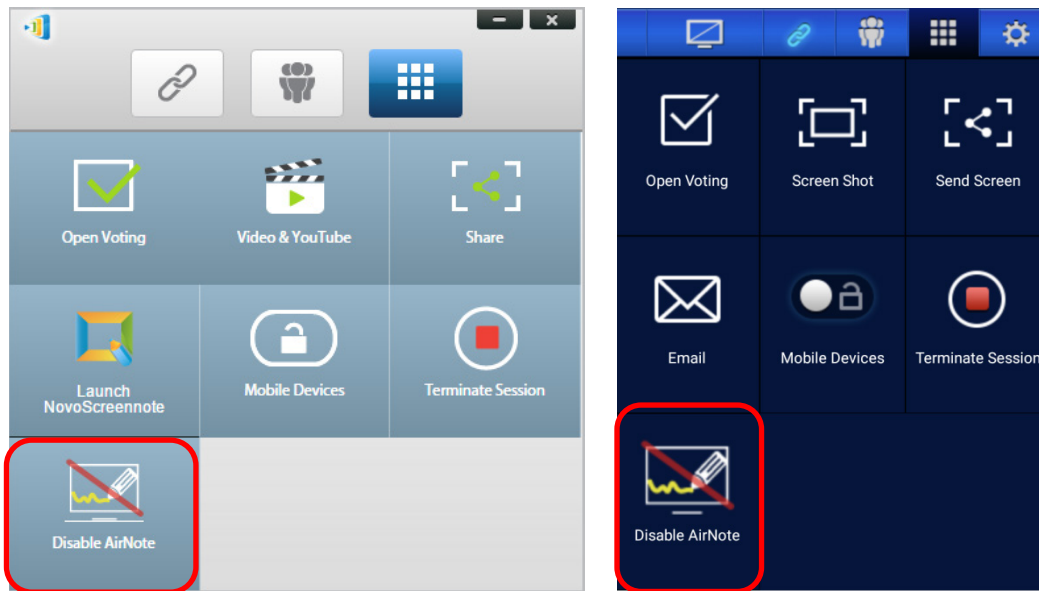
De rest van de bewerking is dezelfde als deze van de iPad.

4.5 AirNote-aantekeningshulpmiddel

Het AirNote-aantekeningshulpmiddel biedt deelnemers de mogelijkheid direct vanaf hun apparaat aantekeningen aan te brengen op het presentatiescherm tijdens een presentatie op volledig scherm.

4.5.1 AirNote inschakelen

Wanneer het scherm van een deelnemer wordt geprojecteerd als een presentatie op volledig scherm op een apparaat, kunnen andere deelnemers direct vanaf hun apparaat aantekeningen maken op het scherm via de knop AirNote in het menu van de samenwerkingshulpmiddelen.

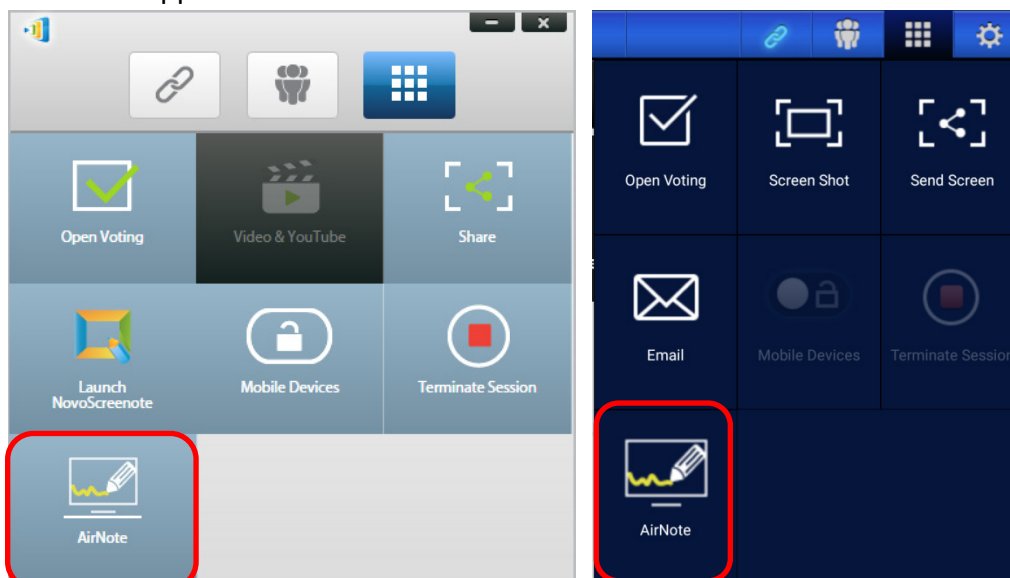


Het menu Samenwerkingshulpmiddelen op het presentatorscherm (Desktop Streamer / NovoPresenter)

Opmerking: Wanneer AirNote is ingeschakeld, toont de knop in het menu van de samenwerkingshulpmiddelen "AirNote uitschakelen". Wanneer AirNote is ingeschakeld, toont de knop in het menu "AirNote inschakelen".

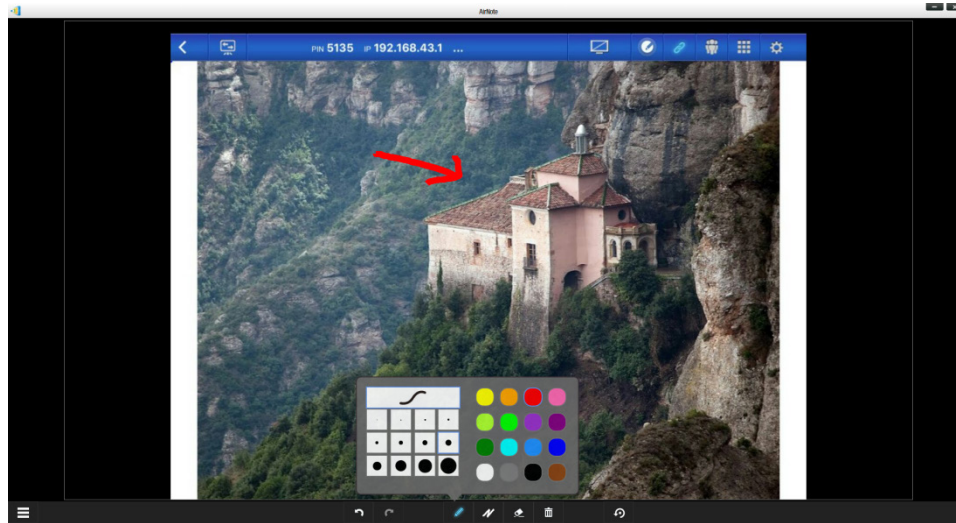
4.5.2 AirNote gebruiken

1. Zodra de presentat�e AirNote heeft ingeschakeld, kunnen deelnemers aan de presentatiesessie klikken op de AirNote-knop om direct te starten met het aantekenen vanaf hun apparaat.



Het menu Samenwerkingshulpmiddelen op het scherm van een deelnemer (Desktop Streamer / NovoPresenter)

2. Een opname van het presentatiescherm wordt gekopieerd op het apparaat van de deelnemer waar deze kan beginnen met aantekeningen met een muis (voor gebruikers van Desktop Streamer) of door een aanraking (voor NovoPresenter-gebruikers). De aantekeningen die zijn gemaakt vanaf hun apparaat, verschijnen op het presentatiescherm. *Opmerking: De tekengereedschappen in AirNote zijn dezelfde als de notitiegereedschappen die worden gebruikt in de functie Opmerking voor Desktop Streamer. Zie 3.2.2.1 Mijn notities voor meer informatie over notitiegereedschappen.*

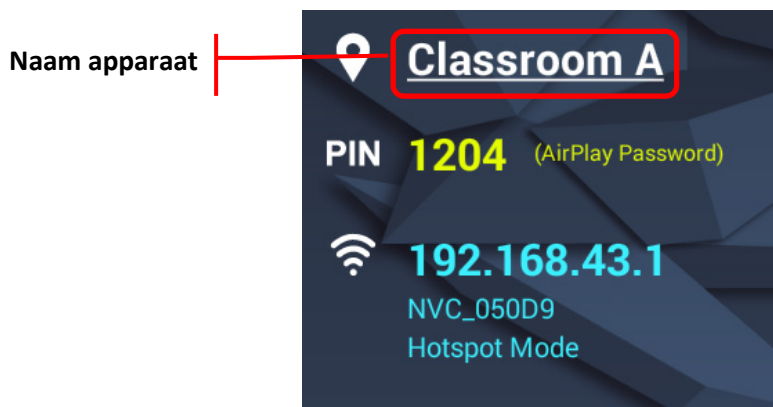


BELANGRIJK: alleen NovoPresenter-deelnemers met een tablet kunnen aantekeningen tekenen op hun apparaat. Smartphonegebruikers kunnen geen aantekeningen tekenen door hun schermgrootte en zijn alleen in staat om andere deelnemers toe te staan aantekeningen te maken op hun geprojecteerd scherm.

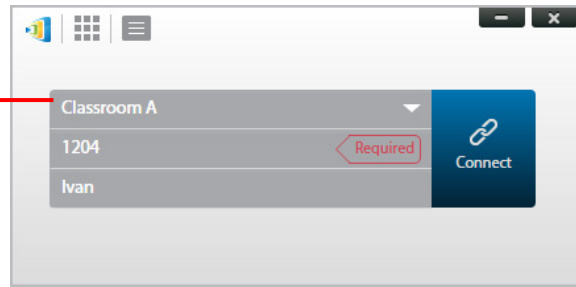
5. DNS-toewijzing

DNS-toewijzing is een capaciteit waarmee netwerktechnici de apparaatnaam en het IP-adres van een NovoTouch kunnen binden zodat beide items afwisselend kunnen worden gebruikt in het IP-adresveld wanneer een gebruiker aanmeldt bij een presentatiesessie.

Dit biedt gemak aan gebruikers die willen deelnemen aan een presentatiesessie met alleen de apparaatnaam als aanmeldingsgegevens, in plaats van de numerieke tekenreeks van het IP-adres.



**Naam apparaat
in IP-adresveld**



DNS-toewijzing is toegestaan op de NovoTouch maar moet gebeuren door een netwerktechnicus via software van derden. Voor meer informatie over de DNS-toewijzingsprocedure, controleert u de netwerkhandleiding dat op de Delta-website is voorzien.



Vivitek America

46101 Fremont Blvd, Fremont, CA 94538

U.S.A.

T: +1-510-668-5100

F: +1-510-668-0680

Vivitek Asia

7F, No. 186, Ruey Kuang Road, Neihu, Taipei 11491

Taiwan R.O.C.

T: +886-2-8797-2088

F: +886-2-6600-2358

Vivitek Europe

Zandsteen 15, 2132 MZ Hoofddorp

The Netherlands

T: +31-20-800-3960

F: +31-20-655-0999

www.vivitekcorp.com